
Uittreksel uit de notulen van de gemeenteraad

Zitting van: dinsdag 8 juli 2025

Jeremie Vaneeckhout, Voorzitter
Pauline Van Marcke, Burgemeester
Louis Degroote, Gino Devogelaere, Petra Devos, Davy Demets, Schepenen

Aanwezig: Eddy Recour, Yannick Ducatteeuw, Amandine Eeckhaut, Nicolas Duquesnoy, Koen Tack,
Davy Dewaele, Rino Himpe, Sofie Demurie, Kris De Meulemeester, Els Gevaert, Ine
Demeulemeester, Roel Couckuyt, Joy Vanmaercke, Leendert Van Hulle, Philippe Desmet,
Bram Vanhoutte, Martijn De Maesschalck, Raadsleden
Pauline Everaert, Waarnemend algemeen directeur

Verontschuldigd: Anja Desmet, Derde schepenen
Jens Vancauwenberghe, Raadslid
Sonja Nuyttens, Algemeen directeur

Afwezig: /

2025/GR/144 - Algemeen gemeentelijk retributiereglement - huurprijzen culturele infrastructuur Anzegem & diverse zalen Gemeentepunt: goedkeuring aanvulling.

De raad,

In openbare zitting vergaderd,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch

Naar aanleiding van de vraag naar extra vergaderaccommodatie in Vichte, wordt voorgesteld om de lokalen in het voormalige politiekantoor daartoe ter beschikking te stellen. De tarieven worden vastgesteld naar analogie met andere vergelijkbare lokalen in onze culturele infrastructuur of op de site van het Gemeentepunt.

Daarnaast stellen we de laatste tijd vast dat er zich heel wat akkefietjes voordoen met betrekking tot niet opgekuiste infrastructuur of schoonmaak/terugzetten van materiaal, herstel van schade of verlies van sleutels of badges en wordt daarvoor ook expliciet een aangepaste afhandelingskost en/of vervangprijs in het retributiereglement voorzien.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen

Decreet lokaal Bestuur

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen

Beslissing van de raad van 12 november 2019 inzake goedkeuring huurprijzen culturele infrastructuur Anzegem

beslissing van de raad van 9 juli 2024 inzake goedkeuring huurprijzen diverse zalen Gemeentepunt

beslissing van de raad van 14 januari 2025 inzake goedkeuring aanvulling huurprijzen diverse zalen Gemeentepunt

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT



Art.1: onderstaande aanvulling op het algemeen gemeentelijk retributiereglement zowel binnen de rubriek van de huurprijzen culturele infrastructuur Anzegem als binnen het afzonderlijk addendum voor de huurprijzen zalen Gemeentepunt als volgt (in geel aangeduid) goed te keuren met directe ingang:

Huurprijzen culturele infrastructuur Anzegem & addendum zalen Gemeentepunt Anzegem tarieven - categorieën

Voor de berekening van de huurprijzen worden de gebruikers ingedeeld in 3 categorieën:

Anzegemse vereniging:

- Een vereniging uit Anzegem die aangesloten is bij een Anzegemse adviesraad (jeugd, cultuur, sport, gezins- en welzijn, senioren, milieu) of die van een subsidiëring (op basis van hun reglementering) geniet.
- Een Anzegemse onderwijsinstelling.

Anzegemse organisatie:

- Een niet-erkende Anzegemse vereniging met een bestuur waarvan minstens 2/3 in Anzegem woont en die werd gescreend door de cultuurdienst. Daartoe behoren straatcomités, spelletjesclubs, lokale supportersclub van een plaatselijke sporter, een politieke partij, ACW (lokale afdelingen), CM (lokale afdelingen)

Niet-Anzegemse vereniging:

- Een vereniging die niet in Anzegem gevestigd is.
- Voorbeelden: koepels van Anzegemse verenigingen, landelijk gestructureerde koepelorganisaties, sportfederaties, niet-Anzegemse onderwijsinstellingen.

Niet-Anzegemse organisaties en beroepsfederaties kunnen geen gebruik maken van infrastructuren.

