
Notulen van de gemeenteraad

Notulen van de zitting van dinsdag 12 september 2023

	Koen Tack, Voorzitter Gino Devogelaere, Burgemeester Louis Degroote, Yannick Ducatteeuw, Pauline Van Marcke, Christophe Vandererven, Davy Demets, Schepenen
Aanwezig:	Prudent Lanneau, Willy Demeulemeester, Eddy Recour, Jeremie Vaneekhout, Stephan Titeca, Johan Delrue, Amandine Eeckhout, Anja Desmet, Petra Devos, Rino Himpe, Davy Dewaele, Sofie Demurie, Nicolas Duquesnoy, Debbie Vandenberghe, Jolanta Steverlync-Kokoszko, Kris De Meulemeester, Raadsleden Sonja Nuyttens, Algemeen directeur
Verontschuldigd:	/
Afwezig:	/

De voorzitter opent de vergadering om 19u06.

OPENBAAR

Punt 1. Administratieve organisatie

1.1. 2022/GR/205 - Notulen en zittingsverslag raadszitting van 4 juli 2023: goedkeuring.

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Petra Devos, Nicolas Duquesnoy, Raadsleden
De raad,

BESLUIT

Art.1: De notulen- en zittingsverslag van de gemeenteraad van 4 juli 2023 goed te keuren.

1.2. 2023/GR/109 - Zefier cvba - algemene vergaderingen: aanstellen effectief en plaatsvervangend gemeentelijk vertegenwoordiger.

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Petra Devos, Nicolas Duquesnoy, Raadsleden
De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

De gemeente Anzegem is vennoot van de coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Zefier, met maatschappelijke zetel te Koning Albert II-laan 37, 1030 Schaarbeek en geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen (RPR Brussel, Nederlandstalige afdeling) 0680.832.904 (de "Vennootschap").

Zefier cvba was vroeger gekend als Finiwo.

Zefier cvba is de coöperatieve vennootschap die alle hernieuwbare activiteiten van de financieringsverenigingen van Eandis bundelt. Ze heeft bijvoorbeeld verschillende participaties in

projecten die elektriciteit opwekken door middel van hernieuwbare bronnen, zoals windturbines en zonnepanelen.

De gemeente is deelnemer in de cvba.

Het komt de gemeenteraad toe om een effectief en plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen van Zefier aan te stellen.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

Gelet op artikel 40 van het decreet van 22 december 2017 betreffende het lokaal bestuur

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art.1: Louis Degroote, schepen bevoegd voor financiën, wonende Wortegemsesteenweg 43 - 8570 Anzegem wordt aangesteld als effectief gemeentelijk vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen van Zefier CVBA voor de resterende duur van de huidige legislatuur.

Art.2: Kris De Meulemeester, gemeenteraadslid, wonende Neerbeekstraat 13 - 8572 Anzegem wordt aangesteld als plaatsvervangend gemeentelijk vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen van Zefier CVBA voor de resterende duur van de huidige legislatuur.

1.3. 2023/GR/112 - Regionaal Landschap Leie en Schelde vzw: goedkeuring toetreding en statuten.

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Petra Devos, Nicolas Duquesnoy, Raadsleden

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Het lokaal bestuur is momenteel lid van het Stadlandschap Leie & Schelde. Gezien de nieuwe evoluties op Vlaams niveau is de transitie van het Stadlandschap Leie & Schelde naar Regionaal Landschap Leie & Schelde een logische beslissing. Op deze manier kan het Stadlandschap een beroep doen op extra Vlaamse en Europese middelen. Deze transitie betekent enkel een wijziging in de structuur. De partners binnen het Regionaal Landschap blijven in de toekomst op eenzelfde constructieve manier samenwerken om in overleg en rekening houdend met de lokale economische dynamiek en landschappelijke context een wervend verhaal voor de Zuid-West-Vlaamse regio te schrijven en uit te voeren.

Verwijzingsdocumenten:

- Toelichtende nota
- Statuten
- Publicatie oprichtingsakte vzw Regionaal Landschap Leie & Schelde Belgisch Staatsblad

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

wetboek van vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019;

artikel 54 van het decreet van 21 oktober 1997 betreffende het natuurbehoud en het natuurlijk milieu;

het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 41, eerste lid, 4°;

publicatie van de oprichtingsakte Regionaal Landschap Leie & Schelde vzw in het Belgisch Staatsblad op 7 april 2023.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art.1: de toetreding tot Regionaal Landschap Leie & Schelde vzw goed te keuren.

Art.2: de statuten van Regionaal Landschap Leie en Schelde vzw goed te keuren.

Art. 3: Dit besluit treedt in werking met onmiddellijke ingang.

1.4. 2023/GR/132 - Regionaal Landschap Leie en Schelde vzw - raad van bestuur : aanduiden gemeentelijk afgevaardigde.

