
Notulen van de gemeenteraad

Notulen van de zitting van dinsdag 12 mei 2026

Aanwezig: Jeremie Vaneeckhout, Voorzitter
Pauline Van Marcke, Burgemeester
Louis Degroote, Gino Devogelaere, Kris De Meulemeester, Petra Devos, Davy Demets, Schepenen
Eddy Recour, Yannick Ducatteeuw, Amandine Eeckhaut, Nicolas Duquesnoy, Koen Tack, Davy Dewaele,
Rino Himpe, Els Gevaert, Ine Demeulemeester, Roel Couckuyt, Joy Vanmaercke, Leendert Van Hulle,
Philippe Desmet, Bram Vanhoutte, Jens Vancauwenberghe, Martijn De Maesschalck, Marie-Rose
D'huyvetter, Raadsleden
Pauline Everaert, Waarnemend algemeen directeur

Verontschuldigd: Sofie Demurie, Raadslid

Afwezig: /

De voorzitter opent de vergadering om 19u32.

OPENBAAR

Punt 1. Administratieve organisatie

- 1.1. 2026/GR/076 - Punt bij spoedeisendheid 'Imog (Intergemeentelijke maatschappij voor openbare gezondheid in het gewest Kortrijk) - Raad van Bestuur - legislatuur 2025-2030: aanvaarden ontslag huidige bestuurder met stemrecht en voordracht van één bestuurder met stemrecht.': goedkeuring toevoeging aan de agenda.**

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Yannick Ducatteeuw, Amandine Eeckhaut, Raadsleden

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Het decreet Lokaal Bestuur voorziet het volgende:

Artikel 23.

Een punt dat niet op de agenda voorkomt, mag niet in bespreking worden gebracht, behalve in spoedeisende gevallen.

Tot spoedbehandeling kan alleen worden besloten door ten minste twee derde van de aanwezige leden. De namen van die leden en de motivering van de spoedeisendheid worden in de notulen vermeld.

Davy Demets diende op 7 mei 2026 zijn ontslag in als bestuurder met stemrecht in de raad van bestuur van Imog. Om tegen de volgende samenkomst van de raad van bestuur van Imog (21 mei 2026) een bestuurder met stemrecht te kunnen aanstellen, wordt de raad gevraagd dit punt toe te voegen in spoedeisendheid: "Imog (Intergemeentelijke maatschappij voor openbare gezondheid in het gewest Kortrijk) - Raad van Bestuur - legislatuur 2025-2030: aanvaarden ontslag huidige bestuurder met stemrecht en voordracht van één bestuurder met stemrecht". Zo kunnen de belangen van de gemeente reeds de volgende vergadering behartigd worden.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

Decreet lokaal bestuur, meer bepaald artikel 23.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art.1: bij spoedeisendheid een agendapunt toe te voegen bij de rubriek 'administratieve organisatie'. Het punt luidt als volgt: 'Imog (Intergemeentelijke maatschappij voor openbare gezondheid in het gewest Kortrijk) - Raad van Bestuur - legislatuur 2025-2030: aanvaarden ontslag huidige bestuurder met stemrecht en voordracht van één bestuurder met stemrecht.'

1.2. 2026/GR/079 - Punt bij spoedeisendheid 'Imog (Intergemeentelijke maatschappij voor openbare gezondheid in het gewest Kortrijk) - Algemene Vergadering - legislatuur 2025-2030: Wijziging vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger.': goedkeuring toevoeging aan de agenda.

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Yannick Ducatteuw, Amandine Eeckhaut, Raadsleden

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Het decreet Lokaal Bestuur voorziet het volgende:

Artikel 23.

Een punt dat niet op de agenda voorkomt, mag niet in bespreking worden gebracht, behalve in spoedeisende gevallen.

Tot spoedbehandeling kan alleen worden besloten door ten minste twee derde van de aanwezige leden. De namen van die leden en de motivering van de spoedeisendheid worden in de notulen vermeld.

Davy Demets diende op 7 mei 2026 zijn ontslag in als bestuurder met stemrecht in de raad van bestuur van Imog. De raad werd gevraagd volgend agendapunt toe te voegen in spoedeisendheid: 'Imog (Intergemeentelijke maatschappij voor openbare gezondheid in het gewest Kortrijk) - Raad van Bestuur - legislatuur 2025-2030: aanvaarden ontslag huidige bestuurder met stemrecht en voordracht van één bestuurder met stemrecht.'

Door een wijziging in de raad van bestuur, zal ook de samenstelling van de algemene vergadering dienen aangepast te worden.

Om tegen de volgende samenkomst van de algemene vergadering van Imog (19 mei 2026) een vertegenwoordiger te kunnen voorzien, wordt de raad gevraagd dit punt toe te voegen in spoedeisendheid: "Imog (Intergemeentelijke maatschappij voor openbare gezondheid in het gewest Kortrijk) - Algemene Vergadering - legislatuur 2025-2030: Wijziging vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger."

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

Decreet lokaal bestuur, meer bepaald artikel 23.

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

Raadsbesluit van 12 mei 2026 inzake punt bij spoedeisendheid 'Imog (Intergemeentelijke maatschappij voor openbare gezondheid in het gewest Kortrijk) - Raad van Bestuur - legislatuur 2025-2030:

aanvaarden ontslag huidige bestuurder met stemrecht en voordracht van één bestuurder met stemrecht.': goedkeuring toevoeging aan de agenda.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art.1: bij spoedeisendheid een agendapunt toe te voegen bij de rubriek 'administratieve organisatie'. Het punt luidt als volgt: 'Imog (Intergemeentelijke maatschappij voor openbare gezondheid in het gewest Kortrijk) - Algemene Vergadering - legislatuur 2025-2030: Wijziging vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger.'

1.3. 2026/GR/077 - Imog (Intergemeentelijke maatschappij voor openbare gezondheid in het gewest Kortrijk) - Raad van Bestuur - legislatuur 2025-2030: aanvaarden ontslag huidige bestuurder met stemrecht en voordracht van één bestuurder met stemrecht.

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Ingevolge de gemeenteraadsverkiezingen van 13 oktober 2024 en de installatie van de nieuwe gemeenteraad op 5 december 2024 werd ook de afvaardiging in de intercommunales terug bepaald.

Davy Demets werd aangesteld als effectieve bestuurder met stemrecht in de raad van bestuur van Imog vanaf 25 maart 2025 voor een periode van 6 jaar. Op 7 mei 2026 gaf hij aan ontslag te nemen. Om tegen de volgende samenkomst van de raad van bestuur van Imog (21 mei 2026) een bestuurder met stemrecht te kunnen aanstellen die de belangen van de gemeente kan verdedigen, werd de raad gevraagd dit punt toe te voegen in spoedeisendheid.

De verkozen bestuurder mag zich niet in een toestand van onverenigbaarheid bevinden. Derhalve mag hij/zij volgende ambten of mandaten niet bekleden:

1. Lid van een regering, zowel op federaal niveau als op niveau van de gewesten en gemeenschappen;
2. lid van een wetgevende vergadering, zowel op federaal niveau als op niveau van de gewesten en gemeenschappen;
3. lid van het Europees Parlement en van de Europese Commissie
4. provinciegouverneur
5. arrondissementscommissaris of adjunct-arrondissementscommissaris
6. provinciegriffier
7. lid van een bestuurs- of controleorgaan in of werknemer van een privaatrechtelijke rechtspersoon, die activiteiten uitoefent in dezelfde beleidsdomeinen als de opdrachthoudende vereniging;
8. behoudens vast bepaald is in artikel 434 §2, tweede lid van het decreet, werknemer van een deelnemend openbaar bestuur, of van een administratie die is belast met hetzij de uitoefening van het gewoon toezicht op de lokale besturen, hetzij de uitoefening van een specifiek toezicht op grond van de doelstellingen van de opdrachthoudende vereniging.

In afwijking van het eerste lid bestaat er geen onverenigbaarheid tussen het mandaat van bestuurder van een opdrachthoudende vereniging met private deelname en de volgende functies of mandaten: een lid van een bestuurs- of controleorgaan in of een werknemer van een privaatrechtelijke rechtspersoon die deelnemer is in dezelfde opdrachthoudende vereniging met private deelname.

Een bestuurder mag niet:

- a. aanwezig zijn bij een beraadslaging of een besluit over zaken waarbij hij een rechtstreeks belang heeft of waarbij zijn bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad een persoonlijk en rechtstreeks belang hebben. Dit verbod strekt niet verder tot de tweede graad als het gaat om voordrachten van kandidaten, benoemingen, afzettingen en schorsingen;
- b. rechtstreeks of onrechtstreeks deelnemen aan overeenkomsten, afgesloten met de vereniging.
- c. optreden als advocaat, notaris of zaakwaarnemer in rechtsgedingen tegen de vereniging. Het is hem tevens verboden in dezelfde hoedanigheid, ten behoeve van de vereniging, te pleiten, raad te geven of op te treden in enige betwisting, tenzij dit kosteloos gebeurt.
- d. optreden als raadsman van een personeelslid in tuchtzaken.

De bestuurder dient uit de gemeenteraadsleden te worden aangeduid.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

Het decreet Lokaal Bestuur

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

de goedgekeurde statuten van de intercommunale Imog (opdrachthoudende vereniging)

Raadsbesluit van 14 januari 2025 inzake Imog (Intergemeentelijke maatschappij voor openbare gezondheid in het gewest Kortrijk) - Raad van Bestuur - legislatuur 2025-2030: voordracht van één bestuurder met stemrecht.

Raadsbesluit van 12 mei 2026 inzake punt bij spoedeisendheid 'Imog (Intergemeentelijke maatschappij voor openbare gezondheid in het gewest Kortrijk) - Raad van Bestuur - legislatuur 2025-2030: aanvaarden ontslag huidige bestuurder met stemrecht en voordracht van één bestuurder met stemrecht.': goedkeuring toevoeging aan de agenda.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art.1: Het ontslag van **Davy Demets**, schepen - wonende Borreberg 9/0002 - 8570 Anzegem, als bestuurder met stemrecht in Raad van Bestuur van Imog (Intergemeentelijke maatschappij voor openbare gezondheid in het gewest Kortrijk) te aanvaarden met directe ingang.