Een vereniging van buiten Anzegem kan de gemeentelijke culturele infrastructuur huren aan 200% van de huurprijzen voor de Anzegemse organisatie.

tarieven – soorten activiteiten

Voor de berekening van de huurprijzen worden de activiteiten onderverdeeld:

Bestuursvergadering	Bestuurssamenkomst met als bedoeling de werking of een bepaalde activiteit voor te bereiden of te evalueren.
Ledenvergadering	Activiteit passend in de werking van de vereniging en die enkel toegankelijk is voor de eigen leden. Voorbeelden: een voldoeningsavond van een amateur-gezelschap na een theaterseizoen, een kookles van een vereniging.
Activiteit inherent aan de werking	Activiteit met of zonder drankverkoop, waarbij al dan niet inkomgeld wordt gevraagd, maar waarbij het inhoudelijke aspect primeert of die volledig kadert in de kerndoelstellingen van de vereniging Voorbeelden: tentoonstelling, boekenbeurs, kleine podiumactiviteit (toespraak, lezing, debat, film) een kaartnamiddag van een seniorenvereniging, een hobbynamiddag van ziekenzorg, een wandeling van een wandelclub.
Activiteit niet-inherent aan de werking	Activiteit met of zonder drankverkoop, waarbij al die niet inkomgeld wordt gevraagd, en waarbij het de bedoeling is om winst te maken. De activiteit behoort niet tot de kerntaken/doelstellingen van de vereniging.



	Voorbeelden: kaas- en wijnavond van een voetbalclub, eefestijn van een socio-culturele vereniging, kaarting van een vissersclub
--	---

Activiteit ten voordele van een individu	Een activiteit van een Anzegemse vereniging of organisatie die de bedoeling heeft om winst te maken en die dient om een privé persoon die in Anzegem woonachtig is te steunen. Voorbeelden: een kaarting ten voordele van een plaatselijke jonge wielrenner
Fuif	Feest, enkel van Anzegemse verenigingen, met dansgelegenheid en gebruik van elektronisch versterkte muziek. Niet-Anzegemse verenigingen en Anzegemse organisaties kunnen voor een fuif niet in onze gemeentelijke infrastructuur terecht.
Repetitie	Samenkomsten met als bedoeling een podiumactiviteit voor te bereiden maar dan zonder theaterverlichting, geluidsversterking of video- enkel werklicht
Podiumactiviteit/voorstelling	Effectieve duurtijd van de podiumvoorstelling/generale repetitie (of gelijkwaardig) met benodigde tijdspanne ter voorbereiding en afronding én met gebruik van de nodige theaterspots, geluid en video. Bediening , opbouw en afbouw gebeurt door de theatertechnicus en wordt afzonderlijk aangerekend volgens de tarieven vermeld in het huurprijzenreglement.

gratis gebruik

Voor volgende activiteiten hoeft geen huurgeld betaald te worden:

- Activiteiten uitsluitend ingericht door de gemeentelijke adviesraden
- Activiteiten ingericht door het Rode Kruis
- Activiteiten ingericht door de gemeentelijke diensten zelf
- Activiteiten ingericht door OCMW Anzegem
- Vormsel-eerste communie:
activiteiten ingericht voor de organisatie van de eerste communie/vormsel
- voorbereidende catechese
- activiteiten waar er enkel vormelingen of communicanten op aanwezig zijn

-infoavond rond het vormsel of eerste communie voor ouders

- collectieve afsluitende receptie na de eerste communie/vormsel/lentefeest

- Verenigingen die een jubileum vieren van 25-50-75-100-125-... jaar voor hun hoofdactiviteit. Deze mag maximum 1 week aansluitend duren.
- Activiteiten uitsluitend ingericht door de onderwijsinstellingen van Anzegem en die doorgaan tijdens de normale schooluren. Het gebruik van de belichting en de technische bijstand door de theatertechnicus dient evenwel betaald te worden.
- Organisatie van het feest van de Vlaamse Gemeenschap door het plaatselijk 11 juli comité
- Bestuursvergaderingen van lokale politieke partijen met een maximum van 1 gratis bestuursvergadering /maand



- Activiteiten met een uitsluitend sociaal karakter kunnen vrijgesteld worden van huurprijs. In dit geval wordt elke afzonderlijke aanvraag voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen na advies van de cultuurdienst.

podiumactiviteiten

Toneelverenigingen kunnen in de aanloop naar hun effectieve speeldata maximaal 2 weken aaneensluitend gebruik maken van een zaal. (= 2 weken voor de laatste speeldag, met ingang op zaterdag).