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Petra Devos, Nicolas Duquesnoy, Raadsleden

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Bij besluit van de gemeenteraad van heden werd de toetreding tot en de statuten van vzw Regionaal Stadlandschap Leie & Schelde goedgekeurd.

Door de toetreding tot het Regionaal Landschap Leie & Schelde vzw, dient de gemeente Anzegem, als lid, overeenkomstig artikel 14 van de statuten over te gaan tot het aanduiden van een kandidaat bestuurder vanaf heden tot einde 2024.

Overeenkomstig artikel 14 van de statuten kan de gemeente een kandidaat bestuurder aanduiden.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

Wetboek van vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019;

Artikel 54 van het decreet van 21 oktober 1997 betreffende het natuurbehoud en het natuurlijk milieu;

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 41, eerste lid, 4°;

Publicatie van de oprichtingsakte Regionaal Landschap Leie & Schelde vzw in het Belgisch Staatsblad op 7 april 2023.

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

Het raadsbesluit van heden houdende toetreding tot Regionaal Landschap Leie Schelde vzw en goedkeuring statuten

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art.1: Davy Demets, schepen bevoegd voor milieu en klimaat, wonende Borreberg nr 9 - 002 - 8570 Anzegem wordt aangeduid als kandidaat bestuurder in Regionaal Landschap Leie & Schelde voor de duur van de huidige legislatuur.

Art.2: Afschrift van deze beslissing wordt toegezonden aan de voormelde vzw.

1.5. 2023/GR/133 - Regionaal Landschap Leie en Schelde vzw - algemene vergaderingen: aanduiding gemeentelijk effectief en plaatsvervangend afgevaardigde.

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Petra Devos, Nicolas Duquesnoy, Raadsleden

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Overeenkomstig artikel 10 van de statuten kan de gemeente een vertegenwoordiger (en een plaatsvervanger) in de algemene vergadering aanduiden.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

Wetboek van vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019;

Artikel 54 van het decreet van 21 oktober 1997 betreffende het natuurbehoud en het natuurlijk milieu;

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 41, eerste lid, 4°;

Publicatie van de oprichtingsakte Regionaal Landschap Leie & Schelde vzw in het Belgisch Staatsblad op 7 april 2023.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art.1: Davy Demets, schepen bevoegd voor milieu en klimaat, wonende Borreberg 9 - 002 - 8570 Anzegem, wordt aangeduid als vertegenwoordiger in de algemene vergadering in Regionaal Landschap Leie & Schelde vzw voor de duur van de legislatuur.

Art.2: Debbie Vandenberghe, gemeenteraadslid, wonende Grasstraat 36 - 8570 Anzegem, wordt aangeduid als plaatsvervanger in de algemene vergadering in Regionaal Landschap Leie & Schelde vzw voor de duur van de legislatuur.

Art.3: Afschrift van deze beslissing wordt toegezonden aan de vzw.

Punt 2. Openbare werken

2.1. 2023/GR/072 - Weg- en rioleringswerken Schaagstraat en Rijkestraat. Goedkeuren rooilijnplan. Goedkeuren ontwerp en gemeentelijk aandeel. Vaststellen wijze van gunnen.

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Petra Devos, Raadslid

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Aquafin en Riopact wensen rioleringswerken uit te voeren in de Schaagstraat en Rijkestraat om het afvalwater (gescheiden van het regenwater) te kunnen afvoeren naar het zuiveringsstation in Waregem. Samen met deze werken zal de gemeente voetpaden en fietspaden aanleggen.

Vanaf de Vichtsesteenweg tot aan huisnr.32 wordt in de Schaagstraat een zone 30 ingericht waar de fietsers op de rijweg rijden. Vanaf nr.32 tot aan nr.68 komt er een verhoogd fietspad (met daarnaast een voetpad). Vervolgens wordt een fietspad voorzien tot aan de Walskerkestraat. Fietsers kunnen dan via de Walskerkestraat en de nieuwe verbinding langs de Maalbeek naar Waregem.

Het gemeentelijk aandeel bedraagt €608.605 excl. BTW , waarvoor €122.641 excl. BTW subsidies kunnen bekomen worden in kader van het Kopenhagenplan fietsinfrastructuur van de Vlaamse overheid.

Het rooilijnplan wordt ter goedkeuring voorgelegd. De wijzigingen betreffen het voorzien van de nodige breedte om de grachten te verplaatsen in de zone van de fietspaden.

Wijze van gunnen : openbare procedure

Wat betreft de bezwaren:

Er werd twee keer een openbaar onderzoek gehouden. De eerste plannen die in openbaar onderzoek werden gelegd, voorzagen in het eerste deel van de Schaagstraat een gemengd voet- en fietspad. Een volwaardig fietspad met daarnaast een voetpad was immers omwille van plaatsgebrek niet mogelijk.