Art.2: Leendert Van Hulle, raadslid - wonende Wortegemsesteenweg 7A - 8570 Anzegem, wordt afgevaardigd als lid (met stemrecht) van de raad van bestuur van de intercommunale Imog met directe ingang voor de resterende duur van de legislatuur 2025-2030.

Art.3: Afschrift van deze beslissing toe te sturen aan de Intercommunale Imog, Kortrijksesteenweg 264, 8530 Harelbeke.

Art.4: Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet Lokaal Bestuur.

1.4. 2026/GR/078 - Imog (Intergemeentelijke maatschappij voor openbare gezondheid in het gewest Kortrijk) - Algemene Vergadering - legislatuur 2025-2030: Wijziging vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger.

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Ingevolge de gemeenteraadsverkiezingen van 13 oktober 2024 en de installatie van de nieuwe gemeenteraad op 5 december 2024 werd ook de afvaardiging in de intercommunales bepaald.

Davy Demets werd aangesteld als effectieve bestuurder met stemrecht in de raad van bestuur van Imog vanaf 25 maart 2025 voor een periode van 6 jaar. Op 7 mei 2026 gaf hij aan ontslag te nemen. Om tegen de volgende samenkomst van de raad van bestuur van Imog een bestuurder met stemrecht te kunnen aanstellen die de belangen van de gemeente kan verdedigen, werd de raad gevraagd dit punt toe te voegen in spoedeisendheid. Vervolgens werd voorgesteld **Leendert Van Hulle**, raadslid - wonende Wortegemsesteenweg 7A - 8570 Anzegem, af te vaardigen hiervoor.

Artikel 43 van de statuten bepalen: *Er bestaat een onverenigbaarheid tussen het mandaat van vertegenwoordiger op de algemene vergadering en dat van lid van één van de andere organen. De onverenigbaarheden die bepaald zijn in artikel 27 van onderhavige statuten zijn eveneens van toepassing op de vertegenwoordigers op de algemene vergadering.*

Gezien Leendert Van Hulle op heden als effectief vertegenwoordiger van de gemeente voor de Algemene Vergaderingen voor de Intercommunale Maatschappij voor Openbare Gezondheid in het gewest Kortrijk (Imog) werd afgevaardigd, dient bijgevolg een andere afvaardiging voorzien te worden in de algemene vergadering. Om de belangen van de gemeente te kunnen verdedigen in de eerstvolgende algemeen vergadering van deze intercommunale, werd dit punt met spoedeisendheid toegevoegd.

Het komt de gemeenteraad toe om de effectief en plaatsvervangend gemeentelijk vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen te wijzigen en dit voor de resterende duur van de legislatuur 2025-2030.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

Decreet Lokaal Bestuur; art. 432

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

de goedgekeurde statuten van de intercommunale Imog (opdrachthoudende vereniging)

Raadsbesluit van 14 januari 2025 inzake Imog (Intergemeentelijke maatschappij voor openbare gezondheid in het gewest Kortrijk) - Algemene vergadering - legislatuur 2025-2030: aanduiden vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger.

Raadsbesluit van 12 mei 2026 inzake punt bij spoedeisendheid 'Imog (Intergemeentelijke maatschappij voor openbare gezondheid in het gewest Kortrijk) - Algemene Vergadering - legislatuur 2025-2030: Wijziging vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger.': goedkeuring toevoeging aan de agenda.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art.1: Er kennis van te nemen dat de huidige vertegenwoordiger, **Leendert Van Hulle**, raadslid - wonende Wortegemsesteenweg 7A - 8570 Anzegem, door zijn afvaardiging op heden als lid (met stemrecht) van de raad van bestuur van de intercommunale Imog voor de resterende duur van de legislatuur 2025-2030, dient vervangen te worden wegens onverenigbaarheid tussen het mandaat van een vertegenwoordiger op de algemene vergadering en dat van lid van één van de andere organen conform de statuten van Imog.

Art.2: **Jens Vancauwenberghe**, raadslid – wonende Oostdorp 28 – 8573 Anzegem, aan te duiden als effectief vertegenwoordiger van de gemeente voor de Algemene Vergaderingen met directe ingang voor de resterende duur van de legislatuur 2025-2030 voor de Intercommunale Maatschappij voor Openbare Gezondheid in het gewest Kortrijk (Imog).

Art.3: **Sofie Demurie**, raadslid – wonende Paul Wielemansstraat 10 - 8570 Anzegem, aan te duiden als plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente voor de Algemene Vergaderingen met directe

ingang voor de resterende duur van de legislatuur 2025-2030 voor de Intercommunale Maatschappij voor Openbare Gezondheid in het gewest Kortrijk (Imog).

Art.4: Afschrift van onderhavig besluit over te maken aan de Intercommunale Maatschappij voor Openbare Gezondheid in het gewest Kortrijk – Imog.

Art.5: Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet Lokaal Bestuur.

1.5. 2025/GR/229 - Goedkeuring notulen en zittingsverslag raadszitting van 14 april 2026

De raad,

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art.1: De notulen- en zittingsverslag van de gemeenteraad van 14 april 2026 eenparig goed te keuren.

1.6. 2026/GR/067 - Fluvius West OV - Algemene Vergadering van 9 juni 2026: kennisname en goedkeuring agendapunten en verlenen mandaat.

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

De gemeente neemt voor de activiteit distributienetbeheer elektriciteit en/of gas deel aan de opdrachthoudende vereniging Fluvius West.

De gemeente werd per aangetekend schrijven van 2 april 2026 opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering van Fluvius West die op 9 juni 2026 plaats heeft in Maelstede te Kuurne. Een dossier met documentatiestukken uitgewerkt door de raad van bestuur in zitting van 10 maart 2026 werd aan de gemeente overgemaakt.

Agenda:

1. Kennisneming verslagen van de Raad van Bestuur en van de commissaris van Fluvius West over het boekjaar 2025.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Fluvius West afgesloten op 31 december 2025 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgende WVV.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de Regionale Bestuurscomités en de commissaris van Fluvius West met betrekking tot het boekjaar 2025.
5. Hernieuwing aanwijzing als elektriciteits- en aardgasdistributienetbeheerder door VNR en toestemming om beroep te doen op de werkmaatschappij Fluvius System Operator cv.
6. Aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten
7. Statutaire benoemingen.
8. Statutaire mededelingen.

Aan de aangeduide vertegenwoordiger voor de algemene vergadering wordt opdracht gegeven deze punten goed te keuren.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

Decreet Lokaal Bestuur.

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

Raadsbesluit van 11 februari 2025 inzake Fluvius West - Algemene vergadering - legislatuur 2025-2030: aanduiden van een vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art.1: Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de algemene vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius West d.d. 9 juni 2026 met als agenda:

1. Kennisneming verslagen van de Raad van Bestuur en van de commissaris van Fluvius West over het boekjaar 2025.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Fluvius West afgesloten op 31 december 2025 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgende WVV.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de Regionale Bestuurscomités en de commissaris van Fluvius West met betrekking tot het boekjaar 2025.
5. Hernieuwing aanwijzing als elektriciteits- en aardgasdistributienetbeheerder door VNR en toestemming om beroep te doen op de werkmaatschappij Fluvius System Operator cv.
6. Aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten
7. Statutaire benoemingen.
8. Statutaire mededelingen.

Art.2: De aangeduide vertegenwoordiger het mandaat te verlenen om de agendapunten goed te keuren.

Art.3: Het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van voormelde beslissing en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Fluvius West, ter attentie van het secretariaat, (in pdf-versie) uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be

1.7. 2026/GR/072 - Zefier - Algemene vergadering 11 juni 2026: kennisname en goedkeuring agenda en verlenen mandaat.

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

De gemeente is vennoot van de coöperatieve vennootschap (met beperkte aansprakelijkheid) Zefier, met zetel te Koning Albert II-laan 37, 1030 Schaarbeek en geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen (RPR Brussel, Nederlandstalige afdeling)0680.832.904 ("Zefier").

Gelet op de uitnodiging via e-mail van 24 maart 2026 tot de algemene vergadering van Zefier op 11 juni 2026 met volgende agenda:

Plaats: Auditorium4 – CommunicatieCampus, Sint-Denijslaan 485 te Gent.

Agenda

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2025;
2. Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2025;
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2025 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting);
4. Terugbetaling van 'andere beschikbare inbreng buiten kapitaal';
5. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor.

Het digitaal jaarverslag kan u raadplegen via <https://www.jaarverslag.zefier.be>

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, en in het bijzonder op het artikel 41;
wet van 21 december 1994 houdende sociale en diverse bepalingen, artikel 180

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

Raadsbesluit van 14 januari 2025 inzake CV Zefier - Algemene vergadering - legislatuur 2025-2030:
aanduiding van een volmachtdrager en een plaatsvervangend volmachtdrager.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art.1: De tijdige ontvangst te bevestigen van de oproeping voor de buitengewone algemene vergadering van Zefier op 11 juni 2026 met bijhorende agenda en stukken;

Art.2: Kennis te nemen van de agendapunten van de algemene vergadering van Zefier op 11 juni 2026 en van de bijhorende stukken en goedkeuring te hechten aan de agenda en alle afzonderlijke punten van de agenda zijnde:

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2025;
2. Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2025;
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2025 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting);
4. Terugbetaling van 'andere beschikbare inbreng buiten kapitaal';
5. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor.

De in deze stukken opgenomen motivering wordt bijgetreden;

Art.3: Opdracht te geven aan de afgevaardigde om op de algemene vergadering van Zefier alle punten van de agenda goed te keuren. Eveneens opdracht te geven aan de afgevaardigde om alle overige handelingen en/of transacties te stellen die nodig zijn of nuttig kunnen zijn in het kader van de voorgenomen algemene vergadering.

1.8. 2026/GR/074 - EthiasCo - Algemene vergadering 11 juni 2026: kennisname en goedkeuring agendapunten en verlenen mandaat.

