

---

## Notulen van de gemeenteraad

### Notulen van de zitting van dinsdag 14 november 2023

<b>Aanwezig:</b>	Koen Tack, Voorzitter Gino Devogelaere, Burgemeester Louis Degroote, Yannick Ducatteeuw, Pauline Van Marcke, Christophe Vandererven, Davy Demets, Schepenen Prudent Lanneau, Willy Demeulemeester, Eddy Recour, Jeremie Vaneekhout, Stephan Titeca, Amandine Eeckhaut, Anja Desmet, Rino Himpe, Davy Dewaele, Sofie Demurie, Nicolas Duquesnoy, Debbie Vandenberghe, Jolanta Steverlynck-Kokoszko, Kris De Meulemeester, Raadsleden Sonja Nuyttens, Algemeen directeur
<b>Verontschuldigd:</b>	Johan Delrue, Petra Devos, Raadsleden
<b>Afwezig:</b>	/

De voorzitter opent de vergadering om 18u58.

---

#### OPENBAAR

---

### Punt 1. Administratieve organisatie

#### 1.1. 2022/GR/209 - Notulen en zittingsverslag raadszitting van 10 oktober 2023: goedkeuring.

---

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Yannick Ducatteeuw, Tweede schepen

Jeremie Vaneekhout, Amandine Eeckhaut, Anja Desmet, Nicolas Duquesnoy, Jolanta Steverlynck-Kokoszko, Raadsleden

De raad,

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### BESLUIT

**Art.1:** De notulen- en zittingsverslag van de gemeenteraad van 10 oktober 2023 goed te keuren.

#### 1.2. 2023/GR/173 - Pilon - buitengewone Algemene Vergadering 06 december 2023: kennisname en goedkeuring geagendeerde punten en vaststelling mandaat.

---

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Jeremie Vaneekhout, Amandine Eeckhaut, Anja Desmet, Nicolas Duquesnoy, Jolanta Steverlynck-Kokoszko, Raadsleden

De raad,

#### Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

De buitengewone algemene vergadering van Pilon vindt plaats op 6 december a.s. met volgende punten:

1.Vaststelling werkprogramma 2024

2.Vaststelling begroting 2024

De raad kan kennis nemen van de agenda, de punten goedkeuren en zijn vertegenwoordiger opdracht geven deze op de BAV goed te keuren.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

## BESLUIT

**Art. 1:** zijn goedkeuring te hechten aan de agendapunten voor de Buitengewone Algemene Vergadering van Pylon van 6 december 2023:

1. Vaststelling werkprogramma 2024

2. Vaststelling begroting 2024

**Art. 2:** De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van Pylon opdracht te geven haar of zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen in onderhavig gemeenteraadsbesluit en de punten van de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van 6 december 2023 goed te keuren.

**Art. 3:** Afschrift van onderhavige beslissing voor verder gevolg aan de intercommunale Pylon over te maken.

### 1.3. 2023/GR/120 - Intercommunale Leiedal - buitengewone algemene vergadering 7 december 2023 : kennisname en goedkeuring agendapunten en statutenwijziging en verlenen mandaat.

---

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Jeremie Vaneekhout, Amandine Eeckhout, Anja Desmet, Nicolas Duquesnoy, Jolanta Steverlynck-Kokoszko, Raadsleden

De raad,

#### Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Anzegem is vennoot bij Leiedal.

De gemeente Anzegem bezit 2.987 aandelen - reeks A - die 2.987 stemmen vertegenwoordigen. Op 7 december a.s. gaat de buitengewone algemene vergadering van Leiedal door. De gemeenteraadsleden konden kennis nemen van een toelichting over de punten die op de agenda staan tijdens de infovergadering van Openba(a)r die doorging op 24 oktober II.

Agenda:

1. Jaaractieplan In uitvoering van Artikel 45 van de statuten keurt de vergadering het Jaaractieplan 2024 goed.
2. Gemeentelijke bijdrage in de werkingskosten voor 2024 In uitvoering van Artikel 14 van de statuten van Leiedal stelt de vergadering de bijdrage van de gemeenten vast voor het begrotingsjaar 2024.
3. Begroting 2024 In uitvoering van Artikel 45 van de statuten keurt de vergadering de Begroting voor 2024 goed.
4. Statutenwijziging  
In uitvoering van Artikel 48 van de statuten behandelt de vergadering het ontwerp van statutenwijziging van Leiedal zoals goedgekeurd door de raad van bestuur van 8 september 2023.
5. Benoeming bedrijfsrevisor als commissaris  
In uitvoering van Artikel 41 van de statuten benoemt de vergadering de commissaris voor de boekjaren 2023, 2024 en 2025.
6. Benoeming bestuurders en deskundigen Pro memori
7. Varia

Het ontwerp van statutenwijziging ligt voor zoals goedgekeurd door de raad van bestuur van Leiedal van 8 september 2023 en volgens artikel 48 van de statuten overgemaakt aan de gemeente.

De statutenwijziging wordt uitvoerig toegelicht in de nota in bijlage.

Samengevat:

Er zijn drie aanjagers:

Op 1 mei 2019 trad het nieuwe Wetboek van vennootschappen en verenigingen (WV) in werking, waarbij werd bepaald dat alle statuten tegen 31 december 2023 moeten worden aangepast. Via de Vlaamse omzendbrief KBBJ/ABB 202211 werden de vereiste statutaire aanpassingen van intergemeentelijke samenwerkingsverbanden geduid. Om deze reden is het aangewezen om de Buitengewone Algemene Vergadering van 7 december 2023 te gebruiken om de vereiste aanpassingen aan de statuten door te voeren.

Daarnaast dienen ook de wijzigingen te worden meegenomen die zijn aangebracht aan het Decreet Lokaal Bestuur sinds 22 december 2017. Deze nota geeft zowel voor de federale als Vlaamse regelgeving puntsgewijs een overzicht van de vereiste wijzigingen aan de statuten, evenals een beoordeling in welke mate deze wijzigingen reeds werden doorgevoerd in het verleden.

Het is ook wenselijk om enkele bijkomende elementen te overwegen bij de voorbereiding van de statutenwijziging. De eerste analyse van mogelijke aanpassingen werd aan de raad van bestuur toegelicht op 25 juli 2023. De toelichtingsnota werd op 28 juli 2023 overgemaakt aan het College van Burgemeester en Schepenen.

De te wijzigen artikels zijn geordend volgens achterliggende aanjager:

- Aanpassing artikels in het kader van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen
- Aanpassing artikels in het kader van wijzigingen aangebracht aan het Decreet Lokaal Bestuur

#### **Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:**

Decreet Lokaal Bestuur

#### **Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:**

Gemeenteraadsbesluit van 31 januari 2019 houdende aanstelling van de gemeentelijke vertegenwoordigers in de algemene vergadering van Leiedal, gewijzigd op 23 november 2020.

de goedgekeurde statuten van Leiedal

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### **BESLUIT**

**Art.1:** De volgende wijzigingen van de statuten van Leiedal goed te keuren:

1. Aanpassing artikels in het kader van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, zijnde artikels 2,3§1,13,27,32,38,41,49,52,53 en 54 2°:
  - a. Verwijzing naar het WVV: Artikel 2
  - b. Actualisering doelstellingen: Artikel 3§1
  - c. Woonplaats bestuurders, deskundigen en commissaris: artikel 27
  - d. Volstorten aandelen (Artikel 13)

- e. Terminologie: wijziging term 'commissaris-revisor' naar commissaris: Artikel 32, 37, 38, 41, 49, 52 en 53
- f. Terminologie: wijziging van term 'saneringplan' naar 'plan' (artikel 54 2°)
- 2. Aanpassing artikels in het kader van wijzigingen aangebracht aan het Decreet Lokaal Bestuur sinds 22 december 2017, zijnde artikel 15, 48 en 52§5:
  - a. statutenwijziging (artikel 48)
  - b. neerleggen jaarrekening (artikel 52 §5)
  - c. uittreding (artikel 15)
- 3. Bijkomende aanpassingen, zijnde artikel 21 en 29 6e:
  - a. Toelichting gemeenteraad (artikel 21)
  - b. Digitale vergaderingen raad van bestuur (Artikel 29 6°)

**Art.2:** zijn goedkeuring te hechten aan de agendapunten voor de Buitengewone Algemene Vergadering van Leiedal van 7 december 2023.

- 1. Jaaractieplan In uitvoering van Artikel 45 van de statuten keurt de vergadering het Jaaractieplan 2024 goed.
- 2. Gemeentelijke bijdrage in de werkingskosten voor 2024 In uitvoering van Artikel 14 van de statuten van Leiedal stelt de vergadering de bijdrage van de gemeenten vast voor het begrotingsjaar 2024.
- 3. Begroting 2024 In uitvoering van Artikel 45 van de statuten keurt de vergadering de Begroting voor 2024 goed.
- 4. Statutenwijziging  
In uitvoering van Artikel 48 van de statuten behandelt de vergadering het ontwerp van statutenwijziging van Leiedal zoals goedgekeurd door de raad van bestuur van 8 september 2023.
- 5. Benoeming bedrijfsrevisor als commissaris  
In uitvoering van Artikel 41 van de statuten benoemt de vergadering de commissaris voor de boekjaren 2023, 2024 en 2025.
- 6. Benoeming bestuurders en deskundigen Pro memori
- 7. Varia

**Art. 3:** De vertegenwoordiger van de gemeente, zijnde Sofie Demurie, die zal deelnemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering opdracht te geven haar of zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen in onderhavig gemeenteraadsbesluit en de punten van de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van 7 december 2023 goed te keuren.

**Art. 4:** Het college van Burgemeester en Schepenen te belasten met de uitvoering van de hierbij genomen beslissing en afschrift van onderhavige beslissing voor verder gevolg aan de intercommunale Leiedal over te maken.

**1.4. 2023/GR/144 - TMVS dv - buitengewone algemene vergadering - 12 december 2023: kennisname en goedkeuring geagendeerde punten, statutenwijziging en vaststelling mandaat.**

---

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Jeremie Vaneeckhout, Amandine Eeckhaut, Anja Desmet, Nicolas Duquesnoy, Jolanta Steverlynck-Kokoszko, Raadsleden

De raad,

**Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:**

De buitengewone algemene vergadering van TMVS dv komt bijeen op 12 december 2023 met volgende agenda:

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Evaluatie 2023, te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2024 (cfr. DLB, artikel 432)
4. Begroting 2024 (cfr. artikel 432 DLB)
5. Statutaire benoemingen
6. Statutenwijziging
  - 6.1. Toelichtende nota bij de statutenwijziging met artikelsgewijze bespreking
  - 6.2. Nieuwe tekst van de statuten
7. Overboeking van het (oorspronkelijk) vast kapitaal (rekening 111 onbeschikbare inbreng buiten het kapitaal) naar een beschikbare eigenvermogensrekening
8. Overboeking van de in het verleden aangelegde wettelijke reserves (rekening 1311 statutair onbeschikbare reserves) naar een beschikbare eigenvermogensrekening
9. Volmachten

Varia

Statutenwijziging: er wordt verwezen naar de uitgebreide nota in bijlage die verduidelijking biedt.

De aanleiding is enerzijds een wijziging aan het wettelijk kader waaraan de vereniging onderworpen is en anderzijds een naamswijziging.

Naamswijziging: 'Creat' is de commerciële naam waaronder de activiteiten van het intergemeentelijke samenwerkingsverband van de vereniging worden uitgevoerd. De naam 'Creat' heeft bij deelnemers ondertussen een ruime naambekendheid verworven en is derhalve ook de aanleiding om de benaming van de vereniging te wijzigen naar 'Creat Services'.

Wat het wettelijk kader betreft: de statuten moeten geconformeerd worden aan wijzigingen aan het Decreet Lokaal Bestuur en aan het nieuwe WVV (wetboek van vennootschappen en verenigingen), dit om inconsistenties weg te werken.

De gemeenteraad kan kennis nemen van deze agendapunten en het voorstel van statutenwijziging en de gemeentelijk afgevaardigde mandateren om deze goed te keuren.

**Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:**

Decreet Lokaal Bestuur

Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen

**Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:**

Gemeenteraadsbesluit van 31 januari 2019 houdende aanstelling van de gemeentelijke vertegenwoordigers in de algemene vergadering van TMVS dv.

Goedgekeurde en gecoördineerde statuten TMVS

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

## BESLUIT

**Art.1:** goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de buitengewone algemene vergadering TMVS dv van 12 december 2023 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten :

1. Wijziging van vermogen
  2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
  3. Evaluatie 2023, te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2024 (cfr. DLB, artikel 432)
  4. Begroting 2024 (cfr. artikel 432 DLB)
  5. Statutaire benoemingen
  6. Statutenwijziging
    - 6.1. Toelichtende nota bij de statutenwijziging met artikelsgewijze bespreking
    - 6.2. Nieuwe tekst van de statuten
  7. Overboeking van het (oorspronkelijk) vast kapitaal (rekening 111 onbeschikbare inbreng buiten het kapitaal) naar een beschikbare eigenvermogensrekening
  8. Overboeking van de in het verleden aangelegde wettelijke reserves (rekening 1311 statutair onbeschikbare reserves) naar een beschikbare eigenvermogensrekening
  9. Volmachten
- Varia

**Art.2:** de voorgestelde statutenwijziging wordt goedgekeurd.

**Art.3.** de aangeduide vertegenwoordiger(s)/plaatsvervangend vertegenwoordiger op te dragen om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de buitengewone algemene vergadering van TMVS dv vastgesteld op 12 december 2023, te onderschrijven en haar/zijn (hun) stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de (gemeente)raad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene vergadering.

**Art. 3.** Een afschrift van dit besluit zal :

· hetzij per post t.a.v. FARYS | TMVS dv, p/a Intercommunaal beheer Farys, Stropstraat 1 te 9000 Gent, ·  
hetzij per elektronische post, 20231212BAVTMVS@farys.be,  
gestuurd worden.

### **1.5. 2023/GR/154 - Farys ov - buitengewone algemene vergadering 15 december 2023 : kennisname en goedkeuring agendapunten en statutenwijziging en verlenen mandaat.**

---

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Jeremie Vaneekhout, Anja Desmet, Nicolas Duquesnoy, Raadsleden

De raad,

#### **Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:**

De oproepingsbrief voor de buitengewone algemene vergadering van TMVW op 15 december a.s. werd bezorgd met mededeling van de agenda.

1. Wijzigingen in de deelnemers en/of kapitaal
2. Actualisering bijlage 2 aan de statuten ingevolge wijzigingen aan de deelnemers en/of kapitaal
3. Evaluatie 2023, te ontwikkelen activiteiten en te volgen strategie 2024 (cfr artikel 432 DLB)
4. Begroting 2024 (cfr artikel 432 DLB)
5. Statutaire benoemingen
6. Samenwerking binnen Waterunie Operator
  - 6.1. Kennisname bijzonder verslag van de Raad van Bestuur opgesteld overeenkomstig artikel 472,§1, tweede lid DLB
  - 6.2. Goedkeuring tot oprichting van de naamloze vennootschap van publiek recht "Waterunie Operator" overeenkomstig artikel 472,§1, tweede lid DLB
  - 6.3. Statutenwijziging Farys
    - 6.3.1. Toelichtende nota bij de statutenwijziging met artikelsgewijze bespreking
    - 6.3.2. Nieuwe tekst van de statuten
    - 6.3.3. Volmachten
7. Samenwerking met Azulatis
  - 7.1. Kennisname bijzonder verslag van de Raad van Bestuur opgesteld overeenkomstig artikel 472,§1, tweede lid DLB
  - 7.2. Statuten Azulatis NV, kennisname
8. Samenwerking met SWDE
  - 8.1. Kennisname bijzonder verslag van de Raad van Bestuur opgesteld overeenkomstig artikel 472,§1, tweede lid DLB
  - 8.2. Goedkeuring tot deelname aan de naamloze vennootschap Mainvault overeenkomstig artikel 472,§1 tweede lid DLB
  - 8.3. Statuten Mainvault NV

#### Varia

De toelichting over de hiervoorvermelde punten gaat in bijlage.

De raad wordt verzocht zijn goedkeuring te hechten aan deze punten en zijn vertegenwoordiger te mandateren deze punten goed te keuren.

#### Statutenwijziging:

Farys werkt sinds 25 maart 2022 op structurele wijze samen met de Vlaamse Maatschappij voor Watervoorziening (met roepnaam De Watergroep) onder de vorm van een joint venture, Waterunie. Zowel Farys als De Watergroep ervaren de samenwerking als constructief en succesvol waarbij zij het potentieel van deze samenwerking verder wensen uit te werken door middel van een verregaande integratie van de activiteiten. De Watergroep en Farys overwegen om in de toekomst de samenwerking verder vorm te geven en in dat kader afspraken te maken, onder andere, omtrent:

- een gezamenlijke ontwikkeling van een duurzaam, veerkrachtig, toekomstgericht, efficiënt en kwaliteitsvol waterbeleid op lange termijn,
- optimalisatie van de watervoorziening en -bevoorrading binnen de respectieve werkings-gebieden,

- het efficiënt aanpakken van gezamenlijke uitdagingen en
- verschillende synergie en -schaalvoordelen.

De toezichthoudende overheden moedigen dergelijke vormen van verregaande samenwerking en integratie ook nadrukkelijk aan. In het bijzonder zien De Watergroep en Farys minstens de volgende voordelen in de voorgenomen verrichting:

- ecologische en financiële uitdagingen kunnen efficiënter worden aangepakt door middel van Voorgenomen Verrichting en een gezamenlijke strategie en leiding;
- schaalvoordelen : de Voorgenomen Verrichting stelt Farys en De Watergroep in staat om, op structurele wijze, hun middelen te bundelen, wat leidt tot schaalvoordelen bij apparatuur, materialen en technologieën, wat leidt tot lagere kosten per eenheid en een efficiënter gebruik van middelen;
- kennisdeling : Farys en De Watergroep, gelet op hun eigenheid, hebben beiden unieke expertise en ervaring - door samen te werken kunnen ze kennis delen en van elkaar leren, wat leidt tot verbeterde operationele processen, betere technologische implementaties en meer innovatie;
- risicodiversificatie : door samen te werken kunnen Farys en De Watergroep bepaalde risico's delen om de watervoorziening in stand te houden en de impact op klanten te minimaliseren;
- technologische vooruitgang : gezamenlijke investeringen in onderzoek en ontwikkeling kunnen leiden tot de ontdekking van nieuwe en verbeterde technologieën voor watervoorziening, productie, behandeling en distributie - dit kan leiden tot hogere efficiëntie en betere kwaliteit van het geleverde water;
- optimalisatie van logistieke stromen;
- operationele efficiëntie;
- uniforme dienstverlening ten opzichte van eindklanten; en
- stroomlijning van toekomstige investeringen. De voorgenomen verrichting wordt het best gerealiseerd door middel van een verregaande integratie van de activiteiten, met een feitelijke fusie in 2025 en een vermogensfusie in 2032.

Gelet op het bovenstaande wenst Farys samen met De Watergroep, en in samenspraak en met machtiging van de Vlaamse Overheid, bij middel van een Vlaams decreet (het "Machtigingsdecreet"), een gezamenlijke operator onder de vorm van een naamloze vennootschap van publiek recht, genaamd de Waterunie Operator (de "Waterunie Operator"), op te richten . Farys en De Watergroep zullen elk vijftig percent (50,00 %) van de aandelen aanhouden en beiden een bedrijfstak overdragen (te weten alle personeelsleden, evenals de operationele activiteiten met bijhorende activa). Waterunie Operator zou in navolging van de voorgenomen verrichting optreden als een ééngemaakte en volledig geïntegreerde operator voor Farys en De Watergroep, waarbinnen op duurzame wijze een gemeenschappelijk beleid zal worden gevoerd o.m. op strategisch, organisatorisch, operationeel, financieel en economisch vlak. Farys ov en de Vlaamse Maatschappij voor Watervoorziening NV (met roepnaam De Watergroep) blijven bestaan als exploitanten van een openbaar waterdistributienetwerk en behouden hun bestaande infrastructuur en regelgevende erkenningen. De overdracht van personeel naar Waterunie Operator vergt een aanvulling van artikel 3 van de statuten. Middels de aanvulling wordt expliciet verwezen naar Waterunie Operator.

#### **Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:**

Decreet Lokaal Bestuur

#### **Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:**

Gemeenteraadsbesluit van 31 januari 2019 houdende aanstelling van de gemeentelijke vertegenwoordigers in de algemene vergadering van TMVW ov.

Goedgekeurde en gecoördineerde statuten TMVW-ov

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

## BESLUIT

**Art 1.** de voorziene statutenwijziging goed te keuren en goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de buitengewone algemene vergadering Farys ov van 15 december 2023 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten :

1. Wijzigingen in de deelnemers en/of kapitaal
2. Actualisering bijlage 2 aan de statuten ingevolge wijzigingen aan de deelnemers en/of kapitaal
3. Evaluatie 2023, te ontwikkelen activiteiten en te volgen strategie 2024 (cfr artikel 432 DLB)
4. Begroting 2024 (cfr artikel 432 DLB)
5. Statutaire benoemingen
6. Samenwerking binnen Waterunie Operator
  - 6.1. Kennisname bijzonder verslag van de Raad van Bestuur opgesteld overeenkomstig artikel 472,§1, tweede lid DLB
  - 6.2. Goedkeuring tot oprichting van de naamloze vennootschap van publiek recht "Waterunie Operator" overeenkomstig artikel 472,§1, tweede lid DLB
  - 6.3. Statutenwijziging Farys
    - 6.3.1. Toelichtende nota bij de statutenwijziging met artikelsgewijze bespreking
    - 6.3.2. Nieuwe tekst van de statuten
    - 6.3.3. Volmachten
7. Samenwerking met Azulatis
  - 7.1. Kennisname bijzonder verslag van de Raad van Bestuur opgesteld overeenkomstig artikel 472,§1, tweede lid DLB
  - 7.2. Statuten Azulatis NV, kennisname
8. Samenwerking met SWDE
  - 8.1. Kennisname bijzonder verslag van de Raad van Bestuur opgesteld overeenkomstig artikel 472,§1, tweede lid DLB
  - 8.2. Goedkeuring tot deelname aan de naamloze vennootschap Mainvault overeenkomstig artikel 472,§1 tweede lid DLB
  - 8.3. Statuten Mainvault NV

Varia

**Art. 2.** de aangeduide vertegenwoordiger(s)/plaatsvervangend vertegenwoordiger op te dragen om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de buitengewone algemene vergadering van TMVW av vastgesteld op 15 december 2023, te onderschrijven en haar/zijn (hun) stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de (gemeente)raad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde buitengewone algemene vergadering.

**Art.3.** Een afschrift van dit besluit zal :

- hetzij per post t.a.v. FARYS I TMVW, Stropstraat 1 te 9000 Gent,
- hetzij per elektronische post, 20231215BAVFarys@farys.be, gestuurd worden.

#### **1.6. 2023/GR/146 - Zefier - algemene vergadering 19 december 2023: kennisname en goedkeuring agenda en verlenen mandaat.**

---

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Jeremie Vaneeckhout, Nicolas Duquesnoy, Raadsleden  
De raad,

##### **Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:**

De gemeente is vennoot van de coöperatieve vennootschap (met beperkte aansprakelijkheid) Zefier, met zetel te Koning Albert II-laan 37, 1030 Schaarbeek en geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen (RPR Brussel, Nederlandstalige afdeling)0680.832.904 ("Zefier").