De projectstuurgroep, die positief advies moet geven om subsidies te kunnen bekomen, was echter van mening dat in dit eerste deel een zone 30 moest komen, waar fietsers op de rijweg rijden. Dit finaal advies kwam na afronding van het eerste openbaar onderzoek, waarop de plannen aangepast werden en een tweede openbaar onderzoek gehouden werd. De projectstuurgroep legde ook als voorwaarde voor een positief advies op dat er parkeerverbod moest zijn op de rijweg. Door het versmald wegprofiel werd er gevreesd voor wagens die op het fietspad zouden rijden bij het voorbijrijden van een geparkeerde wagen.

Alle bezwaren werden ingediend in het eerste openbaar onderzoek.

Met betrekking tot de bezwaren die handelen over de zaak der wegen en dus tot de bevoegdheid van de gemeenteraad behoren:

Er is een bezwaar dat handelt over de parkeerplaatsen die verdwijnen ter hoogte van de handelszaak aan nr. 68.

Er kunnen parkeerplaatsen voorzien worden aan de voorkant (zone 1 op plan in bijlage – mogelijkheid tot 3 à 4 parkeerplaatsen) en op de weg langs de zijkant (zone 2 op plan in bijlage). Deze weg is ongeveer 5,6 à 5,7 meter breed. Dat is voldoende om wagens te laten parkeren. Bovendien is er een overbreedte naar het gebouw van het bedrijf beschikbaar (zone in blauw omlijnd). De lengte kan verder doorgetrokken worden dan de indicatieve aanduiding op plan en dit volgens de behoefte aan parkeerplaatsen.

Een ander bezwaar handelt over de Rijkestraat. De indiener beweert dat er niet kan gewerkt worden in deze straat zonder toestemming, omdat de bedding van de weg private eigendom is.

De Rijkestraat is middels de procedure voorzien in het Decreet Gemeentewegen bestemd als gemeenteweg. De gemeente kan dus weg- en rioleringswerken laten uitvoeren.

De eigenaars van Schaagstraat 8 en Schaagstraat 10 hebben een identiek bezwaar ingediend, waarin aangegeven wordt dat in de eerste versie van de plannen op private eigendom zou gewerkt worden. Dit is opgelost met de aangepaste plannen.

De eigenaar van Schaagstraat 35A gaf aan dat er op private eigendom gewerkt werd. Dit is aangepast in de tweede versie van de plannen.

De eigenaars van Schaagstraat 40 en Schaagstraat 42 hebben identieke bezwaren ingediend. Met betrekking tot de zaak der wegen wordt aangegeven dat er geen parkeerplaatsen voorzien zijn in de straat. Er is te weinig ruimte om naast het fietspad en voetpad ook nog een parkeerstrook aan te leggen. Het voorzien van een parkeerverbod op de rijweg was een vereiste van de projectstuurgroep. Alle woningen in de Schaagstraat zijn open of halfopen, en er kan dus geparkeerd worden op eigen terrein.

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

Gr 8 november 2022 Rooilijnplan Rijkestraat : definitieve vaststelling.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art.1: het rooilijnplan voor de Schaagstraat goed te keuren.

Art.2: de wijze van gunnen vast te stellen als de openbare procedure.

Art.3: het ontwerp en het gemeentelijk aandeel van €608.605 excl. BTW , waarvoor €122.641 excl. BTW subsidies kunnen bekomen worden , goed te keuren.

Punt 3. Patrimonium

3.1. 2023/GR/114 - Naamgeving voetwegen in Vichte: principiële goedkeuring.

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Petra Devos, Raadslid

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

In 2015 werd een aanvang gemaakt met het inventariseren van de voetwegels op grondgebied van de gemeente.

Vanuit de heemkundige kring De Spinspoele ontving het gemeentebestuur onlangs een lijst met voorstellen van namen voor kerkwegels, paadjes en voetwegen in Vichte.

Er werd rekening gehouden met (industriële) erfgoed, historische namen, landschap enz. Voorgesteld wordt om de namen van die wegen aan te brengen op bordjes, net zoals in de Deerlijk en Zwevegem. Op die manier kunnen die oude straatnamen bekend worden bij het publiek, gebruikt worden en blijven voortbestaan. Bovendien hebben ze een praktisch nut: als die trage wegen moeten onderhouden worden kan men er gemakkelijk naar verwijzen en ze komen ook van pas bij beschrijvingen van wandel- en fietsroutes.

Volgende namen worden voorgesteld:

Plan Noord-West:

Krekelheepad: het verlengde van de Krekelheestraat tot aan de Lendedreef

Zevenheuvelpad: pad dat van het Krekelheepad loopt door het bosje 'Zeven heuveltjes', en verder langs het voetbalveld en door de Geboortebomgaard tot aan de Hooiestraat en de Parkdreef (hier graspad)

Parkdreef: het pad dat loopt van de Krekelheestraat tot aan de Beukenhofstraat recht tegenover de hoofdingang van het gemeentelijk park Beukenhof, met bomen aan beide kanten van het pad. Het middendeel is geasfalteerd, maar zou ook kunnen afgesloten worden voor autoverkeer.