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

De Algemene Vergadering van EthiasCo gaat door op 11 juni 2026. Op de agenda staan volgende punten ter bespreking:

1. Verslag van de Raad van bestuur over het boekjaar 2025
2. Goedkeuring van de jaarrekening op december 2025 en bestemming van het resultaat
3. Kwijting aan de bestuurders
4. Kwijting aan de commissaris
5. Statutaire benoemingen - Client Board

Het aantal aandelen, en dus stemmen, van gemeente Anzegem bedraagt 4.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd kennis te nemen van deze punten en de gemeentelijke vertegenwoordiger te mandateren in de algemene vergadering van EthiasCo om deze agendapunten goed te keuren.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

Decreet Lokaal Bestuur

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

Collegebeslissing van 24 mei 2023 strekkende tot het aanstellen van een gemeentelijk afgevaardigde voor de algemene vergaderingen van EthiasCo en een administratief beheerder.

Raadsbesluit van 10 juni 2025 inzake Ethiasco - algemene vergaderingen legislatuur 2025-2030: goedkeuring aanstellen van een vertegenwoordiger ; kennisname en goedkeuren agenda algemene vergadering 12 juni 2025 en vaststelling mandaat.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art. 1: zijn goedkeuring te verlenen aan de agendapunten voor de Algemene Vergadering van EthiasCo van 11 juni 2026:

1. Verslag van de Raad van bestuur over het boekjaar 2025
2. Goedkeuring van de jaarrekening op december 2025 en bestemming van het resultaat
3. Kwijting aan de bestuurders
4. Kwijting aan de commissaris
5. Statutaire benoemingen - Client Board

Art. 2: Afschrift van onderhavige beslissing voor verder gevolg aan de EthiasCo toe te sturen.

1.9. 2026/GR/068 - Intergemeentelijk samenwerkingsverband Creat Services dv - Algemene vergadering 16 juni 2026: kennisname en goedkeuring agendapunten en verlenen mandaat.

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

De algemene jaarvergadering van Creat Services dv komt bijeen op 16 juni 2026 met volgende agenda:

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2025
4. Verslag van de commissaris
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025
b. Goedkeuring van de voorgestelde resultaatsverdeling over het boekjaar 2025
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Actualisering presentievergoeding
8. Statutaire benoemingen
- Varia

De gemeenteraad kan kennis nemen van deze agendapunten en de gemeentelijk afgevaardigde mandateren om deze goed te keuren.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

Decreet Lokaal bestuur

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

Gemeenteraadsbesluit 11 januari 2025 houdende aanduiding effectief en plaatsvervangend gemeentelijk afgevaardigde voor de algemene vergaderingen TMVS

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art.1: goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de algemene vergadering Creat Services dv van 16 juni 2026 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten:

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2025
4. Verslag van de commissaris
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025
b. Goedkeuring van de voorgestelde resultaatsverdeling over het boekjaar 2025
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Actualisering presentievergoeding
8. Statutaire benoemingen
- Varia

Art. 2: De raad draagt de aangeduide vertegenwoordiger(s)/plaatsvervangend vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de algemene vergadering van Creat Services dv vastgesteld op 16 juni 2026, te onderschrijven en haar/zijn (hun) stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de (gemeente)raad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene vergadering.

Art.3: Een afschrift van dit besluit zal:

- hetzij per elektronische post, AVCreatServices@creat.be,
- hetzij per post t.a.v. Creat Services dv, p/a Intercommunaal Beheer Farys, Stropstraat 1 te 9000 Gent

gestuurd worden.

1.10. 2026/GR/073 - Psilon - Algemene jaarvergadering 17 juni 2026: kennisname en goedkeuring agenda en verlenen mandaat.

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

De algemene jaarvergadering van Psilon vindt plaats op 17 juni 2026 met volgende punten:

1. Goedkeuring verslag over de activiteiten en rekeningen in 2025:
 - 1.1. Verslag van de raad van bestuur
 - 1.2. Verslag van de commissaris
2. Goedkeuring van de jaarrekening per 31 december 2025
3. Kwijting van bestuurders en commissaris

4. Mandaat commissaris: eenmalige verlenging 07/2026 - 06/2029
5. Aansluiting bij aankoopcentrale Creat DV

De raad kan kennis nemen van de agenda, de punten goedkeuren en zijn vertegenwoordiger opdracht geven deze op de jaarvergadering goed te keuren.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

Decreet Lokaal Bestuur

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

Raadsbesluit van 14 januari 2025 inzake Intergemeentelijke Vereniging voor Crematoriumbeheer in Zuid-West-Vlaanderen (Pilon) - Algemene Vergadering - legislatuur 2025-2030: aanduiden vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art.1: zijn goedkeuring te hechten aan de agendapunten voor de Algemene jaarvergadering van Pilon van 17 juni 2026 met volgende punten:

1. Goedkeuring verslag over de activiteiten en rekeningen in 2025:
 - 1.1. Verslag van de raad van bestuur
 - 1.2. Verslag van de commissaris
2. Goedkeuring van de jaarrekening per 31 december 2025
3. Kwijting van bestuurders en commissaris
4. Mandaat commissaris: eenmalige verlenging 07/2026 - 06/2029
5. Aansluiting bij aankoopcentrale Creat DV

Art. 2: De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de Algemene jaarvergadering van Pilon opdracht te geven haar of zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen in onderhavig gemeenteraadsbesluit en de punten van de agenda van de Algemene Vergadering van 17 juni 2026 goed te keuren.

Art. 3: Afschrift van onderhavige beslissing voor verder gevolg aan de intercommunale Pilon over te maken.

1.11. 2026/GR/069 - Farys OV - Algemene vergadering 19 juni 2026: kennisname en goedkeuring agendapunten en verlenen mandaat.

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

De gemeente Anzegem is aangesloten bij FARYS ov en onderschreef de statuten.

Gelet op de oproepingsbrief voor de algemene vergadering van FARYS ov voor 19 juni 2026, waarin de agenda werd meegedeeld:

1. Wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal
2. Stand van zaken van bijlage 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal

3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2025
 4. Verslagen van de commissaris
 5. a. Goedkeuring van de maatschappelijke jaarrekening over het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025
 - b. Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening over het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025
 6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
 7. Actualisering presentievergoeding
 8. Statutaire benoemingen
- Varia

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om de aangeduide gemeentelijke vertegenwoordiger een mandaat te verlenen strekkende tot het goedkeuren van deze agendapunten.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

Decreet Lokaal Bestuur

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

de gemeenteraadsbeslissing van 14 januari 2025 houden aanstelling van een effectief en plaatsvervangend gemeentelijk vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen van FARYS - ov
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art.1: goedkeuring te verlenen aan de punten op de agenda van de algemene jaarvergadering FARYS ov van 19 juni 2026 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten:

1. Wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal
 2. Stand van zaken van bijlage 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal
 3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2025
 4. Verslagen van de commissaris
 5. a. Goedkeuring van de maatschappelijke jaarrekening over het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025
 - b. Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening over het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025
 6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
 7. Actualisering presentievergoeding
 8. Statutaire benoemingen
- Varia

Art.2: De Raad draagt de aangeduide vertegenwoordiger(s) / plaatsvervangend vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de Algemene Vergadering van Farys ov vastgesteld op 19 juni 2026, te onderschrijven en haar/zijn (hun) stemgedrag af te stemmen op het in

de beslissing van de (gemeente)raad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde Algemene Vergadering.

Art. 3: Een afschrift van dit besluit zal:

- hetzij per post t.a.v. Farys ov, dienst Intercommunaal Beheer, Stropstraat 1 te 9000 Gent,
- hetzij bij voorkeur per elektronische post, avfarys@farys.be,

gestuurd worden.

Punt 2. Openbare werken

2.1. 2026/GR/064 - Verkaveling Kapellestraat: Goedkeuren ontwerp en tracé van de wegenis.

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Louis Degroote, Eerste schepen

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Er wordt nieuwe wegenis aangelegd voor de ontsluiting van 9 loten. De ontsluiting van lot 10 gebeurt langs een insteek die reeds openbaar domein is.

De wegenis wordt voorzien in waterpasserende klinkers, waarbij de ontsluiting van lot 10 gedeeltelijk in karrespoor wordt aangelegd. Er worden enkele ontvangers voorzien, in geval er geen waterinfiltratie mogelijk zou zijn (langdurige regen of korte hevige buien).

Er zijn enkele bezwaren overgemaakt. De bezwaren die betrekking hebben op de wegenis/riolering, handelen over:

- Bezorgdheid m.b.t. water (waterafvoer - meerdere overstromingen in het verleden). Dit wordt opgelost door op de achterzijde een gracht aan te leggen over de volledige lengte. Al het water dat komt van de hogergelegen gronden zal daarin opgevangen worden en afgevoerd naar het bufferbekken.
- "Openbare weg van de Kapellestraat naar achterliggend landbouwperceel naast de verkaveling moet terug volledig vrijgemaakt worden en ten alle tijde vrij blijven (ook tijdens en na de werken)". Dit is zo voorzien.
- "Op de hoek van het achterliggende landbouwperceel werd destijds, op vraag van de vorige eigenaar van het te verkavelen gebied, en met goedkeuring van de vorige eigenaar van het landbouwperceel, een opvangput gestoken door de gemeente Anzegem. Deze moet de lagergelegen percelen en woningen in de Kapellestraat (o.a. nr. 50) beschermen tegen wateroverlast bij b.v. hevige stortbuien. Er wordt van deze put nergens melding gemaakt, noch werd ze voorzien in het afwateringsplan. opvangput dient opgenomen te worden in het wegenisplan/afwateringsplan. De put dient regelmatig onderhouden te worden door de gemeente. "Dit wordt opgevangen met de aanleg van de gracht
- "Toegang naar lot 10? Openbaar maar is niet ingetekend op het verkavelingsplan?" De toegang naar lot 10 is opgenomen in het wegenisplan.
- De eigenaar van de aanpalende woning uitte zijn bezorgdheid over de wadi, die initieel een uitloop had die gelegen was naast de garage. Dit is aangepast door de uitloop te voorzien vlak naast de wadi, en de wadi op te schuiven zover mogelijk van de perceelsgrens. Op die manier zal infiltrerend water geen impact hebben op het naastgelegen perceel. Er is wel nog een kleine gracht voorzien langs het aanpalende perceel: deze heeft enkel als doel om het water dat eventueel zou afstromen van de wegenis, op te vangen en af te voeren naar het bufferbekken. Dit grachtje zal dus niet als infiltratiebekken fungeren.

Het rooilijnplan wordt ter goedkeuring voorgelegd.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art.1: Het ontwerp en het tracé van de wegenis van de verkaveling langs de Kapellestraat goed te keuren.