Gelet op de uitnodiging via e-mail van 12 juni 2023 tot de buitengewone algemene vergadering van Zefier op 19 december 2023;

Agenda:

1. Omvorming van de statutair onbeschikbare eigen vermogensrekening in een beschikbare eigen vermogensrekening.

2. Kennisname van de volgende verslagen:

i. het verslag van het bestuursorgaan over de invoering van de coöperatieve finaliteit van de Vennootschap in de statuten opgesteld overeenkomstig artikel 6:86 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

ii. het verslag van het bestuursorgaan over de wijziging van de rechten verbonden aan de verschillende soorten van aandelen van de Vennootschap opgesteld overeenkomstig artikel 6:87 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen ingevolge de creatie van nieuwe soorten van aandelen, en de afschaffing van soorten van aandelen.

iii. het verslag van de commissaris waarin wordt beoordeeld of de financiële en boekhoudkundige gegevens die aan het verslag van het bestuursorgaan ten grondslag liggen getrouw en voldoende zijn in al hun materiële aspecten om de algemene vergadering te informeren, opgesteld in toepassing van artikel 6:87 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

3. Toevoeging van een nieuw artikel in de statuten inzake de coöperatieve waarden en finaliteit van de Vennootschap.

4. Aannee van een nieuwe tekst van statuten teneinde deze onder meer in overeenstemming te brengen met de genomen beslissingen en met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

5. Volmacht voor de coördinatie van statuten.

6. Machtiging aan het bestuursorgaan tot uitvoering van de te nemen beslissingen.

7. Volmacht voor de formaliteiten.

Gelet op de ter beschikking gestelde stukken;

Overwegende dat naar aanleiding van de invoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen (het "WVV") Zefier uiterlijk tegen 1 januari 2024 haar statuten in overeenstemming dient te brengen met de dwingende bepalingen van het WVV;

Overwegende dat in dat verband de raad van bestuur van Zefier een ontwerp van statutenwijziging heeft voorbereid, waarvan de ontwerptekst samen met een artikelsgewijze toelichting, een verslag betreffende

de soorten van aandelen en een verslag betreffende coöperatieve finaliteit aan de gemeente werden overgemaakt. Daarin stelt de raad van bestuur onder meer voor Zefier te laten voortbestaan als een coöperatieve vennootschap, aangezien Zefier kan worden geacht een coöperatieve finaliteit te hebben;

Overwegende dat de wijzigingen aan de statuten van Zefier notarieel dienen te worden vastgesteld op een buitengewone algemene vergadering van Zefier. Deze algemene vergadering strekt er louter toe de wijzigingen zoals die zijn voorgesteld door de raad van bestuur goed te keuren. Om die reden en teneinde de praktische implementatie van de statutenwijziging te vereenvoudigen, stelt de raad van bestuur aan de vennoten van Zefier voor om een volmacht te verlenen teneinde de gemeente te vertegenwoordigen op deze buitengewone algemene vergadering;

Overwegende dat geen bezwaren voorhanden zijn om de goedkeuring van de voorgelegde agendapunten te weigeren;

Overwegende dat dit besluit geen financiële gevolgen heeft

#### **Financiële reflex:**

geen

#### **Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:**

decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, en in het bijzonder opdeartikelen 40 en41;  
wet van 21 december 1994houdende sociale en diverse bepalingen, artikel 180

#### **Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:**

de goedgekeurde statuten van Zefier inzonderheid de artikelen 27 en 28  
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### **BESLUIT**

**Art.1:** De tijdige ontvangst te bevestigen van de oproeping voor de buitengewone algemene vergadering van Zefier op 19 december2023 met bijhorende agenda en stukken;

**Art.2:** Kennis te nemen van de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van Zefier op 19 december 2023 en van de bijhorende stukken. De in deze stukken opgenomen motivering wordt bijgetreden;

**Art.3:** De statutenwijziging van Zefier zoals zij werd voorgelegd integraal goed te keuren;

**Art.4:** De heer Philippe Rossie, secretaris van Zefier, iedere advocaat of medewerker van het advocatenkantoor Stibbe (met zetel te Loksumstraat 25, 1000 Brussel) en iedere medewerker van het notariskantoor Berquin(met zetel teLloyd Georgelaan 11,1000 Brussel), alleen handelend en met mogelijkheid tot indeplaatsstelling, als afgevaardigde aan te duiden op de buitengewone algemene vergadering van Zefier, waarbij de afgevaardigde handelt volgens de steminstructies van de gemeenteraad;

**Art.5:** Opdracht te geven aan de afgevaardigde om op de buitengewone algemene vergadering van Zefier alle punten van de agenda goed te keuren. Eveneens opdracht te geven aan de afgevaardigde om alle overige handelingen en/of transacties te stellen die nodig zijn of nuttig kunnen zijn in het kader van de voorgenomen buitengewone algemene vergadering.

#### **1.7. 2023/GR/167 - Gaselwest - Buitengewone Algemene Vergadering 19 december 2023: kennisname en goedkeuring geagendeerde punten en vaststelling mandaat.**

---

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Nicolas Duquesnoy, Raadslid

De raad,

**Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:**

Gelet op het feit dat de gemeente/stad voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging Gaselwest;

Gelet op het feit dat de gemeente/stad per aangetekend schrijven van 28 september 2023 werd opgeroepen om deel te nemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van Gaselwest die op 19 december 2023 plaatsheeft in “het Fluvius-gebouw, P. Kennedypark 12, te 8500 Kortrijk”;

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de gemeente/stad per brief van 28 september 2023 overgemaakt werd;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**BESLUIT**

**Art. 1:**

Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Gaselwest d.d. 19 december 2023:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2024 alsook van de door de Raad van Bestuur opgestelde begroting 2024.
2. Vaststelling van de uitkering overeenkomstig artikel 6:114 e.v. WVV.
3. Desgevallend aanvaarding uitbreiding aansluiting gemeenten voor (neven)activiteiten.
4. Statutaire benoemingen.
5. Statutaire mededelingen.

**Art. 2:**

De vertegenwoordiger van de gemeente/stad die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Gaselwest op 19 december 2023 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

**Art. 3**

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Gaselwest, ter

attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres  
vennootschapssecretariaat@fluvius.be .

**1.8. 2023/GR/185 - Imog - Buitengewone algemene vergadering 19 december 2023: kennisname en goedkeuring geagendeerde punten en verlenen mandaat aan gemeentelijk vertegenwoordiger.**

---

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Nicolas Duquesnoy, Raadslid

De raad,

**Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:**

De buitengewone algemene vergadering van Imog vindt plaats op 19 december 2023 om 19u00 in de bedrijfszetel te Harelbeke.

De agenda ziet er uit als volgt:

1. Strategie, beleidsplan en actieplan 2024
2. Begroting 2024
3. Aanvraag definitieve afwijking op de principes van regioconform samenwerken aan de opdrachthoudende vereniging Imog voor de gemeenten Wielsbeke en Kruisem
4. Uitbreiding beheersoverdracht ikv zwerfvuilbeleid
5. Varia

De gemeenteraad wordt verzocht de agenda van de buitengewone algemene vergadering van Imog d.d. 19 december 2023 goed te keuren en de gemeentelijke vertegenwoordiger op te dragen om zijn stemgedrag hierop aan te passen.

**Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:**

Decreet Lokaal Bestuur

**Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:**

De raadsbeslissing van 31 januari 2019 houdende aanstelling van een gemeentelijk afgevaardigde voor de algemene vergaderingen van Imog.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**BESLUIT**

**Art.1:** kennis te nemen van de agenda van de buitengewone algemene vergadering van Imog d.d. 19 december 2023 met volgende agenda:

1. Strategie, beleidsplan en actieplan 2024
2. Begroting 2024
3. Aanvraag definitieve afwijking op de principes van regioconform samenwerken aan de opdrachthoudende vereniging Imog voor de gemeenten Wielsbeke en Kruisem
4. Uitbreiding beheersoverdracht ikv zwerfvuilbeleid
5. Varia

De gemeenteraad keurt de agenda van de buitengewone algemene vergadering van Imog d.d. 19 december 2023 goed en draagt de gemeentelijke vertegenwoordiger op om zijn stemgedrag hierop aan te passen.

**Art.2:** Kennis te geven van deze beslissing aan Imog.

**Art.3:** Deze beslissing wordt ter beschikking gehouden van de toezichthoudende overheid conform de bepalingen opgenomen in het decreet lokaal bestuur.

## Punt 2. Personeel

### 2.1. 2023/GR/184 - Personeelsformatie: goedkeuring aanpassing.

---

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Nicolas Duquesnoy, Raadslid

De raad,

#### **Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:**

Het is niet evident om voldoende kinderbegeleiders te vinden. Momenteel zitten we in een overgangperiode (tot 31 december 2025) in kader van het komende BOA decreet dat in voege gaat in 2026. De wetgever voorzag mogelijkheden in de overgangperiode om mensen aan te stellen in de kinderopvang zonder het vereiste diploma mits enkele voorwaarden.

Voor een kleuteropvang met kwaliteitslabel tijdens de overgangperiode (1/01/2021 tot 31/12/2025 (vroegere erkende groepsopvang voor schoolgaande kinderen (IBO) en basisaanbod (attest van toezicht)) werden volgende regels opgelegd:

Elk lid van een team begeleiders moet voldoen aan de kwalificatienorm om kinderen op te vangen. Met deze kwalificatienorm mag 1 begeleider 14 kinderen opvangen (= 1/14 norm). Naast elke 3 voltijds equivalente (VTE) begeleiders mag er 1 begeleider uit het team 14 kinderen opvangen zonder kwalificatie. Dit is op niveau van de organisator.

Deze begeleider zonder kwalificatie

- heeft minstens 3 VTE collega's met minstens een kwalificatie;
- werkt in de opvang altijd samen met een begeleider met een kwalificatie of een verantwoordelijke. Er is voor deze begeleider zonder kwalificatie geen verplichting meer om in een kwalificerend traject te stappen in deze situatie. Mocht een begeleider hier wel interesse in hebben, kan men instappen in een K-traject of een titel van beroepsbekwaamheid behalen. Bijgevolg wordt de functie van assistent begeleid(st)er BKO in het leven geroepen en dient de formatie aangepast te worden.

Advies uitgebracht door het MAT op 9 november 2023.

Positief advies op het vakbondsoverleg op 6 november 2023.

(de desbetreffende verslagen worden zo snel mogelijk na de vergaderingen opgeladen in het dossier)

#### **Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (publicatie 21 februari 2018)

het Besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 12 november 2010 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie en het mandaatstelsel van het personeel van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende de minimale voorwaarden voor sommige aspecten van de

rechtspositieregeling van bepaalde personeelsgroepen van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, wat de definitieve ambtsneerlegging betreft;

**Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:**

Raadsbesluit van 13 juni 2023 inzake Personeelsformatie: goedkeuring aanpassing

het organogram voor het gemeentepersoneel zoals vastgesteld door de gemeenteraad op 2 december 2008 en latere wijzigingen;

het organogram voor het personeel zoals vastgesteld door de raad op 2 december 2008 en latere wijzigingen;

**Amendementen:**

Raadslid Jolanta Kokoszko (CD&V-Eendracht) stelt voor om ook de mogelijkheid te voorzien om tewerkstelling via flexijobs mogelijk te maken.

Dit wordt eenparig aanvaard.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**BESLUIT**

**Art.1:** De aanpassing zoals opgenomen in bijlage aan de personeelsformatie met onmiddellijke ingang goed te keuren.

Op die manier kunnen 13 voltijdse equivalenten (assistent-)begeleid(st)er bko ingezet worden met dien verstande dat er ook begeleiders zonder kwalificatie kunnen tewerkgesteld worden (zij-instromers en flexijobbers).

De begeleider zonder kwalificatie:

- heeft minstens 3 VTE collega's met minstens de vereiste kwalificatie;
- werkt in de opvang altijd samen met een begeleider met een kwalificatie of een verantwoordelijke.

**Art.2:** Deze beslissing wordt ter beschikking gehouden van de toezichthoudende overheid, conform de bepalingen vervat in het decreet lokaal bestuur.