Eendrachtpad: het paadje van de Knokstraat en tot aan de Nieuwenhovestraat dat uitkomt tegenover het vroegere voetbalveld van de Eendracht

Stevelyckpad: het pad achter het zwembad, dat verder loopt voor De Stringe (de vroegere weverij Stevelyck) tot aan het Ommersheimplein

Watermolenpad: het pad dat langs de Kasselrijbeek loopt, achter de school en de tennispleinen en het zwembad tot aan de N36. Vlakbij was vroeger de watermolen.

Plan Zuid-West:

Oudstrijderspad: het pad langs de Britse militaire begraafplaats; ook het deel in gras dat verder loopt richting brouwerij

Vlinderpad : het pad aan de Vlindertuin en naast de uitbreiding van het Beukenhof; bomen een beide zijden

Ijzerwegpad: het pad dat begint aan het viaduct aan de Rodenbachstraat; het loopt een hele tijd langs de spoorweg, "den ijzerweg", tot aan de Mekeirleweg

Kerkwegel: het pad dat loopt van de Beukenhofstraat tot aan de school en de Oude Kerk in de Kerkdreef;

Kasteelpad: het pad achter kasteel Verhaeghe, tussen Kerkdreef en het viaduct Rodenbachstraat

Vichtebeekpad: het tegelpad tussen de Abeelstraat en de Snoekstraat, met zicht op de vallei van de Kasselrijbeek, ook Vichtebeek genoemd

Kasselrijbeekpad: verbindt de Mekeirleweg met de Kasselrijbeekpoel en het provinciaal overstromingsbekken aan de Snoekstraat, dat intussen een mooi natuurgebiedje geworden is. Het pad langs de akkers is 700 meter lang en loopt verder over een afstand van 250 meter langs de Kasselrijbeekpoel tot aan de Snoekstraat. (bord staat er al)

Plan Noord-Oost:

Verbindingspad: de korte verbinding tussen Delfien Vanhautestraat en Waregemstraat

Driehofstedenpad: het korte paadje tussen Cottereelstraat en Lieven Bauwensstraat

Rembrandtpad: het korte paadje tussen de de Lieven Bauwensstraat, aan het OCMW en de Oudenaardestraat, dat uitkomt tegenover het vroegere hotel Rembrandt

Spinspoelwegel: het pad tussen de Weggevoerdenlaan, dat zich splitst, links langs de vroegere weverij Byttebier tot aan de Oudenaardestraat en rechtsaf naar de Klijtstraat. Spinspoele verwijst naar het textielverleden van Vichte.

Pierepoliespad: het pad naast de vroegere weverij Delabie, van de Klijtberg tot de Klijtstraat, op korte afstand van "Pierepolies" molen

Plan Zuid-Oost:

Bloemenpad: tussen de Koornbloemstraat en de Rozenstraat

Panoramapad: van de N36 op korte afstand van de verkeerslichten Molecule, naar de Goed Ter Motestraat, met prachtig zicht op Ingooigem en Anzegem

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

Het Decreet Lokaal Bestuur.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Het decreet van 28 januari 1977 tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen en gewijzigd door het decreet van 29 november 2002.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art.1: de volgende namen aan voetwegels in Vichte worden principieel toegekend:

Noord-West: Krekelheepad, Zevenheuvelpad, Parkdreef, Eendrachtspad, Steverlynckpad, Watermolenpad;

Zuid-West: Oudstrijderspad, Vlinderpad, IJzerwegpad, Kerkwegel, Kasteelpad, Vichtebeekpad, Kasselrijbeekpad

Noord-Oost: Verbindingspad, Driehofstedenpad, Rembrandtpad, Spinspoelwegel, Pierepoliespad

Zuid-Oost: Bloemenpad, Panoramapad.

(zie kaartje in bijlage).

Art.2: Dit voorstel van nieuwe namen wordt voor advies overgemaakt aan de gemeentelijke Raad voor Cultuur.

Art.3: Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het Decreet Lokaal Bestuur.

Punt 4. Erediensten

4.1. 2023/GR/111 - Afsprakennota Centraal Kerkbestuur/College van Burgemeester en Schepenen: goedkeuring aanpassing.

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Jeremie Vaneeckhout, Raadslid

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Een aantal aanpassingen aan de afsprakennota worden voorgesteld:

- Het bedrag exploitatiewerken wordt best opgetrokken naar 5000 euro gezien de stijging van de kostprijs diensten, werken en leveringen. Dit vereist een **aanpassing aan de afsprakennota** (rubriek 7) als volgt:

7. Het gemeentebestuur stelt in de meerjarenplanning 2020-2025 een globaal richtbudget van 300.000 euro ter beschikking voor geplande investeringswerken aan gebouwen van de eredienst of leveringen/diensten m.b.t. de kerken.