Punt 3. Personeel

3.1. 2025/GR/157 - Eedaflegging van de algemeen directeur.

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

De raad stelde op 10 maart 2026 Elisabeth Wiels aan als algemeen directeur in statutair verband. Artikel 163 van het decreet over het Lokaal Bestuur voorziet dat de algemeen directeur na de aanstelling volgende eed dient af te leggen tijdens een openbare vergadering van de gemeenteraad in handen voor de voorzitter: "Ik zweer de verplichtingen van mijn ambt trouw na te komen".

De datum van indiensttreding is 13 mei 2026.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 163

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

Raadsbesluit van 10 maart 2026 inzake aanstelling algemeen directeur

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art.1: Over te gaan tot de procedure van eedaflegging, in openbare zitting, waarbij **Elisabeth Wiels** volgende eed aflegt in handen van de voorzitter: "Ik zweer de verplichtingen van mijn ambt trouw na te komen".

Art.2: De raad neemt akte van de eedaflegging van **Elisabeth Wiels** als statutair algemeen directeur.

Art.3: De datum van indiensttreding wordt vastgelegd op 13 mei 2026.

Punt 4. Patrimonium

4.1. 2026/GR/029 - Definitieve toekenning straatnaam Flanellekouter voor verkaveling aan de Otegemstraat: goedkeuring.

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Koen Tack, Raadslid

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Er dient een straatnaam voorzien te worden voor de verkaveling palend aan de Otegemstraat.

De heemkundige kring Vichte (Spinspoele) heeft enkele voorstellen gedaan, waarbij het college deze naam naar voor schuift: **Flanellekouter**. Motivatie: verwijzend naar de velours textielfabriek Vandendriessche.

De raad stelde deze voorlopige naam vast op 10 maart 2026.

Er werd een openbaar onderzoek ingericht van 23 maart 2026 tot en met 22 april 2026 zonder bezwaren noch opmerkingen. Er kwam positief advies van de cultuurraad op 21 april 2026 op dit voorstel.

Voorgesteld wordt om een definitieve benaming toe te kennen aan de nieuwe straat, zijnde **Flanellekouter**.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

Decreet van 29 november 2002 houdende wijziging van het decreet van 28 januari 1977 tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen;

Decreet van 28 januari 1977 tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen en gewijzigd door het decreet van 29 november 2002;

Decreet Lokaal Bestuur

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

Raadsbesluit van 10 maart 2026 inzake benaming voor nieuwe verkaveling aan de Otegemstraat: voorlopige vaststelling

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art.1: De naam "**Flanellekouter**" wordt definitief toegekend aan de nieuwe straat voor de verkaveling aan de Otegemstraat.

Art.2: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van onderhavige beslissing.

Art.3: Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet Lokaal Bestuur.

4.2. 2026/GR/030 - Definitieve toekenning straatnaam Gravin de Liedekerkestraat voor verkaveling aan de Heuntjesstraat: goedkeuring.

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Er dient een straatnaam voorzien te worden voor de verkaveling palend aan de Heuntjesstraat.

Raad van bestuur van de cultuurraad heeft volgend voorstel geopperd: **Gravin de Liedekerkestraat** - Omwille van het belang van haar familie in de geschiedenis van Hemsrode, daar toch op een boogscheut vandaan. De raad stelde deze voorlopige naam vast op 10 maart 2026.

Er werd een openbaar onderzoek ingericht van 23 maart 2026 tot en met 22 april 2026 zonder bezwaren noch opmerkingen. Er kwam positief advies van de cultuurraad op 21 april 2026 op dit voorstel.

Voorgesteld wordt om een definitieve benaming toe te kennen aan de nieuwe straat, zijnde **Gravin de Liedekerkestraat**.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

Decreet van 29 november 2002 houdende wijziging van het decreet van 28 januari 1977 tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen;

Decreet van 28 januari 1977 tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen en gewijzigd door het decreet van 29 november 2002;

Decreet Lokaal Bestuur

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

Raadsbesluit van 10 maart 2026 inzake Benaming voor nieuwe verkaveling Heuntjesstraat Anzegem: voorlopige vaststelling

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art.1: De naam "**Gravin de Liedekerkestraat**" wordt definitief toegekend aan de nieuwe straat voor de verkaveling aan de Heuntjesstraat .

Art.2: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van onderhavige beslissing.

Art.3: Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet Lokaal Bestuur.

4.3. 2026/GR/058 - Verbindingspad Delfien Vanhautestraat - Waregemstraat: Definitieve vaststelling rooilijnplan en inlijving in het openbaar domein.

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

De eigenaars van het (openbaar gebruikt) verbindingspad tussen de Waregemstraat en de Delfien Vanhautestraat gelegen op een perceel in private eigendom en kadastraal gekend onder: 6de afdeling Vichte, sectie A, perceelnummer 502H met een oppervlakte van 2a 91ca, en aangeduid als inname 1 op het rooilijnplan opgemaakt door landmeter-expert Bart Degezelle, Molendreef 33, 8570 Anzegem op 30 januari 2026, zijn vragende partij om het verbindingspad over te dragen aan de gemeente.

In dat geval kan de gemeente een beroep doen op artikel 13, §5 van het decreet Gemeentewegen. Het verbindingspad wordt immers al tientallen jaren openbaar gebruikt:

Art 13, § 5. Als de gemeente met betrekking tot een grondstrook al dertig jaar bezitshandelingen heeft gesteld waaruit de wil van de gemeente om eigenaar te worden van de wegbedding duidelijk tot uiting komt, dan is de gemeenteraad ertoe gerechtigd om de grondstrook zonder financiële vergoeding op te nemen in het openbaar domein, zonder toepassing van artikel 28.

De procedure hiervoor is als volgt:

- De procedure voorziet in eerste instantie een voorlopige vaststelling van het rooilijnplan door de gemeenteraad.
- Na een openbaar onderzoek kan dan de definitieve vaststelling volgen.
- Bij de definitieve vaststelling zal ook opgenomen worden dat de gemeente overgaat tot inlijving in het openbaar domein van de oppervlakte zoals aangegeven op het rooilijnplan, en dit zonder financiële vergoeding.

- Het gemeenteraadsbesluit zal dan overgemaakt worden aan de Administratie Opmetingen, Waarderingen en Mutaties van de FOD Financiën, dat het kadastraal percelenplan kosteloos zal aanpassen.

De gemeenteraad heeft in zitting van 10 maart 2026 het rooilijnplan van de voetweg (verbindingspad) tussen de Delfien Vanhautestraat en de Waregemstraat voorlopig vastgesteld.

Het college besloot in zitting van 19 maart 2026 tot het houden van een openbaar onderzoek van 30 maart tot en met 28 april 2026 betreffende de voorlopige vaststelling van het rooilijnplan van de voetweg tussen de Delfien Vanhautestraat en de Waregemstraat. Er werden geen bezwaren ingediend.

De gemeenteraad kan het rooilijnplan definitief vaststellen en overgaan tot de inlijving in het openbaar domein zonder financiële vergoeding van de oppervlakte zoals aangegeven op het rooilijnplan van landmeter-expert Bart Degezelle d.d. 30 januari 2026 en het gemeenteraadsbesluit overmaken aan de Administratie Opmetingen, Waarderingen en Mutaties van de FOD Financiën, dat het kadastraal percelenplan kosteloos zal aanpassen.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

artikel 13, §5 van het decreet Gemeentewegen

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

De beslissing van de gemeenteraad in zitting van 10 maart 2026 tot het voorlopig vaststellen van het rooilijnplan van de voetweg tussen de Delfien Vanhautestraat en de Waregemstraat.

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 19 maart 2026 tot het houden van een openbaar onderzoek betreffende de voorlopige vaststelling van het rooilijnplan van de voetweg tussen de Delfien Vanhautestraat en de Waregemstraat.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art. 1: het rooilijnplan van de voetweg tussen de Delfien Vanhautestraat en de Waregemstraat definitief vast te stellen.

Art. 2: over te gaan tot inlijving in het openbaar domein van de oppervlakte kadastraal gekend onder: 6de afdeling Vichte, sectie A, perceelnummer 502H met een oppervlakte van 2a 91ca en aangeduid als inname 1 op het rooilijnplan opgemaakt door landmeter-expert Bart Degezelle, Molendreef 33, 8570 Anzegem op 30 januari 2026, en dit zonder financiële vergoeding.

Art. 3: het gemeenteraadsbesluit over te maken aan de Administratie Opmetingen, Waarderingen en Mutaties van de FOD Financiën, dat het kadastraal percelenplan kosteloos zal aanpassen.

Art. 4: kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het Decreet Lokaal Bestuur houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het algemeen bestuurlijk toezicht op de gemeenten en overeenkomstig de bepalingen van het decreet gemeentewegen.

4.4. 2026/GR/060 - Verkaveling Lindendries (Pastoor Verrieststraat) (Ingooigem): goedkeuren ontwerpakte kosteloze grondoverdracht groenzone.

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Projectontwikkelaar Danneels ontwikkelde in het verleden de verkaveling Lindendries (Pastoor Verrieststraat), aangeduid op de luchtfoto in bijlage in blauwe contour, waarbij een groenzone werd gedefinieerd op het verkavelingsplan (zie groene contour met kruisaanduiding op de luchtfoto).

De bestemming van deze groene zone is dus verbonden met de verkavelingsvergunning en werd ook zo ingericht en onderhouden.

Gezien Danneels op het moment van de grondafstand van de wegenis Pastoor Verrieststraat de oppervlakte aangeduid met rode contour op de luchtfoto in eigendom kreeg en samen met de firma Ecobo (eigenaar van het voorliggende stuk langs de Lindendries) rond de tafel zat voor de ontwikkeling op de Lindendries bleef dit in eigendom. Reden was dat er eventueel extra parkeerplaatsen of ruimte voor een elektriciteitscabine als uitbreiding voor de omgeving kon voorzien worden in de groenzone aansluitend op de nieuwe ontwikkeling. Afspraak was dat de grondafstand van de groenzone dan samen kon doorgaan met de nieuwe infrastructuur binnen de rode contour.

Danneels kwam echter niet tot een ontwikkeling op de rode zone en de gronden werden aangekocht door een andere partij die er ondertussen een eigen ontwikkeling op realiseerde.