**2.2. 2023/GR/182 - Rechtspositieregeling: goedkeuring aanpassingen aan bijlage 1 (bijzondere selectievoorwaarden) en bijlage 3 (selectiecommissie en examenprogramma) en bijlage 7 (weddeschalen).**

---

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Nicolas Duquesnoy, Raadslid

De raad,

**Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:**

Het is niet evident om voldoende kinderbegeleiders te vinden. Momenteel zitten we in een overgangperiode (tot 31 december 2025) in kader van het komende BOA decreet dat in voege gaat in 2026. De wetgever voorzag mogelijkheden in de overgangperiode om mensen aan te stellen in de kinderopvang zonder het vereiste diploma mits enkele voorwaarden.

Voor een kleuteropvang met kwaliteitslabel tijdens de overgangperiode (1/01/2021 tot 31/12/2025 (vroegere erkende groepsopvang voor schoolgaande kinderen (IBO) en basisaanbod (attest van toezicht)) werden volgende regels opgelegd:

Elk lid van een team begeleiders moet voldoen aan de kwalificatienorm om kinderen op te vangen. Met deze kwalificatienorm mag 1 begeleider 14 kinderen opvangen (= 1/14 norm). Naast elke 3 voltijds equivalente (VTE) begeleiders mag er 1 begeleider uit het team 14 kinderen opvangen zonder kwalificatie. Dit is op niveau van de organisator.

Deze begeleider zonder kwalificatie

- heeft minstens 3 VTE collega's met minstens een kwalificatie;
- werkt in de opvang altijd samen met een begeleider met een kwalificatie of een verantwoordelijke.

Er is voor deze begeleider zonder kwalificatie geen verplichting meer om in een kwalificerend traject te stappen in deze situatie. Mocht een begeleider hier wel interesse in hebben, kan men instappen in een K-traject of een titel van beroepsbekwaamheid behalen.

Bijgevolg wordt de functie van assistent kinderbegeleider in het leven geroepen en dienen in de rechtspositieregeling enkele bijlagen aangepast te worden, met name bijlage 1, 3 en 7.

- Bijlage 1: specifieke voorwaarden voor aanwerving, bevordering en interne/externe mobiliteit

De functie werd toegevoegd. Er zijn geen diplomavooraarden opgenomen.

- Bijlage 3: selectiecommissie en examenprogramma

De functie werd toegevoegd. Het examenprogramma werd aangevuld.

- Bijlage 7: weddeschalen:

De functie werd toegevoegd. De voorafname van de IFIC barema kinderbegeleider is tevens van toepassing voor de assistent kinderbegeleiders.

Advies uitgebracht door het MAT op 9 november 2023.

Positief advies op het vakbondsoverleg op 6 november 2023.

(de desbetreffende verslagen worden zo snel mogelijk na de vergaderingen opgeladen in het dossier)

#### **Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:**

Decreet lokaal bestuur en het bestuursdecreet, in het bijzonder de wijziging van 18 november 2022

wijziging artikel 31 Arbeidsovereenkomstenwet

artikel 30bis, § 2, van de wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten

Besluit van de Vlaamse Regering tot regeling van de bestaande subsidies buitenschoolse opvang en de bijbehorende voorwaarden gedurende een overgangperiode en tot wijziging van artikel 1, 2 en 3 van het besluit van de Vlaamse Regering van 15 juli 2016 betreffende subsidiëring van projecten vanuit het vroegere Fonds voor Collectieve Uitrustingen en Diensten en voor personeelsleden met een gewezen gescostatuuat "Overgangsbesluit subsidies buitenschoolse opvang van 24 september 2021"

#### **Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:**

Raadsbesluit van 8 november 2022 inzake Personeelsformatie: goedkeuring aanpassing

het organogram voor het personeel zoals vastgesteld door de raad op 2 december 2008 en latere wijzigingen;

Raadsbesluit van 16 augustus 2023 inzake wijziging rechtspositiebesluit

Raadsbesluit van 10 oktober 2023 inzake aanpassing bijlage 1 rechtspositieregeling

Raadsbesluit van 10 mei 2022 inzake Rechtspositieregeling en bijlagen: goedkeuring aanpassingen.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

## BESLUIT

**Art. 1:** De wijzigingen aan de rechtspositieregeling bijlage 1, 3 en 7 goed te keuren met directe ingang.

**Art.2:** Deze beslissing wordt ter beschikking gehouden van de toezichthoudende overheid, conform de bepalingen vervat in het decreet lokaal bestuur.

## Punt 3. Patrimonium

### 3.1. 2023/GR/119 - Verkoop gebouwen gemeenteschool Vichte: principiële goedkeuring opstart procedure.

---

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Davy Dewaele, Raadslid

De raad,

#### **Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:**

De gemeenteraad keurde in zitting van 11 juni 2020 de huurovereenkomst met het VIKT (nu VKT) goed.

Er wordt nu voorgesteld het schoolgebouw te verkopen aan het VKT. Op basis van de argumentatie hieronder, afgestemd met Agentschap Binnenlands Bestuur, kan de verkoop plaats vinden zonder concurrentie.

*Overwegende dat de Gemeente Anzegem eigenaar is van de schoolgebouwen met aanhorigheden gelegen te 8570 Vichte, Beukenhofstraat 38, kadastraal bekend onder Vichte, 6<sup>de</sup> afdeling, sectie A, deel van perceelnr. 340P;*

*Overwegende dat deze schoolgebouwen sinds 1 september 2020 door de Gemeente Anzegem worden verhuurd aan de VZW Het Katholiek Schoolcomité Vichte, Ingooigem, Kaster, Tiegem thans genaamd de VZW Het Katholiek Schoolcomité Basisscholen Vichte, Kaster, Tiegem, afgekort Basisscholen V.K.T.;*

*Overwegende dat deze huurovereenkomst het gevolg was van een herstructurering die erin bestond dat men in Vichte overging tot een volledig schoolaanbod (kleuter + volledig lager) in het vrij onderwijs en in Ingooigem tot een volledig schoolaanbod (kleuter + volledig lager) in het gemeentelijk onderwijs;*

*Dat ingevolge deze herstructurering de Gemeente Anzegem huurder is van de schoolgebouwen gelegen te Ingooigem, Heirbaan 28 en Ingooigemplaats 58, kadastraal bekend onder B246m en B727b2 sinds 2020 en dit zal doen tot minstens 2026, waarvan Basisscholen V.K.T. erfpachtnemer is;*

*Dat door deze herstructurering pedagogische projecten van zowel het gemeentelijk als het vrij onderwijs volledig gerealiseerd kunnen worden in dezelfde deelgemeente resp. in Ingooigem en Vichte.*

*Dat personeelsbewegingen (reffectaties en mutaties van vaste benoemingen) werden gerealiseerd om dit mogelijk te maken;*

*Overwegende door het huren van elkaars panden leerlingen al drie jaar hun schoolloopbaan volledig kunnen lopen in respectievelijk Vichte of Ingooigem;*

*Overwegende dat teneinde deze herstructurering te bestendigen er kan worden overwogen om de voormelde schoolgebouwen te Vichte, die momenteel door de Basisscholen V.K.T. worden gehuurd, aan de Basisscholen V.K.T. te verkopen;*

*Overwegende dat om redenen van algemeen belang kan worden aanvaard om de voorgenomen transactie zonder concurrentie te laten verlopen en dit minstens om volgende redenen:*

- De voormelde schoolgebouwen worden momenteel en zullen ook de komende schooljaren ononderbroken worden gebruikt om er kwalitatief onderwijs te verstrekken;*
- De verkoop vermijdt dat Basisscholen V.K.T. hun schoolgebouwen te Ingooigem opnieuw zullen innemen, wat nadelig is voor de Gemeente Anzegem vermits hierdoor de Gemeente Anzegem minstens tot 2026 niet langer een volledig schoolaanbod in zijn deelgemeente Ingooigem zal kunnen aanbieden;*
- De verkoop vermijdt dat leerlingen tijdens hun lagere schoolloopbaan na hun derde leerjaar naar een andere deelgemeente zullen moeten gaan om een school te vinden die behoort tot hetzelfde onderwijsnet;*
- De verkoop vermijdt dat leerkrachten boventallig worden wat voor reffectaties zou zorgen in de volledige scholengemeenschap Kadanz (waartoe ook de gemeenteschool behoort);*

*Overwegende dat er derhalve kan worden ingestemd om de onderhandelingen voorlopig enkel met de Basisscholen V.K.T. verder te zetten om te komen tot het sluiten van een verkoopovereenkomst met de Basisscholen V.K.T. m.b.t. de schoolgebouwen te Vichte die zij momenteel van de Gemeente Anzegem huren;*

*Overwegende dat de Gemeente Anzegem in het verleden een landmeter-expert heeft aangesteld o.m. deze schoolgebouwen te schatten;*

*Dat landmeter-expert Bart Degezelle op 13 december 2022 een schattingsverslag van o.m. deze gebouwen en grond heeft opgemaakt;*

*Dat dit schattingsverslag kan worden bijgetreden en de basis kan vormen voor verdere onderhandelingen met de Basisscholen V.K.T.;*

De verkoop omvat enkel het schoolgebouw en de speelplaats, zoals aangegeven op plan van landmeter Bart Degezelle in bijlage. De refter en het sanitair blok worden dus niet verkocht.

De refter zal verhuurd worden aan VKT met dezelfde regeling zoals opgenomen in de huurovereenkomst:

- de refter mag gebruikt worden door de gemeentelijke werking buitenschoolse kinderopvang (BKO) en door de gemeentelijke speelpleinwerking. De speelpleinwerking mag de keuken en refter gebruiken vanaf 1 juli tot en met 31 augustus. De BKO gebruikt de refter dagelijks voor het vieruurtje en de woensdag voor middageten. De refter wordt geïnspecteerd door beide partijen naargelang de gebruiker op dat moment. (gemeentelijk personeel inspecteert tijdens de zomervakantie en op woensdagmiddag. Op de andere schooldagen wordt er geïnspecteerd door personeel VIKT. Na het vieruurtje op de andere schooldagen worden de tafels netjes opgeruimd na afloop en dit door gemeentelijk personeel)*

Ook het sanitair blok zal verhuurd worden conform de regeling opgenomen in de huurovereenkomst:

- de huurder zal instaan voor het onderhoud (poetsen) en kleine herstellingen aan het sanitair blok, en zal toelaten dat het sanitair blok ook gebruikt wordt door gemeentelijke BKO, speelpleinwerking en kunstonderwijs*

In de verkoopakte zal opgenomen worden dat de speelplaats en speeltoestellen ook (kosteloos) mogen gebruikt worden door BKO, speelpleinwerking en kunstonderwijs, of door iedere toekomstige gebruiker van de gemeentelijke gebouwen grenzend aan de speelplaats.

M.b.t. de inboedel, de meubelen en het studiemateriaal zal opgenomen worden in de verkoopsakte dat dit eigendom blijft van de gemeente en dat dit zal verhuisd worden naar de site Pastoor Verrieststraat als de uitbreiding daar af is. Ondertussen kan dit verder gebruikt worden door VKT.

Er wordt voorgesteld de verkoop van het gebouw volgens de hierboven geschetste principes goed te keuren.

De verkoop zal gebeuren aan de prijs vermeld in het schattingsverslag.

**Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:**

GR besluit dd. 11/6/2020: Gemeenteraadsbesluit van 22 april 2020 houdende goedkeuren herstructurering, inzet en organisatie personeel en huurovereenkomsten: goedkeuring aanpassing m.b.t. huurovereenkomsten.

**Amendementen:**

Voorzitter-raadslid Koen Tack (N-VA) vraagt om het punt af te voeren omwille van volgende redenen:

Onze fractie vraagt de stemming over dit punt.

We gaan dit niet goedkeuren en wel om volgende redenen:

1° We steunen deze verkoop niet omdat de Vichtenaren hiermee niet akkoord gaan. We hebben dat duidelijk kunnen vaststellen bij de voorstelling van het plan in de Rembrandt op 12 oktober 2019 waar de spanning en agressie te snijden was. Toch wordt dit tegen de wil van de Vichtenaren doorgedrukt.

2° Deze verkoop aan het Vrij onderwijs betekent ook een stap achteruit voor de leerlingen en ouders als het gaat om de keuze van levensbeschouwelijk vak. In het Vrij onderwijs wordt deze beperkt.