Volgens de waarderingsregels die ook gelden voor het gemeente- en OCMW-bestuur is er sprake van een investering van zodra de waarde 5000 2500 euro (excl btw) overstijgt. Tot 5000 2500 euro betreft het een exploitatie-uitgave.

Alle investeringswerken voor gebouwen eredienst en pastorieën en waarvoor - conform de toepassing van punt 5 hierboven - een tussenkomst van het gemeentebestuur kan gevraagd worden, worden opgenomen op het meerjarenplan van de gemeente en dit na en in overleg met CKB. Niet opgenomen investeringskredieten kunnen doorgeschoven worden naar het volgend werkjaar.

Dit voorstel werd besproken in het overleg CKB/CBS van 20 juni II.

- Het is aangewezen punt 9 van de afsprakennota wat duidelijker te formuleren en dit als volgt:

9. Voor alle exploitatie-uitgaven ingeschreven in het meerjarenplan de budgetten van de kerkbesturen , wordt er van uitgegaan dat de kerkbesturen in kwestie zelf de procedure voeren en dat hierbij moet de wetgeving op de overheidsopdrachten toegepast worden. Als toezichhoudende overheid kan het gemeentebestuur steeds controle uitoefenen op de wijze waarop de procedure gevoerd werd en desgevallend maatregelen nemen.

Dit betreft een louter technische aanpassing met het oog op een nog meer duidelijke lezing.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

Het decreet van 7 mei 2004, gewijzigd door het decreet van 6 juli 2012 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid de artikels 42 tot 44 houdende de opmaak, indiening en goedkeuring van het meerjarenplan;

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;

Het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten, meer bepaald art. 6 en 7 stipulerende dat het meerjarenplan bestaat uit een strategische nota, een financiële nota en een opsomming van de afspraken met de gemeente of provincie.

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

de gemeenteraadsbeslissing van 8 oktober 2019 houdende goedkeuring afsprakennota Centraal Kerkbestuur en Gemeentebestuur.

de gemeenteraadsbeslissing van 14 juli 2020 houdende goedkeuring aanpassing afsprakennota Centraal Kerksbestuur en Gemeentebestuur.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art.1: akkoord te gaan met de volgende aanpassing aan de afsprakennota Centraal Kerkbestuur/gemeentebestuur:

7. Het gemeentebestuur stelt in de meerjarenplanning 2020-2025 een globaal richtbudget van 300.000 euro ter beschikking voor geplande investeringswerken aan gebouwen van de eredienst of leveringen/diensten m.b.t. de kerken.

Volgens de waarderingsregels die ook gelden voor het gemeente- en OCMW-bestuur is er sprake van een investering van zodra de waarde ~~5000~~ 2500-euro (excl btw) overstijgt. Tot ~~5000~~ 2500-euro betreft het een exploitatie-uitgave.

Alle investeringswerken voor gebouwen eredienst en pastorieën en waarvoor - conform de toepassing van punt 5 hierboven - een tussenkomst van het gemeentebestuur kan gevraagd worden, worden opgenomen op het meerjarenplan van de gemeente en dit na en in overleg met CKB. Niet opgenomen investeringskredieten kunnen doorgeschoven worden naar het volgend werkjaar.

9. Voor alle ~~exploitatie~~-uitgaven ingeschreven in het meerjarenplan de budgetten van de kerkbesturen , wordt er van uitgegaan dat de kerkbesturen in kwestie zelf de procedure voeren en dat hierbij ~~moet~~ de wetgeving op de overheidsopdrachten toegepast ~~wordt~~ worden.

Als toezichthoudende overheid kan het gemeentebestuur steeds controle uitoefenen op de wijze waarop de procedure gevoerd werd en desgevallend maatregelen nemen.

Art.2: deze beslissing wordt overgemaakt aan de voorzitter van het Centraal Kerkbestuur.

Art.3: deze beslissing wordt ter beschikking gehouden van de toezichthoudende overheid voor administratief toezicht, dit conform de bepalingen vervat in het decreet lokaal bestuur.

Punt 5. Onderwijs

5.1. 2023/GR/117 - Lestijdenpakket gemeenteschool 2023-2024: goedkeuring.

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Vanaf 1 september 2012 is er in het gewoon basisonderwijs een nieuw omkaderingssysteem van toepassing. Gewone lagere scholen dienen veel beter nog te bewijzen dat ze alles in het werk stellen om kinderen met specifieke onderwijsbehoeften te helpen en dat doorverwijzing naar bijzonder onderwijs zeer moeilijk wordt. Vanaf 1 september 2023 treedt in opvolging van het M-decreet het decreet Leersteun in werking. Het doel is kwaliteitsvol onderwijs voor alle leerlingen aan te bieden, dat tevens werkbaar blijft voor de onderwijzer. De gemeenteschool diende zich dientengevolge te organiseren ten voordele van de uren zorg en in functie van het decreet Leersteun.