Hierdoor is de noodzaak om dit in eigendom te houden komen te vervallen en krijgt deze groenzone – die nu al opgenomen is binnen het straatbeeld – beter officieel zijn rol als openbaar domein.

Er werd een akte van kosteloze grondafstand (ref. dossier CVQ/2250105) opgemaakt door Notaris Niels Debakker, Heirbaan 108, 8570 Anzegem, voor de overdracht van de zone met groene contour aangeduid op de luchtfoto.

De overdracht omvat het perceel grond (kadastraal gekend als "bouwgrond") gelegen aan de Lindendries, gekend volgens kadastraal uittreksel onder sectie B, nummer 814 R2 P0000 (voorheen: deel van nummers 814/V en 814/B/2), met een oppervlakte van vier are vierenvijftig centiare (4a 54ca), zijnde de "groenzone" (lot 15) van de aldaar gelegen verkaveling.

De overdracht geschiedt om reden van openbaar nut, en meer in het bijzonder voor de opname in het openbaar domein als groenzone.

Alle kosten m.b.t. de akte zijn ten laste van de overdrager.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

Het Decreet Lokaal Bestuur, meerbepaald de artikels, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Het Decreet Lokaal Bestuur, meerbepaald de regels betreffende het bestuurlijk toezicht.

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

De beslissing van de gemeenteraad in zitting van 4 september 2007 tot goedkeuren van de akte van overdracht voor opname in het gemeentelijk openbaar domein van de wegenis in de private verkaveling Lindendries te Ingooigem.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art. 1: de akte van kosteloze grondoverdracht (ref. dossier CVQ/2250105) opgemaakt door Notaris Niels Debakker, Heirbaan 108, 8570 Anzegem, goed te keuren. De akte omvat de kosteloze grondoverdracht van het perceel grond (kadastraal gekend als "bouwgrond") gelegen aan de Lindendries, gekend volgens kadastraal uittreksel onder sectie B, nummer 814 R2 P0000 (voorheen: deel van nummers 814/V en

814/B/2), met een oppervlakte van vier are vierenvijftig centiare (4a 54ca), zijnde de "groenzone" (lot 15) van de aldaar gelegen verkaveling.

Art. 2: de overdracht geschiedt om reden van openbaar nut, en meer in het bijzonder voor de opname in het openbaar domein als groenzone.

Art. 3: kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het Decreet Lokaal Bestuur houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het algemeen toezicht op de gemeenten.

Punt 5. Erediensten

5.1. 2026/GR/066 - Jaarrekening 2025 - kerkfabrieken: advies.

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Jeremie Vaneeckhout, Voorzitter

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

De jaarrekeningen 2025 van de verschillende kerkfabrieken die vallen onder het centraal kerkbestuur van Anzegem werden gecoördineerd (en digitaal via ReligioPoint) ingediend bij het gemeentebestuur op 20 april 2026 (ingeschreven in de inkomende post op 28 april 2026). De termijn om advies te verlenen verstrijkt aldus op dinsdag 9 juni 2026.

- Sint-Jan Anzegem
- Sint-Theresia Heirweg
- Sint-Stefanus Vichte
- Sint-Antonius Ingooigem
- Sint-Arnoldus Tiegem
- Sint-Petrus Kaster
- Sint-Mattheus Gijzelbrechtegem

De jaarrekeningen van de afzonderlijke kerkfabrieken werden naast het financieel gedeelte voorzien van de nodige toelichtingen en bewijsstukken:

- Kastoestand;
- Overzicht van de interne kredietaanpassingen;
- Investeringsfiches;
- Geactualiseerd inventaris;
- Staat van het vermogen;
- Openstaande schulden en vorderingen.

De jaarrekeningen van de afzonderlijke kerkfabrieken resulteren in volgende saldi:

EXPLOITATIE	SALDO 31/12/2024	ONTVANGSTEN	GEMEENTELIJKE TOELAGE	UITGAVEN	SALDO 31/12/2025
Sint-Jan (Anz)	33 639.39€	28 661.80€	0€	19 300.60€	43 000.59€

Sint-Theresia (Heir)	24 687.99€	6 929.25€	3 922.66€	15 653.92€	19 885.98€
Sint-Stefanus (Vich)	2 630.37€	9 247.45€	66 185.21 €	64 006.70€	14 056.33€
Sint-Antonius (Ing)	30 058.92€	8 936.61€	1 209.73 €	16 023.37€	24 181.89€
Sint-Arnoldus (Tie)	22 627.01€	4 148.04€	9 004.19 €	16 804.72€	18 974.52€
Sint-Petrus (Kas)	22 034.55€	2 560.09€	7 678.41€	15 571.31€	16 701.74€
Sint-Mattheus (Gijz)	20 321.02€	17 675.14€	3 954.71€	20 715.46€	21 235.41€
	155 999.25€	78 158.38 €	91 954.91€	168 076.08€	158 036.46€

INVESTERING	SALDO 31/12/2024	ONTVANGSTEN	UITGAVEN	SALDO 31/12/2025
Sint-Jan (Anz)	139 064.98€	€	6 265.42€	132 799.56€
Sint-Theresia (Heir)				
Sint-Stefanus (Vich)				
Sint-Antonius (Ing)				
Sint-Arnoldus (Tie)				
Sint-Petrus (Kas)				
Sint-Mattheus (Gijz)				

Er worden geen investeringstoelagen meer uitbetaald aan de kerkraden in toepassing van de afsprakennota Centraal Kerkbestuur-schepencollege. Na goedkeuring van investeringswerken door het Centraal Kerkbestuur worden uitgaven rechtstreeks gefinancierd vanuit de gemeentelijke boekhouding.

De investeringsuitgaven van kerkraad Sint-Jan hebben betrekking op diverse renovatiewerken aan de pastorij (veiligheidssloten, afsluiting en vervangen dubbel glas) in functie van het afwerken van het gebouw zodoende dit nu privaat kan verhuurd worden en bijgevolg dus ook (exploitatie)inkomsten genereerd.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 54 betreffende de indiening van de jaarrekening van de kerkraad bij het centraal kerkbestuur voor 1 maart;

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 55§1 betreffende de indiening van de jaarrekening door het centraal kerkbestuur bij de gemeenteverheid waaronder de kerkfabrieken ressorteren en de provinciegouverneur voor 1 mei;

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 55§2 betreffende de advisering door de gemeenteraad binnen een termijn van 50 dagen. Indien er binnen deze termijn geen advies is bij de provinciegouverneur, wordt het geacht een positief advies te zijn;

Het besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten, meer bepaald artikelen 39 tem 44 betreffende de uitwerking van de jaarrekening en de wijze van indiening;

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, meer bepaald artikels 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Het ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst;

De omzendbrief BB/2013/01 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst van 1 maart 2013.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art.1: De rekening 2025 van volgende kerkfabrieken, ressorterend onder het centraal kerkbestuur Anzegem, gunstig te adviseren;

- Anzegem: Sint-Jan-de-Doper en Eligius;
- Heirweg: Sint-Theresia van het Kind Jezus;
- Gijzelbrechtegem: Sint-Mattheus;
- Ingooigem: Sint-Antonius Abt;
- Kaster: Sint-Petrus;
- Tiegem: Sint-Arnoldus;
- Vichte: Sint-Stefanus.

Art.2: Dit advies over te maken aan de provinciegouverneur.

Art.3: Een afschrift van deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Punt 6. Sport

6.1. 2026/GR/036 - Intergemeentelijk zwembad Aquandé - tariefreglement (toegangsprijzen): goedkeuring aanpassing.

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Sinds de opening van zwembad Aquandé in 2020, zijn de tarieven voor het zwembad gelijk gebleven. Verschillende scenario's en simulaties werden in Anzegem en Deerlijk bekeken en overlegd. In een overlegvergadering met Farys, Anzegem en Deerlijk op 26 februari 2026, werd voorgesteld om onderstaande tarieven te hanteren vanaf 1 september 2026.

In het algemeen wordt een verhoging van 20% toegepast op de prijzen, enkel een zwembeurt is iets meer verhoogd, van € 3 naar € 4.

Tarief voor het schoolzwemmen en prijs voor een brevet blijft ongewijzigd.

De tarieven zullen niet jaarlijks geïndexeerd worden, maar 3-jaarlijks geëvalueerd worden en indien nodig aangepast.

Artikel	Oud tarief	Nieuw tarief vanaf 1/09/2026	Tarief MIA Vanaf 1/09/2026 (20% van prijs)
Zwembeurt kinderen < 4 jaar	gratis	gratis	gratis
Zwembeurt vanaf 4 jaar	€ 3	€ 4	€ 0,80
Abonnement 3 maand: 4-12 jaar	€ 30	€ 36	€ 7,20
Abonnement 3 maand: > 12 jaar	€ 35	€ 42	€ 8,40
Abonnement 3 maand > 60 jaar, mensen met beperking	€ 30	€ 36	€ 7,20
Jaarabonnement: 4-12 jaar	€ 100	€ 120	€ 24
Jaarabonnement > 12 jaar	€ 120	€ 144	€ 28,80
Jaarabonnement > 60 jaar, mensen met beperking	€ 100	€ 120	€ 24
Familie jaarabonnement (vanaf 3 personen op hetzelfde adres gedomicilieerd of met bewijs co-ouderschap)	€ 200	€ 240	€ 48
Aankoop zwembandje (abonnement)	€ 5	€ 6	€ 6
Schoolzwemmen per leerling per beurt	€ 1,20	€ 1,20	Nvt
zwembrevet	€ 1,50	€ 1,50	€ 1,50

Artikel	Oud tarief	Nieuw tarief vanaf 1/09/2026
<i>Bedrijven, commerciële instellingen en particulieren</i>		
Volledig bad (buiten publieke uren) met redder	€ 80	€ 96
Zwembaan (binnen publieke uren) met redder	€ 20	€ 24
<i>Verenigingen</i>		
Volledig bad (buiten publieke uren) met redder	€ 40	€ 48
Zwembaan (binnen publieke uren) met redder	€ 10	€ 12

Artikel	Oud tarief	Nieuw tarief vanaf 1/09/2026
Volledig bad (buiten publieke uren) met assistentie redder club	€ 30	€ 36
Zwembaan (binnen publieke uren) met assistentie redder club	€ 7,5	€ 9