Voor de keuze van een lagere school is voor de meeste ouders de nabijheid cruciaal. Het kan toch niet de bedoeling zijn dat de niet-of andersgelovigen uit Vichte niet langer in eigen dorp naar school kunnen gaan.

3° We begrijpen ook niet waarom de school nu al verkocht dient te worden.

Door de verkoop van de gemeenteschool Vichte nu al te laten doorgaan betekent dat dat we nog zeker 2 a 3 jaar huur gaan moeten betalen voor de Vrije school Ingooigemplaats vooraleer de nieuwbouw in de gemeenteschool Ingooigem Pastoor Verrieststraat af is. Dit gaat ons zeker 100.000 euro kosten waar dit nu door de huur van het vrij Onderwijs van De Beukenoot wordt geneutraliseerd. Dat is onzorgvuldig omspringen met de beschikbare gelden van de gemeente.

4° Voor ons dienen alle netten de kans te krijgen om de school aan te kopen.

De aangehaalde motivatie om enkel te verkopen aan het Vrij Onderwijs is uiterst zwak.

Men haalt een aantal problemen aan die men zou hebben als we niet aan het Vrij Onderwijs zouden verkopen. Dit zijn exact dezelfde problemen die men had bij de overgang van de gemeenteschool naar het Vrij onderwijs door de verhuur. Die konden toen wel opgelost worden en nu zou dat blijkbaar onmogelijk zijn.

We hadden nog een bijkomende vraag.

We hebben het hier over de verkoop van enkel de nieuwe gebouwen.

Wordt de grond waarop die gebouwen staan gratis weggegeven of komt de verkoop van die grond nog eens op de gemeenteraad?

Hierop antwoordt schepen Degroote (bevoegd voor patrimonium - Samenéén) dat de schatting van de grond is opgenomen op het schattingsverslag dat toegevoegd is aan het dossier en dat de grond ook moet betaald worden.

Raadslid Jolanta Kokoszko (CD&V-Eendracht) vraagt om het punt af te voeren omwille van volgende redenen:

Het schoolgebouw maakt integraal deel uit van site Ommersheimsplein, waarvoor opdracht gegeven werd om een masterplan op te maken. Tijdens de raadscommissie Ruimte werd meermaals benadrukt dat dit project nog alle richtingen uit kan gaan. De beslissing rond het masterplan zal sowieso moeten genomen worden door een andere beleidsploeg. Het is dan ook uiterst onwenselijk om nu al het gebouw van de hand te doen. Immers, door te snel te verkopen zal de gemeente zich vastzetten. Het raadslid vraagt dan ook om de nodige bedachtzaamheid aan de dag te leggen. Spoed is hier overbodig en ongewenst, er is een bestaand huurcontract. Ze stelt voor om de nodige tijd voor bezinning te nemen en geen hypotheek te leggen op het beleid van het toekomstige bestuur. De fractie CD&V-Eendracht denkt overigens dat de verkoop moet dienen om het financieel evenwicht te verkrijgen op het meerjarenplan.

Raadslid Jeremie Vaneeckhout (Inzet) wijst er op dat het hier slechts om een principiële beslissing gaat. Echter, hij vindt dat de vraag van de collega's terecht is. Destijds waren er verschillende meningen rond dit dossier, maar de praktijk heeft uitgewezen dat de reorganisatie een goed initiatief was. De keuze is destijds gemaakt geweest. Hij heeft begrip voor de argumentatie m.b.t. de snelheid waarmee de verkoop aangepakt wordt. Hij pleit er echter voor om dit voorstel toch principiële goed te keuren en consequent het dossier door te trekken.

Schepen Louis Degroote (Samenéén) geeft nog aan dat de inhoudelijke discussie destijds gevoerd is geweest. Wat het masterplan betreft: we bezitten een jong schoolgebouw waarvan de functie en invulling helemaal duidelijk zijn. Het is geconcipeerd en gebouwd als onderwijsinstelling. Dit is dan ook de enige logische invulling die aan dit gebouw kan worden gegeven. Door het nemen van een principiële beslissing is het dossier niet gehypothekeerd.

Hij verwijst ook naar het advies dat door Agentschap Binnenlands Bestuur is gegeven.

Raadslid Kokoszko kan niet akkoord gaan met dit standpunt. Er wordt nu immers al bepaald wat er zal verkocht worden. Dit kan niet voor fractie CD&V-Eendracht.

Schepen Degroote refereert nog aan het voorafgaandelijk overleg met het schoolbestuur dat gevoerd werd met een consensus als gevolg. Hij pleit ook voor zekerheid voor de leerkrachten en leerlingen.

Uiteindelijk wordt er gestemd over het afvoeren van het agendapunt. De stemming geeft volgend resultaat:

CD&V-Eendracht (Amandine Eeckhaut, Jolanta Kokoszko, Prudent Lanneau, Eddy Recour en Stephan Titeca): 5 ja-stemmen

Inzet:

Davy Demets, Yannick Ducatteeuw, Jeremie Vaneeckhout en Debbie Vandenberghe: 4 neen-stemmen

Sofie Demurie: 1 onthouding

N-VA (Koen Tack): 1 ja-stem

Samenéén: Louis Degroote, Kris Demeulemeester, Willy Demeulemeester, Anja Desmet, Gino Devogelaere, Nicolas Duquesnoy, Rino Himpe, Christophe Vandererven, Pauline Van Marcke: 9 neenstemmen.

Het punt wordt niet afgevoerd.

Met 13 stemmen voor (Gino Devogelaere, Louis Degroote, Yannick Ducatteeuw, Pauline Van Marcke, Christophe Vandererven, Davy Demets, Willy Demeulemeester, Jeremie Vaneekhout, Anja Desmet, Rino Himpe, Nicolas Duquesnoy, Debbie Vandenberghe, Kris De Meulemeester), 6 stemmen tegen (Koen Tack, Prudent Lanneau, Eddy Recour, Stephan Titeca, Amandine Eeckhaut, Jolanta Steverlync-Kokoszko), 1 onthouding (Sofie Demurie)

## BESLUIT

**Art.1:** de verkoop van het gemeentelijk schoolgebouw (incl. speelplaats) gelegen Beukenhofstraat 38 in Vichte aan de VZW Het Katholiek Schoolcomité Basisscholen Vichte, Kaster, Tiegem principieel goed te keuren.

### 3.2. 2023/GR/163 - Grondruil verkaveling Lindendries. Principiële goedkeuring.

---

De raad,

#### Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Het te verkavelen perceel B818E wordt ingesloten door het perceel B818C, eigendom van de gemeente Anzegem.

Om de verkaveling te kunnen verwezenlijken werd in bijlage een voorstel uitgewerkt waarbij stroken grond van het perceel B818E zouden geruild worden met de stroken grond van het perceel B818C.

Door het ruilen van deze stroken grond kan het perceel B818E ontsloten worden op de Lindendries en is er mogelijkheid tot het creëren van 3 bouwloten voor open bebouwing.

De totale oppervlakte van de grond die zou afgestaan worden aan de gemeente bedraagt : 231m<sup>2</sup>.

De oppervlakte van de stroken grond die de gemeente zou ruilen bedraagt: 228m<sup>2</sup>

Voorstel om alle kosten (opmeting, notaris,...) ten laste te leggen van de projectontwikkelaar

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

## BESLUIT

**Art.1:** principieel akkoord te gaan met een grondruil voor de verkaveling Lindendries. Alle kosten die gepaard gaan met de ruil (opmeting, notariskosten,...) zijn ten laste van de projectontwikkelaar.

## Punt 4. Erediensten

### 4.1. 2023/GR/180 - Aanpassing meerjarenplan 2020-2025 - kerkfabriek Sint-Stefanus: goedkeuring.

---

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Jeremie Vaneekhout, Raadslid

De raad,

#### Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Op 25 september 2023 werd door het Centraal Kerkbestuur via het digitaal platform 'Religiopoint' de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Stefanus aan het gemeentebestuur overgemaakt. Deze aanpassing van het meerjarenplan was voorzien van een gunstig advies dd 2 oktober 2023 vanuit het Bisdom Brugge. Deze aanpassing van het meerjarenplan werd besproken tijdens de bijeenkomst CKB/CBS op 20 juni 2023.

Als de gevraagde gemeentelijke exploitatie- of investeringstoelage niet binnen de grenzen valt van de bedragen vermeld in het goedgekeurde meerjarenplan, of als er andere beleidskeuzes worden gemaakt, dient het meerjarenplan eerst aangepast en opnieuw goedgekeurd te worden door de gemeenteraad. Nadien kunnen de nieuwe bedragen van de gemeentelijke toelagen opgenomen worden in het budget of de budgetwijziging. De gemeente en het centraal kerkbestuur kunnen bindende afspraken maken die niet meer door elke kerkfabriek dienen bekrachtigd te worden of overgenomen in het meerjarenplan.

De voorgestelde wijziging aan de meerjarenplanning vond plaats ingevolge enkele aanpassingen aan de uitgaven voorzien in het exploitatiebudget van 2024 en 2025:

- Extra middelen in functie van dringende onderhoudskosten aan de klokken in 2024 en verdere kosten hiervoor verwacht in 2025
- Extra middelen in functie van de vergoeding voor 2 vrijwilligers voor het reinigen van het gebouw
- Extra middelen in functie van de gestegen verzekeringskosten
- Extra middelen in functie van de gestegen onderhoudskosten hoofdgebouw
- Extra middelen in functie prijsstijgingen vergoeding hogere hiërarchie.
- Tevens worden op enkele uitgaveposten minder middelen voorzien gezien uit analyse bleek dat ze overgebudgetteerd waren.

Deze aanpassingen hebben tot gevolg dat een hogere exploitatietoelage ingeschreven wordt in het meerjarenplan dan oorspronkelijk voorzien voor de boekjaren 2024 en 2025, die door de kerkfabriek aan de gemeente kan opgevraagd worden middels het jaarlijks budget.

	Oorspronkelijke exploitatietoelage	Aangepaste exploitatietoelage
2024	50 865,00 euro	68 310,00 euro*
2025	50 865,00 euro	70 590,00 euro

\*Na indiening van deze meerjarenplanaanpassing bleek dat een groot deel van deze extra middelen voorzien was voor het dringend onderhoud van de klokken die evenwel, in toepassing van de waarderingsregels moeten aanzien worden als investeringsuitgave (gefinancierd vanuit de gemeentelijke boekhouding) en niet als exploitatie-uitgave op het budget van de kerkfabriek. Dit werd aangepast in het budget 2024 van de kerkfabriek dat ook wordt voorgelegd ter kennisgeving aan de gemeenteraad op deze zitting. Dit heeft tot gevolg dat de gemeentelijke exploitatietoelage gevraagd in het budget van de kerkfabriek voor wat betreft 2024, lager ligt dat hetgeen voorzien werd in deze aanpassing van meerjarenplan en hetgeen gevraagd werd in het oorspronkelijk ingediende budget 2024.

**Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:**

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten, aangepast door het decreet van 6 juli 2012;

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;

Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 september 2005 houdende de vaststelling van de criteria voor de erkenning van de plaatselijke kerk- en geloofsgemeenschappen van de erkende erediensten;

Het ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de erediensten en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst en van de centrale besturen van de eredienst;

De ministeriële omzendbrief van 12 januari 2007 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.

**Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:**

Het gemeenteraadsbesluit van 8 oktober 2019 betreffende de goedkeuring van de meerjarenplannen 2020-2025 van de diverse kerkfabrieken;

Het gemeenteraadsbesluit van 8 oktober 2019, aangepast door het gemeenteraadsbesluit van 14 juli 2020 en 12 september 2023 betreffende de goedkeuring van de afsprakennota College Burgmeester en Schepenen - Centraal Kerkbestuur.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**BESLUIT**

**Art.1:** Goedkeuring te verlenen aan het gewijzigd meerjarenplan 2020-2025 van het kerkbestuur Sint-Stefanus. De gemeentelijke exploitatie-toelage hierin voorzien wordt als volgt aangepast:

	Oorspronkelijke exploitatietoelage	Aangepaste exploitatietoelage
2024	50 865,00 euro	68 310,00 euro
2025	50 865,00 euro	70 590,00 euro

**Art.2:** Een afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de desbetreffende kerkfabriek en het erkend representatief orgaan;

**Art.3:** De toezichthoudende overheid wordt van de bekendmaking van dit reglement op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

**4.2. 2023/GR/179 - Budget 2024 kerkbestuur Sint-Stefanus: aktename.**

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Jeremie Vaneeckhout, Raadslid

De raad,

**Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:**

Op 25 oktober 2023 werd door het Centraal Kerkbestuur via het digitaal platform 'Religiopoint' het budget 2024 van de kerkfabriek Sint-Stefanus ingediend. Deze was voorzien van een gunstig advies vanuit het Bisdom Brugge dd 24 oktober 2023.