De gemeente ontving de dienstbrief van 1 juni 2023 vanwege het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming – Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) waaruit blijkt dat voor het schooljaar 2023-2024:

- het lestijdenpakket op basis van het aantal ingeschreven leerlingen op 1 februari 2023:
 - in het kleuteronderwijs bedraagt 140 lestijden volgens de schalen en na toepassing van het SES-percentage van 97,16% : **136 lestijden** (vorig jaar 127 lestijden)
 - in het lager onderwijs bedraagt het 138 lestijden volgens de schalen en na toepassing van het SES-percentage van 97,16% : **134 lestijden** (vorig jaar 131 lestijden)
- Totaal kleuters: 88: Pastoor Verrieststraat: 59- Engelhoek: 29
Totaal lager Pastoor Verrieststraat + Ingooigemplaats: 101
- er **6 SES-lestijden** in het **kleuter** en **7 lestijden** in het **lager** kunnen georganiseerd worden (SES: toegekend op basis van de socio-economische status van de leerlingen) (vorig jaar 7 lestijden voor zowel kleuter als lager).

Bijgevolg zijn er 142 lestijden voor het kleuter en 148 lestijden lager onderwijs.

Voor het kleuteronderwijs zijn er 2 groepen in de Engelhoek en 3 groepen in Pastoor Verrieststraat. Als er instappers zijn, kunnen de kinderen wat schuiven afhankelijk van hoeveel instappers er zijn. De bewegingsopvoeding wordt voorzien door iemand die 6u benoemd is en 1u door een tijdelijke leerkracht (LO leerkracht - los van het lager onderwijs). Dat zal echter niet voldoende zijn. De leerkrachten zullen zelf dus deels moeten instaan om de bewegingsopvoeding te geven.

In de peuterklas starten er op 1/9 al 19 kleuters en 1 peuter, tegen de herfstvakantie wordt dit vermoedelijk 26 kleuters en peuters: in de organisatie moeten we op zoek gaan naar een opsplitsing van de groep en ondersteuning in de klas om de onderwijskwaliteit te bewaken.

- Alle scholen krijgen aanvullende lestijden **aanvangsbegeleiding**. Een school kan deze lestijden naast aanvangsbegeleiding- ook aanwenden voor een betere beleidsondersteuning en voor professionalisering van haar personeelsleden. De gemeenteschool **ontvangt 3 lestijden**. (vorig jaar idem) - toe te voegen aan lestijden lager onderwijs
- Er worden 10 lestijden kleuter overgezet naar het lager onderwijs. (148 + 10 overzetten). Motivatie: zo zijn er in de lagere school 6 klassen, zonder inboeting op LO en Zorg.
- **15 punten ICT-coördinatie** (1 meer dan vorig jaar)
- **59 punten administratieve en beleidsondersteuning** worden toegekend + 1 restpunt ICT en 1 restpunt stimuli (vorig jaar 52 punten)
- De scholengemeenschap ontvangt een puntenenveloppe voor het voeren van een zorgbeleid vanwege het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming – Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi). Er worden 60 **zorgpunten** toegekend (vorig jaar 52 zorgpunten): 54 punten voor 23/36 aanstelling, 6 punten voor 5/36 aanstelling en 1/36 door aanvulling van 8 van de 9 stimulipunten die in zorg omgezet worden
- Lestijden godsdienst - niet-confessionele zedenleer –protestantse-islamitische: 5 cursussen of **10 aanvullende lestijden katholieke godsdienst** kunnen ingericht worden (idem vorig jaar)
 - lestijden Islamitische in 1^{ste}, 4^{de}, 5^{de} en 6^{de} leerjaar
 - lestijden protestantse in 1^{ste}, 2^{de}, en 3^{de}, 5^{de} en 6^{de} leerjaar: 5 cursussen
 - lestijden niet-confessionele zedenleer in alle leerjaren: 5 cursussen
 - lestijden Rooms-Katholieke-godsdienst in alle leerjaren: 5 cursussen

Klassen worden samengenomen: 3de en 4de leerjaar. Dit geeft 2 uur TBSOB voor NCZ , dit kan met reffectatie in de scholengemeenschap bijgepast worden. De islamitische uren zijn afgelopen 3 schooljaren niet opgelost kunnen worden omdat er geen leermeester vanuit de godsdienst kon doorgegeven worden.
- **Lerarenplatform**: De gemeenteschool ontvangt 10 uren maar deze punten worden geclusterd op niveau van de scholengemeenschap. Lerarenplatform dient voor de aanstelling van tijdelijke leerkrachten voor een heel schooljaar. Dit betreft een project om meer tijdelijke leerkrachten werkzekerheid en een opdracht die voldoende substantieel is te bieden. De deelnemende samenwerkingsplatformen uit het basis- en het secundair onderwijs krijgen de mogelijkheid om een aantal leerkrachten een aanstelling te geven tot het einde van het schooljaar, op voorwaarde dat deze personeelsleden:
 - worden ingezet voor reguliere vervangingen van afwezigheden korter dan een schooljaar;
 - of zelf een stabiele opdracht krijgen, en een ander – meer ervaren – personeelslid dan wordt ingezet voor reguliere vervangingen korter dan een schooljaar.