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

Decreet Lokaal Bestuur

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

Gemeenteraadsbeslissing van 11 februari 2020 inzake intergemeentelijk zwembad Aquandé - reglement inwendige orde en tariefreglement: goedkeuring

Met 23 stemmen voor (Jeremie Vaneeckhout, Pauline Van Marcke, Louis Degroote, Gino Devogelaere, Kris De Meulemeester, Petra Devos, Davy Demets, Yannick Ducatteeuw, Amandine Eeckhaut, Nicolas Duquesnoy, Koen Tack, Davy Dewaele, Rino Himpe, Els Gevaert, Ine Demeulemeester, Roel Couckuyt, Joy Vanmaercke, Leendert Van Hulle, Philippe Desmet, Bram Vanhoutte, Jens Vancauwenberghe, Martijn De Maesschalck, Marie-Rose D'huyvetter), 1 onthouding (Eddy Recour)

BESLUIT

Art.1: Het tariefreglement (toegangsprijzen) voor het Intergemeentelijk zwembad Aquandé aan te passen met ingang van 1 september 2026 als volgt:

Artikel	Tarief vanaf 1/09/2026	Tarief MIA Vanaf 1/09/2026 (20% van prijs)
Zwembeurt kinderen < 4 jaar	gratis	gratis
Zwembeurt vanaf 4 jaar	€ 4	€ 0,80
Abonnement 3 maand: 4-12 jaar	€ 36	€ 7,20
Abonnement 3 maand: > 12 jaar	€ 42	€ 8,40
Abonnement 3 maand > 60 jaar, mensen met beperking	€ 36	€ 7,20
Jaarabonnement: 4-12 jaar	€ 120	€ 24
Jaarabonnement > 12 jaar	€ 144	€ 28,80
Jaarabonnement > 60 jaar, mensen met beperking	€ 120	€ 24
Familie jaarabonnement (vanaf 3 personen op hetzelfde adres gedomicilieerd of met bewijs co-ouderschap)	€ 240	€ 48
Aankoop zwembandje (abonnement)	€ 6	€ 6
Schoolzwemmen per leerling per beurt	€ 1,20	Nvt
zwembrevet	€ 1,50	€ 1,50

Artikel	Tarief vanaf 1/09/2026
Bedrijven, commerciële instellingen en particulieren	
Volledig bad (buiten publieke uren) met redder	€ 96
Zwembaan (binnen publieke uren) met redder	€ 24
Verenigingen	
Volledig bad (buiten publieke uren) met redder	€ 48
Zwembaan (binnen publieke uren) met redder	€ 12
Volledig bad (buiten publieke uren) met assistentieredder club	€ 36
Zwembaan (binnen publieke uren) met assistentie redder club	€ 9

Art.2: Deze beslissing wordt bekendgemaakt via de gemeentelijke website.

Art.3: deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de toezichthoudende overheid, conform de regels vervat in het decreet lokaal bestuur.

Punt 7. Financiën

7.1. 2026/GR/047 - Financieel verslag dienstjaar 2025 gemeentelijke adviesraden: kennisname.

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

De betoelaging van de gemeentelijke adviesraden impliceert dat hun werkingsverslag/financieel verslag wordt voorgelegd in de gemeenteraad ter kennisname.

Volgende adviesraden leggen daarom dit verslag ter kennisname voor:

- a. cultuurraad
- b. jeugdraad
- c. sportraad
- d. LOK
- e. wereldraad
- f. gezins- en welzijnsraad
- g. seniorenraad

De cultuurraad sloot het dienstjaar 2025 af met een positief saldo van € 6.665,54. Het financieel verslag werd goedgekeurd in de algemene vergadering van 21 april 2026

De jeugdraad sloot het dienstjaar 2025 af met een positief saldo van € 3.550,01. Het financieel verslag werd goedgekeurd in de algemene vergadering van 7 februari 2026

De sportraad sloot het dienstjaar 2025 af met een positief saldo van € 1.104,25. Het financieel verslag werd goedgekeurd in de algemene vergadering van 24 maart 2026.

LOK sloot het dienstjaar 2025 af met een positief saldo van € 379,63. Het financieel verslag werd goedgekeurd in de algemene vergadering van 24 februari 2026.

De wereldraad sloot het dienstjaar 2025 af met een positief saldo van €10889,17. Het financieel verslag werd goedgekeurd op de algemene vergadering van 13 april 2026.

De gezins- en welzijnsraad sloot het dienstjaar 2025 af met een positief saldo van € 18.960,25. Het

financieel verslag werd goedgekeurd in de algemene vergadering van 23 februari 2026 .
De seniorenraad sloot het dienstjaar 2025 af met een positief saldo van € 8.381,99. Het financieel verslag werd goedgekeurd in de algemene vergadering van 21 april 2026.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

Decreet Lokaal Bestuur

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

De gemeenteraadsbeslissing van 5 februari 1996 houdende goedkeuring van het procedurereglement voor betoelaging van gemeentelijke adviesraden

BESLUIT

Art.1: kennis te nemen van de financiële verslagen 2025 van de respectieve adviesraden, met name cultuurraad, jeugdraad, sportraad, loka, wereldraad, gezins-en welzijnsraad en seniorenraad.

1. Cultuurraad

Rekening 2025- cultuurraad

INKOMSTEN	€	UITGAVEN	€
Toelage gemeentebestuur	22.450	Uit te betalen toelagen werkjaar 2024- 2025	
		Basis- en werkingstoelagen & huurtoelagen	17.019,28
Saldo vorig dienstjaar	9.796,97		
Inkomsten uit eigen activiteiten		Uitgaven voor eigen activiteiten	
Ledenbijdragen gemaakte onkosten Orde van de Piro	90	Orde van de Piro (traktaten pirobakken, drukwerk, kadertjes, voldoening)	1781,21
Diversen dagelijkse werking (onterechte storting vanwege externen)	176,20	Bank- en portkosten, algemene onkosten dagelijkse werking: bestuur- algemene vergaderingen, afscheid bestuursploeg	488,72
Uitstap meetjesland	1620	Uitstap meetjesland	2279

	-	Achterstallige factuur busvervoer 2024	700
Cultuurtrofee-		Cultuurtrofee (viering feb 25	3.475,80
jubiläumviering Pirobak	2.839,37	Jubiläumviering pirobak	2.207,97
Voorstelling Den Ast	-	Voorstelling Den Ast	2.355
Rechtzetting afrondingsverschil	-	Rechtzetting afrondingsverschil	0,02
TOTAAL AAN INKOMSTEN	36.972,54	TOTAAL AAN UITGAVEN	30.307
Saldo dienstjaar 2025	6.665,54		

2. Jeugdraad

JAARREKENING JEUGD 2025

Inkomsten		Uitgaven	
Ondersteuning jeugdwerkinitiatieven		Ondersteuning jeugdwerkinitiatieven	€ 28.780,85
Gemeente Anzegem	€ 39.100,00	Starttoelage	€ 500,00
		Werkingsloelage	€ 8.720,00
		Lokalensubsidie	€ 2.480,00
		Kadervorming	€ 2.000,00
		Kampvervoer materiaal	€ 1.770,85
		Enkel indien starttoelage en toelage voor kinderen met een beperking niet uitbetaald worden	
		Kampvervoer personen	€ 4.740,00
		Kilometerheffing	€ 500,00
		Jeugdvakantie	€ 3.720,00

		Culturele manifestatie	€ 750,00
		Subsidie voor kinderen en jongeren met beperking	€ 0,00
		Security subsidie	€ 3.600,00
		Jeugdbrandweer	€ 0,00
		Jeugdhuis	€ 0,00
Werkingskosten Jeugdraad		Werkingskosten Jeugdraad	€ 2.531,36
Interesten	€ 0,00	Administratie (bankkosten)	€ 91,78
		Algemeen & vergaderingen	€ 199,58
		Huur infrastructuur	€ 280,00
		Huur materiaal	€ 1.960,00
		Verplaatsingskosten	€ 0,00
Infobeleid		Infobeleid	€ 3.473,09
		Vorming	€ 3.473,09
Projecten		Projecten	€ 9.580,81
		Supersplash	€ 280,00
		DoeMaKéZot	€ 895,00
Barinkomsten	€ 1.343,48	Dag van de Jeugdbeweging	€ 2.466,19
Inkomgelden	€ 1.598,83	Pretpark +12	€ 3.676,00
Terugvorderingen	€ 308,50	Promotie vrijetijdswerking	€ 2.263,62
Totaal inkomsten*	€ 42.042,31		€ 44.366,11
reserves 2023	€ 8.143,58		€ -2.323,80

reserves 2024 € 5.819,78

reserves 2025 € 3.550,01

* totaal = som van
bedragen in vetjes gedrukt

3. Sportraad

REKENING 2025

SPORTRAAD

INKOMSTEN	€	UITGAVEN	€
Toelage gemeentebestuur en saldo overdracht	€ 11.038	Uitbetaalde toelagen 2025	€ 4.000
Saldo overdracht vorig dienstjaar 2024	€ 4.038,22	Toelage aan sportverenigingen met infrastructuur in eigen beheer	€ 4.000
Werkingsloelage sportraad	€ 7.000		
Inkomsten uit eigen activiteiten	€ 1.878	Uitgaven voor eigen activiteiten	€ 7.812
		Huldiging sportlaureaten	€ 1.949
Snoepertjestocht: deelnamegelden en bar	€ 1.729	Snoepertjestocht	€ 1.118
		Anzegem Beweegt	€ 194
Senioren: barinkomsten	€ 149	Schoolsportactiviteiten, seniorenactiviteiten, zwembadactiviteiten	€ 2.245
		Bestuur sportraad, materiaal en ondersteuning clubs	€ 1.906

Algemene promotie € 350

Bankkosten € 50

Totaal INKOMSTEN	€ 12.916	Totaal UITGAVEN	€ 11.812
------------------	----------	-----------------	----------