Het vroegtijdig starten van de decoropbouw dwz. vóór de normale voorbehouden periode kan ten vroegste 10 dagen vooraf worden vastgelegd en is beperkt tot maximum 7 dagen om activiteiten van andere huurders niet te hypothekeren. Deze periode wordt aangerekend aan het tarief van een ledenactiviteit, met een vrijstelling van 2 dagen.

Repetities en voorstellingen worden tijdens deze periode aan het normale tarief voor de effectieve gebruiksduur aangerekend.

tentoonstellingen

Voor tentoonstellingen (of vergelijkbare beurzen met een cultureel karakter vb. boekenbeurzen) die omwille van de eigenheid van de activiteit een langer lopende duurtijd hebben, wordt op de totale huurprijs een korting van 30% toegekend als de reservatie minimaal 5 volle opeenvolgende dagen (= equivalent van 70u effectief te factureren gebruiksduur) in beslag neemt.

bijzondere aanvragen

Elke reservatie dient uiterlijk 10 werkdagen op voorhand te gebeuren. De reservatiekalender wordt afgesloten. Bij iedere laattijdige reservatie wordt er een meerkost aangerekend van 50%.

Voor het reserveren van een locatie bij regenweer wordt de helft van de huurprijs aangerekend voor gedane kosten. Als achteraf blijkt dat de activiteit zich toch binnen heeft moeten afspelen omwille van de weersomstandigheden, dan wordt naderhand wel de volle prijs aangerekend.

Voor het gebruik van een infrastructuur ter voorbereiding van een activiteit buitenshuis wordt de volledige huurprijs aangerekend.

verbrekingsvergoeding

De verbrekingsvergoeding bedraagt 50% van de voorziene huurprijs.

betwistingen

Bij alle geschillen is het schepencollege bevoegd, na het inwinnen van advies bij de cultuurdienst.

huurprijzen verschillende zalen

De huurder betaalt de huurprijs die in voege is op het moment van ingebruikname van de infrastructuur. De huurprijs wordt per uur berekend behalve indien uitdrukkelijk anders vermeld.

De prijs die vermeld wordt is de prijs per begonnen uur en is niet deelbaar. Er kan gehuurd worden voor minimum 1 uur, bijkomend per 60 minuten.

Een gebruikperiode start steeds op het uur of op het halfuur.

Tussen 22u – 8u wordt er geen huurprijs aangerekend.

De forfaitaire afhandelingskost voor de opvolging van buitengewone schoonmaak, herstel van schade of van zodra iets niet in orde wordt achtergelaten bedraagt 150 euro.



Het verlies van een toegangsbadge of sleutel wordt aangerekend aan een forfaitair bedrag van 50 euro.

Art. 2: Het algemeen gemeentelijk retributiereglement met de huurprijzen voor de culturele infrastructuur in Anzegem (onderdeel huurprijzen verschillende infrastructuren) aan te vullen met volgende rubriek met directe ingang:

Huurprijzen lokalen voormalig politiekantoor Vichte

vergaderlokaal 1/ vergaderlokaal 2/ vergaderlokaal 3/vergaderlokaal 4		
activiteiten	Categorie	
	Anzegemse verenigingen	Anzegemse organisaties
bestuursvergadering/ repetitie	€ 1,5	€ 2,25
ledenvergadering	€ 1,5	€ 2,25
Activiteit inherent aan de werking	€ 3	€ 4,5
Activiteit niet-inherent aan de werking	€ 4,5	€ 6,75

Art.2: deze toegevoegde tarieven worden niet geïndexeerd en zijn van toepassing met onmiddellijke ingang. Zij kunnen desgevallend worden bijgestuurd/aangevuld als blijkt dat zich grote anomalieën bij de toepassing ervan zouden voordoen of bij een algemene aanpassing van de huurprijzen voor culturele infrastructuur.

Gedaan in zitting als ten hoofde.

Namens de raad:

Pauline Everaert,
Waarnemend algemeen directeur

Jeremie Vaneeckhout,
Voorzitter

*Voor éénsluitend afschrift,
Anzegem, 14 juli 2025*

Pauline Everaert,
Waarnemend algemeen directeur

Pauline Van Marcke,
Burgemeester