Wanneer de aangestelde leerkracht vanuit het lerarenplatform geen vervangingen doet, moeten er pedagogische taken bezorgd worden.
- **Kinderzorg**: 16/32
- Het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming – Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) kent de scholengemeenschap een puntenenveloppe **stimulus** ten bedrage van 192 punten toe (idem vorig jaar). Deze punten worden verdeeld over de scholen die deel uitmaken van de

scholengemeenschap waarvan 9 punten voor de gemeenteschool. Deze worden verdeeld door 8 punten op zorg in te zetten en 1 punt op administratieve en beleidsondersteuning.

- 3 uur **kerntaken** (idem als vorig jaar): Sinds schooljaar 2021-2022 ontvangen basisscholen jaarlijks aanvullende lestijden voor de ondersteuning van de kerntaak van het onderwijzend personeel. De aanvullende lestijden ter ondersteuning van de kerntaak van het onderwijzend personeel dienen aangewend te worden om de werkdruk van het onderwijzend personeel te verminderen met een effect op de lesopdracht zodat het onderwijzend personeel zich kan focussen op zijn kerntaak
- 1 uur **samen school** maken (idem als vorig jaar): Vanaf schooljaar 2021-2022 ontvangen basisscholen jaarlijks aanvullende lestijden voor samen school maken. De aanvullende lestijden samen school maken dienen aangewend te worden voor de versterking van het sociaal overleg en onderhandeling. Deze lestijden worden aangewend voor de vertegenwoordigers van het personeel.

Gelet op het advies van de schoolraad van 8 mei 2023, ABC van 8 mei 2023 en advies uitgebracht op het OCSG op 20 juni 2023.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

Decreet lokaal bestuur

het decreet Basisonderwijs van 25 februari 1997 en latere wijzigingen;

besluit van de Vlaamse regering van 17 juni 1997 betreffende de formatie in het gewoon onderwijs

besluit van de Vlaamse regering van 5 december 2003 betreffende ICT-coördinatie in het onderwijs

Omzendbrief personeelsformatie scholen in het gewoon basisonderwijs van 29 juni 2005 en later wijzigingen

Decreet over leersteun van 5 mei 2023

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

Raadsbeslissing van 22 april 2020 inzake netoverschrijdende scholengemeenschap interlokale vereniging Kadanz met ingang van 1 september 2020

Raadsbeslissing van 22 april 2020 inzake goedkeuring herstructurering gemeentelijk onderwijs

Raadsbeslissing van 22 april 2020 inzake netoverschrijdende scholengemeenschap interlokale vereniging Kadanz met ingang van 1 september 2020

Raadsbeslissing van 13 september 2022 inzake aankoop lestijden ten laste van het werkingsbudget schooljaar 2022-2023: goedkeuring.

Raadsbeslissing van 13 september 2022 inzake lestijdenpakket gemeenteschool 2022-2023: goedkeuring.

Raadsbeslissing van 8 november 2022 inzake aankoop lestijden ten laste van het werkingsbudget schooljaar 2022-2023: goedkeuring wijziging gemeenteraadsbesluit van 13 september 2022.

Raadsbeslissing van 8 november 2022 inzake lestijdenpakket gemeenteschool 2022-2023: goedkeuring aanpassing gemeenteraadsbesluit van 13 september 2022.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art.1: Het voorstel van lestijdenpakket 2023-2024, zoals gunstig geadviseerd door de schoolraad en het syndicaal onderhandelingscomité (ABC) wordt als volgt goedgekeurd:

A. LEERLINGENAANTALLEN + BEREKENING LESTIJDEN

Aantal ingeschreven regelmatige leerlingen op 1/2/2023

Totaal kleuters: 88

Pastoor Verrieststraat: 59

Engelhoek: 29

Totaal lager: 101

Pastoor Verrieststraat + Ingooigemplaats: 101

LTP kleuter: 136 LT + 6 SES

Totaal kleuter: 142 LT

LTP lager: 134 lestijden + 7 SES

3 uur aanvangsbegeleiding

3 uur kerntaken

1 uur samen school maken

Totaal: 148 lt lager

2 groepen in de Engelhoek – 3 groepen in Pastoor Verrieststraat. Als er instappers zijn, kunnen de kinderen wat schuiven afhankelijk van hoeveel instappers er zijn. De bewegingsopvoeding wordt voorzien door iemand die 6u benoemd is en 1 uur door tijdelijke leerkracht (LO leerkracht – los van de lagere school). Dat zal echter niet voldoende zijn. De leerkrachten zullen zelf dus deels moeten instaan om de bewegingsopvoeding te geven.

In de peuterklas starten er op 1/9 al 19 kleuters en 1 peuter: in de organisatie moeten we op zoek gaan naar opsplitsing van de groep en ondersteuning in de klas om de onderwijskwaliteit te bewaken.