Saldo dienstjaar 2025 € 1.104

4. LOK

Jaarrekening LOK 2025

INKOMSTEN

toelage gemeentebestuur € 3.000,00

saldo 2024 € 80,32

Inkomsten uit eigen activiteiten € 0,00

UITGAVEN

Uit te betalen toelagen 2025 € 0,00

Uitgaven voor eigen activiteiten (zie onderstaand overzicht) € 2.700,63

mama-cafe € 576,33

vorming

vorming algemeen

vorming/activiteit onthaalouders € 699,13

administratie € 64,00

werkingskosten

vergaderingen € 47,37

werkingskosten € 837,90

speel-o-theek

aankoop opberggerief € 45,80

aankopen nieuwe spelen € 430,10

Totaal aan inkomsten € 3.080,32

TOTAAL € 2.700,63

SALDO over te dragen naar 2026 € 379,69

5. Wereldraad

Rekening 2025- Wereldraad Anzegem

INKOMSTEN	€	UITGAVEN	€
Toelage gemeentebestuur	6000	Toelage werking wereldwinkel 2025	250
Saldo vorig dienstjaar	13410,64 (zichtrek+kas)		
Inkomsten uit eigen activiteiten		Uitgaven voor eigen activiteiten	
Interne vorming OMGAAN MET RACISME vanuit Orbit (5 en 12/02/2025)		Interne VORMING voor leden WR en WW op 5 en 12/02/2025	370,80
Theatervoorstelling QUI CHERCHE, DIE VINDT voor 3 ^{de} graad SO op 20/02/2025		Theatervoorstelling QUI CHERCHE, DIE VINDT voor SO - uitkoopsom - busvervoer Coach - catering gezelschap - drankverbruik Stringe	2500 653,04 96,22 18,13
KOOKAVOND 4 ^{de} pijlers als teambuilding WR		KOOKAVOND onkosten koks - bio en vegan - Rwanda - algemeen - Nicaragua - Zuid – Afrikaans - Kameroen	32,20 30,00 34,30 20,19 11,99 26,47
MOOOV filmfestival voor scholen (1 ^{ste} lj) in TZ GP		MOOOV 29/04/2025 - filmrechten VLIEG JE MEE -bus Cortina	300 150
AV, bestuur en overleg schepenen 15/09/25 VERGADERINGEN WR		Opeenvolgende vergaderingen -broodjes	54

OMRUILVOORDEEL UITPAS oktober		OMRUILVOORDEEL UITPAS 10 aankoopbonnen hoevebakkerij Forret van €10/stuk	100
Week van de Fair Trade met SWEET REVOLUTION okt '25		SWEET REVOLUTION op 11/10 - appeltaart - chocolade/karameltaart - chocoladebrownie - algemeen aankopen WW - energieballotjes met dadels - chocomousse	7 32,51 38,13 49,55 13,25 10,55
11 11 11 – ACTIE 2025		11 11 11 – ACTIE najaar '25	
-inschrijvingsgeld quiz (rek)	220	-postbedeling flyer111111	1287,08
- quiz barverkoop		- aankopen ww	240,65
cash ontvangen	445	- aankopen tapasborden bar	11,62
			40,65
			138,75
-verkoop chocolade en wens- kaarten		-drankaankopen Callewier	103,70
cash ontvangen	610	- broodjes medewerkers	122,35
bankoverschrijving	44	- prijzenpot quiz (ww)	
ingewisselde munten uit verkoop	49		2090
		-doorgestorte opbrengst acties 11 11 11 in 2025	
-payconiq	269	-bijdrage WR op basis van inwonersaantal	1223
BARDIENST voorstelling cult. in GP	25	BARDIENST 'Lortcher ' op 21/11	
-cash inkomsten bar	315	-drankaankopen bij Callewier	82,25
- ontvangen jetons	7		
- payconiq	106		
KUNSTENDAG voor KINDEREN in Ansold.		KUNSTENDAG op 16/11/25	

		-materiaal academie tentoonst - workshop collage Radwan - workshop TrampoliniB - aankoop knutselmateriaal - catering vrijwilligers (broodjes)	116,97 363,00 405,35 66,91 75,10
		BANKKOSTEN ZICHTREK. - beheerskosten - rekeninguittreksels	40,50 27,50
TOTAAL AAN INKOMSTEN	21500,64	TOTAAL AAN UITGAVEN	11233,71
Saldo dienstjaar 2025 (op zichtrekening en in kas)	10266,93 zichtrek 9697,07 kas kluis 569,86		
Saldo op spaarrekening - creditrente	631,97 _ 2,77 622,24 (2025)	BANKKOSTEN SPAARREK. - rekeninguittreksels	12,5
TOTAAL SALDO WR	10889,17		

6. Gezins- en Welzijnsraad

JAARREKENING GEZINS- EN WELZIJSRAAD 2025

INKOMSTEN

toelage gemeentebestuur
saldo 2024

€ 10.000,00
€ 18.698,90

UITGAVEN

toelagen socio-culturele verenigingen

€ 6.000,00

inkomsten raad

inkomsten (kaarten) lezing
Michaël Sels

€ 270,00
lezing Michaël Sels

uitgaven raad

UiTPAS omruilvoordelen Oktober
UiTPASmaand

€ 894,59

€ 207,80

		voorstelling Onbespreekbaar	€ 1.633,50
		aankopen materiaal (flyers voorbehouden parkeerplaatsen)	€ 33,58
		project Dikkedarmkanker	€ 1.075,80
		werkingskosten raad	
werkingskosten (intrest bank)	€ 43,71	bankkosten	€ 39,00
		administratiekosten (Sabam Crux)	€ 84,54
		vergaderingen	€ 83,55
Totaal=	€ 29.012,61	Totaal =	€ 10.052,36
Saldo 2025	€ 18.960,25		

7. Seniorenraad

INKOMSTEN

UITGAVEN

toelage gemeente	€ 31.500,00	toelagen seniorenverenigingen	€ 4.000,00
saldo 2024	€ 6.300,16		
inkomsten raad		uitgaven raad	
activiteiten	€ 28.183,20	activiteiten	€ 40.629,21
oes plekke (7)	€ 17.449,00	oes plekke (7x)	€ 20.312,32
		acties thuiswonende 80-plussers	€ 1.655,90
		en activiteit in beide woonzorgcentra	
		uitpas omruilvoordelen, carpoolpas en aktivtourpas	€ 1.349,73
		werkingskosten raad	

	materiaal	€ 994,64
	administratie	€ 5.726,49
	bankkosten	€ 88,72
	logistiek vrijwilligers, vergaderingen, inschrijvingsdagen, promomateriaal, ...	€ 293,36
Totaal=	€ 83.432,36Totaal =	€ 75.050,37
Saldo 2025	€ 8.381,99	

7.2. 2026/GR/063 - Aankoop bus voor leerlingenvervoer: Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Sedert verschillende jaren worden er bussen geleased voor het bijzonder geregeld leerlingenvervoer in onze gemeente en dit wordt elk jaar duurder.

Om de jaarlijkse kostenstijgingen te beheersen, wordt voorgesteld over te gaan tot de aankoop van een bus in eigen beheer; dit biedt de gemeente de kans om gericht te investeren in een duurzaam voertuig dat voldoet aan de modernste milieunormen, wat op lange termijn vermoedelijk resulteert in lagere exploitatiekosten in vergelijking met leasing.

In het kader van de opdracht "Aankoop bus voor leerlingenvervoer" werd een bestek met nr. 2026/1822 opgesteld door de Aankoopdienst.

De opdracht omvat het leveren van een bus met een maximale lengte van 9,50m, een maximale breedte van 2,40m (exclusief spiegels) en met minimum 40 zitplaatsen (= 38 zitplaatsen voor leerlingen, 1 zitplaats voor de begeleider en 1 zitplaats voor de chauffeur). Er wordt als vereiste optie een onderhoudscontract voor een periode van 10 jaar op basis van 13.000km per jaar voorzien.

De beperkingen van de afmetingen zijn ingegeven door de infrastructurele beperkingen op de trajecten. De schoolroutes doorkruisen diverse dorpskernen en smalle gemeentewegen waar de rijbaanbreedte op kritieke punten beperkt is. Een voertuigbreedte van meer dan 2,40m breedte zou de veilige doorgang en het kruisen met tegenliggers (waaronder zwakke weggebruikers) onmogelijk maken of de verkeersveiligheid in het gedrang brengen.

In het bestek wordt ook de mogelijkheid voorzien om als toegestane variatie een offerte in te dienen voor een tweedehands bus van maximaal 5 jaar oud en een maximale kilometerstand van 150.000km op het moment van levering.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 236.690,00 excl. btw of € 286.394,90 incl. 21% btw, waarvan € 213.565,00 incl. btw voor de aankoop en € 72.829,90 incl. btw voor het onderhoud.

Aangezien de raming de limieten van de Europese bekendmaking overschrijdt, voldoet het bestek aan artikel 168/1 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de bevordering van schone en energiezuinige wegvoertuigen.

Om te voldoen aan de strengere milieunormen en de duurzaamheidsdoelstellingen van de gemeente wordt als technische vereiste gesteld dat de motor volledig geschikt is voor het gebruik van HVO100-brandstof (conform norm EN15940), ondanks de momenteel hogere literprijs in vergelijking met fossiele diesel. HVO100 is een hernieuwbare dieselvervanger (Hydrotreated Vegetable Oil) en wordt geproduceerd uit diverse grondstoffen, waaronder plantaardige oliën en afval- en reststromen uit de voedingsindustrie. De brandstof kan de uitstoot van broeikasgassen en lokale emissies aanzienlijk verminderen ten opzichte van fossiele diesel, afhankelijk van de toepassing en omstandigheden.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen via de openbare procedure.

In het meerjarenplan 2026-2031 is er momenteel geen investeringskrediet beschikbaar.

Financiële reflex:

Financiële impact: Ja.

Ingecalculeerd in budget/meerjarenplanning: Neen.

Raming: € 236.690,00 excl. btw of € 286.394,90 incl. 21% btw, waarvan € 213.565,00 incl. btw voor de aankoop en € 72.829,90 incl. btw voor het onderhoud.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

De beslissing van de gemeenteraad d.d. 11 februari 2025 betreffende de definitie van het begrip 'dagelijks bestuur' en de visumplichtige verrichtingen.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art.1: Het bestek met nr. 2026/1822 en de raming voor de opdracht "Aankoop bus voor leerlingenvervoer", opgesteld door de Aankoopdienst worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de

overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 236.690,00 excl. btw of € 286.394,90 incl. 21% btw.