De cijfers voor wat betreft het budget 2024 en de hierbij gevraagde gemeentelijke toelage (exploitatie) zijn de volgende:

2024	MJP 2020-2025 exploitatie	Budget 2024 gemeentelijke exploitatietoelage	MJP 2020-2025 investering	Budget 2024 voorzien investeringen (geen gemeentelijke toelage)

Sint-Jan-Stefanus en Theodoricus	68.310,00 euro	48.382,81 euro	0	0
----------------------------------	----------------	----------------	---	---

De gevraagde gemeentelijke bijdrage in de exploitatie van het budget 2024 past in het goedgekeurde aangepast meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek (GR 14 november 2023). De gevraagde gemeentelijke exploitatietoelage voldoet aan de afspraken opgenomen in de afsprakennota CKB/CBS (GR 12 september 2023).

De budgetten 2024 van de kerkfabrieken werden besproken tijdens het overleg Centraal Kerkbestuur - College van Burgemeester en Schepenen van 20 juni 2023. De kerkfabriek voelt de gestegen prijzen ten gevolge de inflatie met gevolgen voor het budgetten (gestegen kosten brandverzekering, onderhoud gebouw, aankoop stookolie, vrijwilligersvergoedingen...).

Er werd in het meerjarenplan van de gemeente 300.000 euro voorzien deze legislatuur voor investeringswerken. Verdeling van deze middelen en prioritering dient te gebeuren in overleg, binnen het CKB en met de gemeente.

#### **Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:**

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten, aangepast door het decreet van 6 juli 2012;

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;

Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 september 2005 houdende de vaststelling van de criteria voor de erkenning van de plaatselijke kerk- en geloofsgemeenschappen van de erkende erediensten;

Het ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de erediensten en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst en van de centrale besturen van de eredienst;

De ministeriële omzendbrief van 12 januari 2007 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.

#### **Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:**

Het gemeenteraadsbesluit van 8 oktober 2019 betreffende de goedkeuring van de meerjarenplannen 2020-2025 van de diverse kerkfabrieken;

Het gemeenteraadsbesluit van 8 oktober 2019, aangepast door het gemeenteraadsbesluit van 14 juli 2020 en 12 september 2023 betreffende de goedkeuring van de afsprakennota College Burgemeester en Schepenen - Centraal Kerkbestuur.

### **BESLUIT**

**Art.1:** akte te nemen van het budget 2024 van kerkfabriek Kerkfabriek Sint-Stefanus en Theodoricus (besluit kerkraad van 2 oktober 2023)

Voor de gemeentelijke bijdrage wordt hierin voorzien:

2024	Budget 2024	Budget 2024
	exploitatietoelage	investeringstoelage
Sint-Jan-Stefanus en Theodoricus	48.382,81 euro	0

**Art.2:** Een afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de verschillende kerkfabrieken en het erkend representatief orgaan;

**Art.3:** De toezichhoudende overheid wordt van de bekendmaking van dit reglement op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

## Punt 5. Afval en recyclageparken

### 5.1. 2023/GR/168 - Uitbreiden van de beheersoverdracht aan IMOG: goedkeuring.

---

De raad,

#### **Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:**

De gemeente Anzegem is aangesloten bij de intergemeentelijke maatschappij voor openbare gezondheid in het gewest Kortrijk, genaamd IMOG.

De statuten van IMOG.

Het schrijven van IMOG van 22 juni 2022 betreffende de uitbreiding van de beheersoverdracht inzake zwerfvuil.

In de strijd tegen zwerfvuil nemen lokale besturen al jaren de grootste operationele en financiële verantwoordelijkheid.

Ter implementatie van de Europese richtlijn Single Use Plastics (SUP-richtlijn) bepaalt het Materialendecreet dat producenten vanaf 2023 een vergoeding moeten betalen aan de overheden voor het aandeel dat hun producten (verpakking, sigaretten, kauwgum, ballonnen, vochtige doekjes) veroorzaken in de zwerfvuilkosten.

'Het nemen van initiatieven die netheid, beheer van openbare ruimtes, afvalpreventie, afvalvermindering en een duurzaam afvalbeheer kunnen bevorderen' maakt ook deel uit van het doel van IMOG.

Artikel 4 van de statuten van IMOG omschrijft de taken die effectief vallen onder de beheersoverdracht.

Deze beheersoverdracht kan verder worden uitgebreid met onder meer artikel 4.8 'Het instaan voor het beheer en netheid van openbare ruimtes', opgedeeld in volgende subartikels:

- a) Algemeen beheer openbare netheid cfr. uit het UHAGBA 5-pijlerbeleid (infrastructuur, participatie, handhaving, communicatie en omgeving);
- b) Veegopdrachten;
- c) Ruimen van bladafval;
- d) Zwerfvuil- en sluikstortverwijdering;
- e) Onkruidbestrijding;
- f) Gladheidsbestrijding (strooien, sneeuwruimen, ...);

Door het uitbreiden van de beheersoverdracht zou IMOG de nodige stappen kunnen zetten om de financiële ondersteuning, die vanuit de vertaling van de SUP-richtlijn in Vlaamse regelgeving, naar de lokale besturen te trekken inzake het aanpakken van zwerfvuil.

Via het schrijven van IMOG van 22 juni 2022 wordt verzocht om te overwegen om de beheersoverdracht uit te breiden met artikel 4.8 opgedeeld in afzonderlijke thema's.

Er wordt voorgesteld om de beheersoverdracht uit te breiden met a) en d) gezien de overige artikels momenteel taken zijn die volledig door eigen diensten gedaan worden en waarbij het zwerfvuilthema intergemeentelijk kan aangepakt worden en dit in samenwerking met Mooimakers.

#### **Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:**

De Nieuwe Gemeentewet

het decreet Lokaal Bestuur

### Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

Principiële beslissing college burgemeester en schepenen van 6 september 2023: Kennisname van het IMOG implementatieplan en de FAQ bij het IMOG implementatieplan n.a.v. het Lokaal Materialenplan: innemen standpunt.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### BESLUIT

**Art.1:** de beheersoversoverdracht aan IMOG uit te breiden met artikel 4.8 en dit voor volgende subartikels:

a) Algemeen beheer openbare netheid cfr. uit het UHAGBA 5-pijlerbeleid (infrastructuur, participatie, handhaving, communicatie en omgeving)

d) Zwerfvuil- en sluikstortverwijdering.

**Art.2:** deze beslissing overmaken aan de Intergemeentelijke maatschappij voor openbare gezondheid (IMOG) met zetel te 8500 Kortrijk, op het stadhuis van Kortrijk, Grote Markt 54.

### Punt 6. Onderwijs

#### 6.1. 2023/GR/172 - Samenwerkingsovereenkomst techniekacademie: goedkeuring aanpassing met ingang van 1 januari 2024.

---

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Davy Dewaele, Raadslid

De raad,

#### Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

In mei 2023 informeerde VIVES Techniekacademie het bestuur i.v.m. de wijzigingen in de subsidievoorwaarden voor de Techniekacademie. Deze wijzigingen hadden een directe invloed op hun werking, waardoor men snel moest reageren en het aantal gepland workshops voor het najaar aangepast hebben naar zes. De raad keurde het addendum van de samenwerkingsovereenkomst goed in de zitting van 4 juli 2023.

Op donderdag 12 oktober 2023 werd een overleg gepland met de contactpersonen uit de diverse lokale besturen die samenwerken met VIVES Techniekacademie. In dit overleg werd dieper ingegaan op de herziening van de subsidievoorwaarden en de toekomstige organisatie van de Techniekacademie, met een speciale focus op de periode vanaf het voorjaar van 2024. Tijdens dit overleg werd ook uitgebreid ingegaan op de rol die de lokale besturen zullen spelen in dit nieuwe kader.

De nood aan STEM-specialisten (STEM staat voor Science, Technology, Engineering & Mathematics) blijft heel groot. Daarom wil de Vlaamse Regering kinderen, jongeren en bij uitbreiding elke Vlaming laten kennismaken met STEM en haar toepassingen. Om dit te ondersteunen, lanceerde VLAIO vanaf 1 juni 2023 een nieuwe subsidiestructuur die bestaat uit drie nieuwe STEM-oproepen: STEM-uitrollers, STEM-ontwikkelaars en STEM-gangmakers.

Voor de subsidies voor **STEM-ontwikkelaar en STEM-gangmakers** wordt er gekeken richting hogescholen (o.a. VIVES) en bedrijven, kennisinstellingen. VIVES Techniekacademie kreeg hier intussen een erkenning voor. VIVES Techniekacademie werkt momenteel samen met 108 gemeenten en organiseert zo'n 283 trajecten per jaar.

VIVES Techniekacademie dient hun workshops te herwerken vanaf 2024 cfr de voorwaarden uit de oproep. Daarnaast wil de overheid meer taken aan de gemeenten toekennen aangezien er sprake is van een gedeelde verantwoordelijkheid.

Er komen heel wat taken te pas bij de organisatie van de STEM-trajecten, zoals: gereedschap en materiaal aankopen en (her)sorteren, uitwerking, bedrijfsbezoeken plannen en ondersteunen, beheer inschrijvingen, verzekering, transport, sponsoring, mailing en communicatie, coaches rekruteren en opleiden, opmaak diploma's, aanvraag subsidies, publiceren UitPAS, fiscale attesten, sociale media, opmaak en verspreiden van flyers en affiches, locaties zoeken en voorzieningen regelen ...

VIVES Techniekacademie stelt voor om de volgende taken in handen te laten van de lokale besturen:

- Locatie ter beschikking stellen. -> is nu al van toepassing
- Voldoende reclame maken en eventueel ter plaatse flyereren op school (bij weinig inschrijvingen) - > momenteel minimaal gezien de trajecten snel en gemakkelijk vol zitten.
- Het aanleveren van lokale coaches. VIVES contacteert hen en zal hen opleiden.

Daarnaast wenst men de bijdragen voor de deelnemers aan te passen vanaf 2024:

- Junior Techniekacademie: 70 euro (wel sessies van 2u i.p.v. nu 1,5u) -> tot nu toe 65 euro
- Tiener Techniekacademie: 70 euro -> is reeds 70 euro

Verder worden er telkens 6 workshops per traject georganiseerd (= minimumvoorwaarde bij subsidiëring). Dit was reeds zo voor de Junior Techniekacademie. Voor de Tiener Techniekacademie was dit tot nu toe nog 8 sessies.

Aangezien de subsidies voor Vives flink teruggeschroefd zijn en herverdeeld zijn volgens een andere verdeelsleutel/STEM-oproepen, is er voor VIVES Techniekacademie een onmiddellijke financiële impact. De samenwerkingsovereenkomst met de gemeente die momenteel van toepassing is, werd afgesloten voor de periode van 2020 t.e.m. 2025. Het lijkt echter niet langer haalbaar om de samenwerkingsovereenkomst waar te maken en overeind te houden. De overeenkomst hield namelijk geen rekening met de gewijzigde subsidievoorwaarden en de diverse indexeringen van de afgelopen jaren. Daarom wenst VIVES Techniekacademie de jaarlijkse tussenkomst voor de lokale besturen op te trekken naar 1200 euro per traject (zowel voor Tiener als Junior). Momenteel ligt dit nu op 820 euro voor de Tiener Techniekacademie en 850 euro voor de Junior Techniekacademie.