Art.2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund via de openbare procedure.

Art.3: De aankondiging van de opdracht wordt bekendgemaakt op nationaal en Europees niveau.

Art.4: Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het Decreet Lokaal Bestuur houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het algemeen bestuurlijk toezicht op de gemeenten.

Punt 8. Internationale solidariteit

8.1. 2026/GR/056 - Noodhulp voor bevolking van Libanon en voor essentiële medische hulp aan Cubaanse ziekenhuizen: goedkeuren toekenning.

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Van het totale budget dienend voor subsidies in het kader van internationale solidariteit gaat op jaarbasis 2/3de naar projecten waar inwoners nauw bij betrokken zijn - deze worden via bestaand reglement toegekend- en gaat het overige gedeelte naar noodhulp bij crisissituaties veroorzaakt door natuurrampen, oorlogen, hongersnood,in het Zuiden. Na bespreking in de Algemene Vergadering van de wereldraad, worden de twee volgende organisaties aanbevolen tot het bekomen van directe financiële noodhulp:

- **vzw ARTSEN ZONDER GRENZEN** voor het opvoeren van hun hulp in Libanon door het instaan voor mobiele klinieken voor de ontheemden in het gehele land voor een bedrag van **€500**.

De omvang van de crisis in het Midden-Oosten vereist een grootschalige mobilisatie en solidariteit.

Gezinnen met kinderen, ouderen en zelfs zieken zijn op de vlucht en vinden nergens een veilige plek. De nood aan medische zorg, drinkwater, dekens en hygiënekits is enorm. Ondanks de bombardementen, de logistieke uitdagingen en de zwaar verstoorde communicatie blijven AzG-teams ter plaatse in Iran, Gaza en de Westelijke Jordaanoever en bieden er urgente medische en psychologische zorg.

- **vzw GLOBALIZE SOLIDARITY** voor het zenden van essentieel medisch materiaal naar ziekenhuizen in Cuba voor een bedrag van **€500**.

De energieblokkades in Cuba verlammen onder meer de werking van ziekenhuizen en scholen en veroorzaken grote problemen met verstrekkingen gevolgen. De hulpverlenende organisatie is een beweging met en voor de bevrijding van The Global South vanuit een anti-imperialistisch en internationalistisch perspectief.

Financiële reflex:

De nodige budgetten daartoe zijn voorzien in het gemeentelijke meerjarenplan onder budgetpost GBB/int. sol./0160-00/6490020

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

Decreet Lokaal Bestuur

Verdaagd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art.1: Het agendapunt 'Noodhulp voor bevolking van Libanon en voor essentiële medische hulp aan Cubaanse ziekenhuizen' te verdagen.

Punt 9. Cultuur

9.1. 2026/GR/071 - Huishoudelijk reglement Uitleendienst: aanpassing

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

De gemeenteraad in zitting van 14 april 2026 keurde het geactualiseerde huishoudelijk reglement van de gemeentelijke Uitleendienst goed. Dit vernieuwd reglement ging in op 1 mei 2026.

Kort na de gemeenteraadszitting werd echter nog een administratieve fout ontdekt in het onderdeel 'voor wie' de gemeentelijke Uitleendienst materiaal ter beschikking stelt en 'voor wie' gebruik kan maken van de gemeentelijke herbruikbare bekens. In het oude reglement was voorzien dat de categorieën die materiaal konden ontleen allen gevestigd in Anzegem moesten zijn, met daarop enkel uitzonderingen. In het vernieuwd reglement werd dit eveneens voorzien voor de categorie 'erkende jeugdverenigingen' en 'privépersonen' - hetzij wel woonachtig te Anzegem (niet van toepassing voor herbruikbare bekens die door privépersonen niet kunnen ontleend worden). De beperking van vestiging in Anzegem voor de categorie 'andere verenigingen - sociaal-culturele verenigingen, scholen, ouderraden adviesraden, gemeentebestuur, sportverenigingen en OCMW' werd evenwel niet meer weerhouden. Dit wil dus eigenlijk zeggen dat iedere vereniging, van dichtbij of veraf, zou kunnen gebruik maken van de Anzegemse Uitleendienst en/ de herbruikbare bekens. Dit lijkt omwille van diverse redenen o.a beperkte voorraad van bepaalde materialen, tarifiering... niet wenselijk. Er wordt dan ook voorgesteld om de omschrijving van de categorie 'andere verenigingen - sociaal-culturele verenigingen, scholen, ouderraden adviesraden, gemeentebestuur, sportverenigingen en OCMW' aan te passen en te beperken tot 'andere verenigingen **gevestigd in Anzegem** (sociaal-culturele verenigingen, scholen, ouderraden adviesraden, gemeentebestuur, sportverenigingen en OCMW)'.

Er wordt voorgesteld deze aanpassing met onmiddellijke ingang in te voeren.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

Het gemeenteraadsbesluit van 14 april 2026 inzake het Huishoudelijk reglement Uitleendienst: opheffing bestaand reglement en goedkeuring nieuw.

Het gemeenteraadsbesluit van 14 april 2026 betreffende het gecoördineerd gemeentelijk retributiereglement - rubriek Centrale Uitleendienst: opheffing bestaand retributiereglement en goedkeuring nieuw.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art.1: het huidig huishoudelijk reglement voor wat betreft de gemeentelijke Uitleendienst, ingegaan op 1 mei 2026 aan te passen als volgt in het onderdeel 'voor wie':

UITLEENDIENST

Gemeente Anzegem stelt materiaal ter beschikking aan:

- erkende jeugdwerkinitiatieven gevestigd in Anzegem;

- andere verenigingen **gevestigd in Anzegem** (sociaal-culturele verenigingen, scholen, ouderraden, adviesraden, gemeentebestuur, sportverenigingen, OCMW);
- privépersonen woonachtig te Anzegem;

Onder de hierna gestelde voorwaarden. Uitzondering hierop zijn gemeentebesturen van aangrenzende gemeenten voor gebruik van nadars, podiumstukken, vlaggen en vlaggenmasten en erkende huurders van gemeentelijke culturele infrastructuur.

HERBRUIKBARE BEKERS

Gemeente Anzegem stelt bekens ter beschikking aan:

- erkende jeugdwerkinitiatieven gevestigd in Anzegem
- andere verenigingen **gevestigd in Anzegem** (sociaal-culturele verenigingen, scholen, ouderraden, adviesraden, gemeentebestuur, sportverenigingen, OCMW)

Onder de hierna gestelde voorwaarden.

Privépersonen en niet-Anzegemse verenigingen kunnen geen gebruik maken van de herbruikbare bekens met uitzondering voor erkende huurders van gemeentelijke culturele infrastructuur.

Art.2: Deze aanpassing treedt met onmiddellijke ingang in werking.

Art.3: Dit reglement wordt bekend gemaakt overeenkomstig artikel 286 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en later wijzigingen.

Punt 10. Mobiliteit

10.1. 2026/GR/059 - Voetweg tussen Rijkestraat en Groenstraat: definitieve vaststelling rooilijnplan.

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Er kwam een vraag van de aanpalende eigenaar om de voetweg tussen de Groenstraat en de Rijkestraat te verleggen.

Het betreft een voetweg die niet aangeduid is op de Atlas van de Buurtwegen, maar die kan beschouwd worden als gemeenteweg door het langdurig openbaar gebruik en het feit dat stapstenen aangebracht zijn.

De volgende procedure moet gevolgd worden:

- Er moet een rooilijnplan opgemaakt worden met het nieuwe en af te schaffen tracé.
- Dit moet voorlopig vastgesteld worden door de gemeenteraad.
- Daarna volgt een openbaar onderzoek. Vervolgens wordt het rooilijnplan definitief vastgesteld door de gemeenteraad.
- Er hoeft geen eigendomsoverdracht te gebeuren: een gemeenteweg kan zich bevinden op privaat domein (bvb. Rijkestraat). Op die manier zijn er ook geen notariskosten.
- De voetweg wordt verplaatst naar een tracé volledig op de eigendom van de aanvrager, en dit op de grens van de kavels.

De gemeenteraad heeft in zitting van 10 februari 2026 het rooilijnplan voor de verlegging van de voetweg tussen de Rijkestraat en de Groenstraat voorlopig vastgesteld.

Het college besloot in zitting van 24 februari 2026 tot het houden van een openbaar onderzoek van 9 maart tot en met 8 april 2026 betreffende de verlegging van de voetweg tussen de Rijkestraat en de Groenstraat en tot het voorlopig vastleggen van het rooilijnplan.

Er werden geen bezwaren ingediend.

De gemeenteraad kan het rooilijnplan definitief vaststellen.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

Decreet Gemeentewegen

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

De beslissing van de gemeenteraad in zitting van 10 februari 2026 tot het voorlopig vaststellen van het rooilijnplan voor de verlegging van de voetweg tussen de Rijkestraat en de Groenstraat.

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 24 februari 2026 tot het houden van een openbaar onderzoek betreffende de verlegging van de voetweg tussen de Rijkestraat en de Groenstraat en tot het voorlopig vaststellen van het rooilijnplan.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art. 1: het rooilijnplan voor de verlegging van de voetweg tussen de Rijkestraat en de Groenstraat definitief vast te stellen.

Art. 2: kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het Decreet Lokaal Bestuur houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het algemeen bestuurlijk toezicht op de gemeenten en overeenkomstig de bepalingen van het decreet gemeentewegen.

Punt 11. Vragen en mededelingen

11.1. 2025/GR/228 - Vragen en mededelingen

De raad,

BESLUIT

kennis te nemen van de mededelingen en de schriftelijke/mondelinge vragen die gesteld worden. Deze worden - zo mogelijk - onmiddellijk beantwoord of uiterlijk schriftelijk tegen de eerstvolgende zitting. Op schriftelijke vragen van raadsleden wordt binnen de maand na ontvangst schriftelijk geantwoord. De vragen en de eventuele antwoorden net als de mededelingen worden opgenomen in het zittingsverslag.

De voorzitter sluit de vergadering om 21u01

Aldus beslist in zitting, de datum als voormeld.

Namens de raad,



Waarnemend algemeen directeur,
Pauline Everaert

Voorzitter,
Jeremie Vaneeckhout