De nieuwe samenwerkingsovereenkomst zal voor de duur van 1 jaar afgesloten worden. Daarnaast zal er een voorwaarde zijn dat er min. 12 deelnemers moeten ingeschreven zijn om het traject te laten doorgaan. Indien er minder ingeschreven zijn, kan het lokaal bestuur ervoor opteren om het toch te laten doorgaan, mits betaling van de deelnameprijs tot 12 deelnemers).

In de nieuwe samenwerkingsovereenkomst zal er ook een annulatiekost gehanteerd worden:

- Meer dan 1 maand voor de start van de inschrijvingen: gratis annulatie mogelijk
- Meer dan 6 weken op voorhand voor de start van de reeks: 25% wordt aangerekend
- Minder dan 3 weken voor de start van de reeks: 90% wordt aangerekend

In december starten de inschrijvingen voor 2024. In het voorjaar van 2024 staat momenteel een reeks Tiener Techniekacademie gepland in gemeente Anzegem. VIVES Techniekacademie vraagt om elke traject op één en dezelfde locatie te laten doorgaan i.k.v. organisatorische redenen. De contactpersonen van elke gemeente dienen tegen 10 november 2023 (iетwat marge, bijv. rekeninghoudend met de gemeenteraad van 14/11) te laten weten hoeveel groepen men wil organiseren.

In de gewijzigde subsidiestructuur is er ook een STEM-oproep, genaamd '**STEM-uitrollers**'. Deze oproep richt zich naar lokale besturen die STEM-trajecten in STEM-academies uitrollen. Met het oog op de toekomst, waarbij de nood aan STEM-specialisten maar ook de brede nood aan STEM-basisvaardigheden bij alle burgers steeds groter wordt (STEM4all), wil de Vlaamse Regering namelijk kinderen en jongeren laten kennismaken met STEM en haar toepassingen buiten de schoolse context en

dit door de realisatie van 'een STEM-academie in elke gemeente'. Elke (deel)gemeente met een unieke postcode waar minstens één goedgekeurd STEM-traject is uitgerold, kan éénmalig 1.500 euro krijgen.

Een STEM-traject is:

- ofwel een reeks opgebouwd uit minstens 6 activiteiten, verspreid over evenveel dagen, waarbij 2 instapmomenten zijn toegelaten,
- ofwel een kamp van minstens 5 halve dagen STEM-activiteit binnen een aaneensluitende tijdspanne.

De STEM-academie voldoet aan volgende criteria:

- heeft expertise in STEM disciplines en didactiek
- heeft een open aanbod
- biedt STEM-trajecten aan.

Elke organisatie die aan de erkenningscriteria voldoet kan een erkenning aanvragen bij VLAIO. VIVES Techniekacademie haalt aan dat dit een subsidie is die als lokaal bestuur kan aangevraagd worden. Men geeft aan dat er kan verwezen worden naar de samenwerking met VIVES Techniekacademie voor de uitvoer van de STEM-trajecten. VIVES Techniekacademie wil hiervoor de nodige hulp bieden ter ondersteuning van de subsidieaanvraag.

Om een erkende STEM-academie te organiseren, dient er een erkenning aangevraagd te worden. Tot 1 juni 2023 kon elke organisatie die aan de voorwaarden voldoet een erkenning aanvragen voor het jaar 2023. Een tweede erkenningsronde voor 2023/2024 sluit af op 24 oktober 2023 om 16u.

Het college besliste op 18 oktober 2023 om een erkenning aan te vragen tot STEM-academie. Indien gemeente Anzegem de erkenning toegekend krijgt, volgt de uitbetaling van de subsidies later met terugwerkende kracht. De subsidies kunnen gebruikt worden voor de betaling van de tussenkomst i.k.v. de samenwerkingsovereenkomst met VIVES Techniekacademie (1200 euro/traject).

#### **Financiële reflex:**

2023/A\_3.1.2.6/0800-01/6140000/GEMEENTE/CBS/IE-GEEN

#### **Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:**

Raadsbeslissing van 10 september 2019 inzake samenwerkingsovereenkomst techniekacademie - goedkeuring

Raadsbeslissing van 8 maart 2022 inzake samenwerkingsovereenkomst techniekacademie - goedkeuring toevoeging addendum

Raadsbesluit van 4 juli 2023 inzake Samenwerkingsovereenkomst techniekacademie: goedkeuring aanpassing met ingang van 1 september 2023

Collegebesluit van 18 oktober 2023 inzake VIVES Techniekacademie: wijzigingen en erkenningsaanvraag

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### **BESLUIT**

**Art.1:** Bijgaande samenwerkingsovereenkomst met Hogeschool Vives inzake de organisatie van de techniekacademie (junior en tiener) met ingang van 1 januari 2024 goed te keuren (zie bijlage blanco-samenwerkingsovereenkomst 2024).

**Art.2:** De beslissing wordt ter beschikking gehouden van het administratief toezicht, conform de bepalingen vervat in het decreet lokaal bestuur.

## **Punt 7. Financiën**

### **7.1. 2023/GR/174 - Verbouwen deelgemeentehuis Tiegem tot jeugdlokalen: goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.**

---

De raad,

#### **Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:**

In het kader van de opdracht “Verbouwen deelgemeentehuis Tiegem tot jeugdlokalen” werd een bestek met nr. 2023/466 opgesteld i.s.m. net architectuur bv, Tolhuislaan 29 te 900 Gent.

Het oude gemeentehuis van Tiegem, Westdorp 3 te 8573 Anzegem (kadastraal gekend als 5de afdeling, sectie B 647CO) wordt heringericht tot jeugdlokalen voor de plaatselijke Scouts. Het gebouw met zijn grote ruimtes leent zich hier goed toe waardoor grote planmatige aanpassingen niet nodig zijn.

De grootste bouwkundige werken zijn het vernieuwen van de vloeren en plafonds (tbv stabiliteit, akoestiek en brandveiligheid), het vervangen van de oude trap door een nieuw, brandveilig trappengeheel in beton en twee toiletten. Verder wordt de zolder in gebruik genomen, hiervoor wordt het bestaande dakgebinte plaatselijk hersteld, voorzien van dakramen, geïsoleerd en de dakbedekking vernieuwd.

Voor de technieken wordt een vernieuwing voorzien van de elektriciteit waarbij de naast gelegen KLJ en Mensinde afgekoppeld worden.

De oude stookplaats wordt vernieuwd door een nieuwe hoogrendementsketel die de jeugdlokalen van scouts en KLJ zal bedienen.

Voor het ontmoetingscentrum wordt een nieuwe afzonderlijke stookplaats met hoogrendementsketel ingericht boven de foyer.

Er wordt ook een brandcentrale voorzien.

Deze opdracht is opgedeeld in volgende percelen:

- Perceel 1 (Ruwbouw), raming: € 220.324,51 excl. btw of € 266.592,66 incl. 21% btw;
- Perceel 2 (Technieken), raming: € 89.267,85 excl. btw of € 108.014,10 incl. 21% btw.

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 309.592,36 excl. btw of € 374.606,76 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

In het meerjarenplan 2020-2025 is er budget beschikbaar onder jaarbudgetrekening investering ACT\_1.3.5/0752-00/2210000/GEMEENTE/CBS/IP-A\_1.3.5.

#### **Financiële reflex:**

Financiële impact: Ja

Ingecalculeerd in budget/meerjarenplanning: Ja

Raming: € 374.606,76 incl. 21% btw.

Jaarbudgetrekening investering ACT\_1.3.5/0752-00/2210000/GEMEENTE/CBS/IP-A\_1.3.5 (nieuwe lokalen scouts Tiegem en Chiromeisjes Ingoogem + aanpak brandveiligheid).

**Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:**

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 41, §1, 2° (het geraamde bedrag excl. btw overschrijdt de drempel van € 750.000,00 niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

#### **Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:**

De beslissing van de gemeenteraad d.d. 8 september 2009 betreffende de definitie van het begrip 'dagelijks bestuur', gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing d.d. 15 december 2014, en herbevestigd door de gemeenteraad d.d. 31 januari 2019, en de visumplichtige verrichtingen.

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 26 januari 2022 tot gunning van de studieopdracht.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### **BESLUIT**

**Art.1:** Het bestek met nr. 2023/466 en de raming voor de opdracht "Verbouwen deelgemeentehuis Tiegem tot jeugdlokalen", opgesteld door de Aankoopdienst i.sm. net architectuur bv worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 309.592,36 excl. btw of € 374.606,76 incl. 21% btw.

**Art.2:** Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

**Art.3:** Kennis te geven van dit besluit aan de toezichhoudende overheid volgens de regels vervat in het Decreet Lokaal Bestuur houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het algemeen bestuurlijk toezicht op de gemeenten.

#### **7.2. 2023/GR/177 - Jaarrekening 2022: aktename goedkeuring door gouverneur.**

---

De raad,

#### **Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:**

Het bestuur bezorgde de jaarrekening 2022 zoals vastgesteld door de gemeenteraad op 13 juni 2023, aan de gouverneur.

Op 11 oktober 2023 werd het gemeentebestuur ervan op de hoogte gebracht dat de jaarrekening 2022 werd goedgekeurd. Het nazicht van de jaarrekening heeft niet geleid tot formele vaststellingen. Zoals bepaald in artikel 332§1, 3e lid van het decreet over het lokaal bestuur worden alle besluiten en opmerkingen van de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht op de eerstvolgende vergadering van de raad.

De gemeenteraad wordt gevraagd akte te nemen van de goedkeuring van de gouverneur van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2022.

**Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:**

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en in het bijzonder de artikelen 260 3° en 262;

Het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en in het bijzonder de artikelen 30 tot en met 45;

Het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsel van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en in het bijzonder de artikelen 5 tot en met 8 en 11 tot en met 13.

**BESLUIT**

**Art.1:** akte te nemen van de goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2022 door de gouverneur.

**7.3. 2023/GR/178 - Kwalitatief maaien gemeentelijke wegbermen 2024: goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.**

---

De raad,

**Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:**

In het kader van de opdracht "Kwalitatief maaien gemeentelijke wegbermen 2024" werd een bestek met nr. 2023/470 opgesteld door de Aankoopdienst.

De opdracht omvat twee maai beurten van de volledige berm inclusief de zijkanten van de langsgrachten en de berm tussen de langsgracht en het aangrenzende private perceel met afvoer van alle maaisel.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 107.438,02 excl. btw of € 130.000,00 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Voor deze uitgave is budget wordt voorzien in het meerjarenplan 2020-2025 onder jaarbudgetrekening GBB\_GI/0200-01/6140002.

**Financiële reflex:**

Financiële impact: Ja

Ingecalculeerd in budget/meerjarenplanning 2020-2025: Ja.

Raming: € 130.000 incl. 21% btw.

Jaarbudgetrekening exploitatie: GBB\_GI/0200-01/6140002.

**Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:**

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 140.000,00 niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

**Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:**

De beslissing van de gemeenteraad d.d. 8 september 2009 betreffende de definitie van het begrip 'dagelijks bestuur', gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing d.d. 15 december 2014, en herbevestigd door de gemeenteraad d.d. 31 januari 2019, en de visumplichtige verrichtingen.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**BESLUIT**

**Art.1:** Het bestek met nr. 2023/470 en de raming voor de opdracht "Kwalitatief maaien gemeentelijke wegbermen 2024", opgesteld door de Aankoopdienst worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 107.438,02 excl. btw of € 130.000,00 incl. 21% btw.

**Art.2:** Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

**Art.3:** Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het Decreet Lokaal Bestuur houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het algemeen bestuurlijk toezicht op de gemeenten.

**Punt 8. ICT, archief en digitalisering**

**8.1. 2023/GR/169 - Innovatieve raamcontracten voor Telecomdiensten Vlaamse overheid: goedkeuring deelname.**

---

De raad,

**Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:**

De Vlaamse overheid heeft in de zomer van 2023 nieuwe raamovereenkomsten afgesloten met Telenet Business, Orange Belgium en Proximus voor de ondersteuning van haar telecommunicatiebehoeften, de zogenaamde 'Telecomcontracten 2023'.

Deze 'Telecomcontracten 2023' werden afgesloten voor een duurtijd van twee of van zeven jaar en kunnen meermaals verlengd worden tot maximaal 7 jaar.

De contracten werden gegund via een onderhandelingsprocedure met bekendmaking op basis van het bestek nr. 2022/HFB/MPMO/96984 van de Vlaamse overheid.

De raamovereenkomsten van de Vlaamse overheid zijn opgezet als een aankoopcentrale en de diensten kunnen afgenomen worden door de Vlaamse overheid en lokale besturen.

De telecomcontracten 2023 bestaan uit vier percelen:

- Perceel 1: Vaste communicatie toegekend aan Telenet Business voor een periode van 5 jaar (verlengbaar met 2 jaar)
- Perceel 2: Mobiele communicatie toegekend aan Orange Belgium voor een periode van 5 jaar (verlengbaar met 2 jaar)
- Perceel 3: Cloud PBX toegekend aan Telenet Business voor een periode van 2 jaar (verlengbaar met 5 jaar)
- Perceel 4: PSTN-lijnen toegekend aan Proximus voor een periode van 5 jaar (verlengbaar met 2 jaar)

De gemeente Anzegem kan van de mogelijkheid tot afname van één of meerdere raamovereenkomst(en) via de aankoopcentrale van de Vlaamse overheid gebruik maken waardoor de gemeente vrijgesteld is van de verplichting om zelf een procedure te organiseren.

De gemeente Anzegem kan diensten afnemen in perceel 1, 2 en 4, zijnde

- Perceel 1: Vaste communicatie toegekend aan Telenet Business
- Perceel 2: Mobiele communicatie toegekend aan Orange Belgium
- Perceel 4: PSTN-lijnen toegekend aan Proximus

Het is de bedoeling dat de gemeente Anzegem deelneemt aan deze aankoopcentrale om in onderhandeling te kunnen treden en betere tarieven te bekomen.

Pas bij het bevestigen van deelname (zonder afnameverplichting) aan de telecomcontracten krijgt de gemeente toegang tot de vastgelegde tarieven.

Het is aangewezen dat de gemeente gebruik maakt van deze door de aankoopcentrale aangeboden raamovereenkomsten om volgende redenen:

- de in deze raamovereenkomst(en) voorziene telecommunicatiediensten voldoen aan de behoefte van de gemeente;
- de gemeente moet zelf geen gunningsprocedure voeren wat een besparing aan tijd en geld betekent;
- de Vlaamse overheid beschikt over know-how of technische expertise inzake telecommunicatiediensten.

De gemeente is niet verplicht tot afname van deze diensten.

De dienstverlener heeft geen exclusief recht op het leveren van de dienstenpakketten.

De gemeente heeft de keuze af te nemen van perceel 1 en/of 2 en/of 3 en/of 4 van de opdracht.

De nodige budgetten zijn beschikbaar.

#### **Financiële reflex:**

Optimalisatie huidige budget van de rubriek telecomkosten, te verwachten competitieve prijzen.

#### **Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:**

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten voor opdrachten van werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikels 2, 6° en 47 §2 die de aanbestedende overheden vrijstelt van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren wanneer ze een beroep doen op een aankoopcentrale.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

#### **Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:**

De beslissing van de gemeenteraad d.d. 8 september 2009 betreffende de definitie van het begrip 'dagelijks bestuur', gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing d.d. 15 december 2014 en herbevestigd door de gemeenteraad d.d. 31 januari 2019, en de visumplichtige verrichtingen.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### **BESLUIT**

**Art.1:** een beroep te doen op de aankoopcentrale van de Vlaamse overheid voor deelname (zonder afnameverplichting) van telecommunicatiediensten aangeboden via de 'Telecomcontracten Vlaamse overheid 2023' gesloten voor de volgende percelen:

- Perceel 1: Vaste communicatie toegekend aan Telenet Business
- Perceel 2: Mobiele communicatie toegekend aan Orange Belgium
- Perceel 4: PSTN-lijnen toegekend aan Proximus

**Art.2:** Het college wordt belast met de uitvoering van de opdracht.

**Art.3:** Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het Decreet Lokaal Bestuur houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het algemeen bestuurlijk toezicht op de gemeenten.

### **Punt 9. Omgeving**

#### **9.1. 2023/GR/166 - Afgifte planologisch attest - Chocolaterie Ickx: goedkeuring.**

---

De raad,

#### **Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:**

Het bedrijf Chocolatier Ickx nv is actief in het vervaardigen van chocoladepralines. Op het grondgebied van Anzegem bevindt zich een vestiging van het bedrijf Chocolatier Ickx nv, gekend als 'Pralibel'. De aanvraag ligt binnen het bedrijventerrein Jagershoek. Het adres is Jagershoek 21 8570 Anzegem,

kadastrale gegevens: 6<sup>de</sup> afdeling, sectie A, nummers 285E, 286P, 586B en 294N2. Op korte termijn (KT) vraagt het bedrijf de onvergunde parking en waterbuffer te regulariseren. Tevens zou er een vijf meter brede groenbuffer aangelegd worden ten opzichte van het aangrenzende woonweefsel. Op lange termijn (LT) heeft het bedrijf nood aan een uitbreiding van het bedrijfsgebouw van ca. 733 m<sup>2</sup>. Dit deel zou gebruikt worden voor verpakking en expeditie zodat in de toekomst op termijn de productie kan worden opgetrokken. Door de geplande uitbreidingen en productieverhoging kan het aandeel (zware) transporten stijgen van 22 naar max. 25. Ook wordt een beperkte stijging van het aantal werknemers verwacht (+/- 5 bijkomende VTE). Ten opzichte van de juridische referentiesituatie is de impact als te verwaarlozen te beschouwen gezien het aandeel bebouwing binnen het agrarisch gebied.

De aanvraag werd volledig en ontvankelijk verklaard op 26 april 2023. Het openbaar onderzoek liep van 21 juni 2023 tot en met 20 juli 2023. Er werden twee opmerkingen ontvangen tijdens het openbaar onderzoek. De opmerkingen handelen over:

- voorkeur voor bomen aan te planten met een hoogte van minstens 2 à 2,5 meter hoog
- verlichting aan passen zodat er geen hinder is naar de woningen (tuin en slaapkamers)
- geen raampartijen voorzien in de uitbreiding - inkijk naar de woningen verhinderen (slaapkamers en badkamer)

Volgende adviezen werden ontvangen:

1. Departement Omgeving heeft op 8 september 2023 advies uitgebracht. Het bedrijf kan bestendig worden op de bestaande bedrijfssite. Het planologisch attest wordt gunstig geadviseerd voor de korte en lange termijnbehoeftes.
2. Deputatie van West-Vlaanderen heeft op 13 juli 2023 advies uitgebracht. Er is gunstig advies wat betreft de bestemming van het bedrijf op de huidige locatie. Er is ongunstig advies wat betreft de uitbreidingsvraag op korte termijn. Er is ongunstig advies wat betreft de uitbreidingsvraag op lange termijn. De vraag voor de lange termijn is legitiem. Het instrument van planologisch attest is echter niet inzetbaar voor de korte termijn. Daarom adviseert de deputatie om de vragen voor zowel de korte als lange termijn te onderzoeken in het kader van de opmaak van een ruimtelijk uitvoeringsplan.
3. Dienst Waterlopen Provincie West-Vlaanderen heeft op 30 juni 2023 advies uitgebracht. Het advies m.b.t. de watertoets en de waterlopen is voorwaardelijk gunstig.
4. Departement Landbouw & Visserij heeft op 29 juni 2023 advies uitgebracht. Het advies vanuit landbouwkundig standpunt is gunstig.
5. Agentschap Natuur en Bos (ANB) heeft op 3 juli 2023 advies uitgebracht. Het ANB verwijst in dit advies integraal naar het advies van 21 april 2022 over het MER van het project. Het ANB verleent een gunstig advies.
6. Aquafin heeft op 20 juni 2023 via e-mail bevestigd geen bezwaar te hebben tegen het toekennen van het planologisch attest.
7. De gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (Gecoro) heeft op de vergadering van donderdag 14 september 2023 de bezwaren en de adviezen gebundeld en behandeld. De Gecoro geeft een voorwaardelijk positief advies af. Dit is binnen de zestig dagen vanaf het einde van het openbaar onderzoek.

De gemeenteraad neemt kennis van de adviezen van Departement Omgeving, Deputatie van West-Vlaanderen, Dienst Waterlopen Provincie West-Vlaanderen, Departement Landbouw & Visserij, Agentschap Natuur en Bos, Aquafin en de Gecoro.

Het bedrijf kan bestendig worden op de bestaande bedrijfssite.

Het planologisch attest wordt gunstig geadviseerd tot de ontwikkelingsmogelijkheden op korte termijn.

Het planologisch attest wordt gunstig geadviseerd tot de ontwikkelingsmogelijkheden op lange termijn.

Het planologisch attest wordt gunstig geadviseerd m.b.t. het opmaken van een RUP.

De gemeenteraad baseert zijn besluit op het advies van het Departement Omgeving, het advies van de Gecoro en de overige ontvangen adviezen. Men dient tegemoet te komen aan de aandachtspunten in de ontvangen opmerkingen. Het voorzien van een groenbuffer van minstens 5 meter met een talud van minstens 1 meter hoog t.h.v. nieuwe woonkavels. Geen ramen in de uitbreiding t.h.v. nieuwe woonkavels. Er kan akkoord gegaan worden met de voorgestelde beplanting. Het voorzien van waterdoorlatende materialen (parking).

#### **Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:**

Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening - afdeling 4 Planologische attesten

Besluit van de Vlaamse Regering tot bepaling van de nadere regels inzake het planologisch attest d.d. 29 maart 2013

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### **BESLUIT**

**Art.1:** een voorwaardelijk gunstig planologisch attest af te leveren aan Chocolaterie Ickx N.V., zoals gevoegd in bijlage. Het bedrijf kan bestendig worden op de bestaande bedrijfssite. Het planologisch attest wordt gunstig geadviseerd tot de ontwikkelingsmogelijkheden op korte termijn. Het planologisch attest wordt gunstig geadviseerd tot de ontwikkelingsmogelijkheden op lange termijn. Het planologisch attest wordt gunstig geadviseerd m.b.t. het opmaken van een RUP.

**Art.2:** er dient tegemoet te komen aan de aandachtspunten in de ontvangen opmerkingen. Het voorzien van een groenbuffer van minstens 5 meter met een talud van minstens 1 meter hoog t.h.v. nieuwe woonkavels. Geen ramen in de uitbreiding t.h.v. nieuwe woonkavels. Er kan akkoord gegaan worden met de voorgestelde beplanting. Het voorzien van waterdoorlatende materialen (parking).

**Art.3:** een afschrift van dit attest wordt eveneens aan het Departement Omgeving en aan de Deputatie van West-Vlaanderen bezorgd.

## **Punt 10. Vragen en mededelingen**

### **10.1. 2022/GR/208 - Vragen en mededelingen.**

---

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Johan Delrue, Raadslid

De raad,

#### **Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:**

Conform het huishoudelijk reglement wordt de mogelijkheid geboden om schriftelijk en mondeling vragen te stellen. Mondelinge vragen worden - zo mogelijk - onmiddellijk beantwoord of uiterlijk schriftelijk tegen de eerstvolgende zitting. Op schriftelijke vragen van raadsleden wordt binnen de maand na ontvangst schriftelijk geantwoord. De vragen en de eventuele antwoorden net als de mededelingen worden opgenomen in het zittingsverslag.

#### **BESLUIT**

kennis te nemen van de mededelingen en de mondelinge vragen. De vragen die niet ter zitting kunnen worden beantwoord, worden uiterlijk tegen de volgende zitting schriftelijk beantwoord.

De voorzitter sluit de vergadering om 20u21

Aldus beslist in zitting, de datum als voormeld.

Namens de raad,

Algemeen directeur,  
Sonja Nuyttens

Voorzitter,  
Koen Tack