Er worden 10 lestijden kleuter overgezet naar het lager onderwijs. (148 + 10 overzetten). Motivatie: In de lagere school zijn er zo 6 klassen, zonder inboeting op LO en Zorg.

B. AANVULLINGEN

- Lestijden Rooms-Katholieke godsdienst - niet-confessionele zedenleer – protestants-evangelische godsdienst - islamitische godsdienst

5 cursussen of 10 uur

- lestijden Islamitische in 1^{ste}, 4^{de}, 5^{de} en 6^{de} leerjaar

- lestijden protestantse in 1^{ste}, 2^{de}, 3^{de}, 5^{de} en 6^{de} leerjaar: 5 cursussen

- lestijden NCZ in alle leerjaren: 5 cursussen

- lestijden R-K-godsdienst in alle leerjaren: 5 cursussen

Klassen worden samengenomen: 3de en 4de leerjaar

Dit geeft 2 uur TBSOB voor NCZ , dit kan met reffectatie in de scholengemeenschap bijgepast worden.

De islamitische uren zijn afgelopen 3 schooljaren niet opgelost kunnen worden omdat er geen leermeester vanuit de godsdienst kon doorgegeven worden.

- ICT- coördinatie: 15 punten

- Administratieve en beleidsondersteuning: 59 punten met aanvulling van 1 restpunt ICT en 1 restpunt stimuli

23/36 en 4/36 HOKT beleid

- ZORGPUNTEN 60 punten: 54 punten voor 23/36, 6 punten voor 5/36 en 1/36 door aanvulling van 8 van de 9 stimulipunten die in zorg omgezet worden

- Lerarenplatform: 10u worden geclusterd op niveau scholengemeenschap

- kinderverzorger: 16 /32

C. BEZETTING

Kleuter:

5 voltijds benoemde leerkrachten

LO 6u benoemd

126 LT met 6 vacant

10 overzetten naar lager

Kinderverzorger 16/32

waarvan 12/32 benoemd en 4/32 vacant

Onderwijzer

5 voltijds benoemde leerkrachten

1 leerkracht 6/24

LO 2/24

128 benoemde uren en 17 vacante en 3 tijdelijke uren en 11 PWB uren en 10 uren overdracht van kleuter

ZOCO 60 punten en 8 stimuli is 29/36

ICT 15 punten is 6/36 door eigen ICT punten, één restpunt naar administratie.

Administratieve ondersteuning: 59 punten door eigen punten en 2 punten (waarvan 1 stimuli en 1 restpunt vanuit ICT) is 23/36 HOKT 4/36 HOKT (beleid)

Ierarenplatform: 10 uur wordt geclusterd tot voltijdse betrekking in scholengemeenschap

Art.2: Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het gemeentedecreet van 15 juli 2005 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het algemeen bestuurlijk toezicht op de gemeenten.

5.2. 2023/GR/118 - Aankoop lestijden ten laste van het werkingsbudget schooljaar 2023-2024: goedkeuring.

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

De gemeenteraad keurde op 22 april 2020 de herstructurering van de gemeenteschool goed. Het college had zich op 25 maart 2020 principieel geëngageerd om maximaal 20 lestijden (ten laste van het werkingsbudget) aan te kopen en dit gedurende 3 schooljaren. Deze drie jaren zijn intussen verstreken.

Het bestuur wil zich houden aan de raadsbeslissing van 22 april 2020 en engageert zich voor het organiseren van 6 klassen lager onderwijs, zonder het organiseren van graadsklassen. De aankoop van lesuren ten laste van het werkingsbudget wordt jaarlijks ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Van de schooldirecteur kwam het voorstel om, voor het schooljaar 2023-2024, 11 uren aan te kopen. Hiermee kan er gegarandeerd worden dat er geen graadsklassen moeten georganiseerd worden en is er voldoende ondersteuning vanuit het ganse pakket.

Vorig jaar werden volgende uren aangekocht:

- periode 1 september 2022-4 september 2022: 17 lestijden
- periode 5 september 2022- 30 september 2022: 15 lestijden
- periode 1 oktober 2022 - 30 juni 2023: 14 lestijden

Verwijzend naar:

- het advies van de schoolraad d.d 8 mei 2023
- het verslag van het syndicaal onderhandelingscomité d.d. 8 mei 2023

Financiële reflex:

Aankoop 1 lestijd kost ongeveer 2500 euro/jaar. Elf lestijden kosten bijgevolg 27.500 euro (bij benadering).

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

Decreet lokaal bestuur

het decreet Basisonderwijs van 25 februari 1997 en latere wijzigingen;

besluit van de Vlaamse regering van 17 juni 1997 betreffende de formatie in het gewoon onderwijs
Omzendbrief personeelsformatie scholen in het gewoon basisonderwijs van 29 juni 2005 en later wijzigingen

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

Raadsbeslissing van 22 april 2020 inzake netoverschrijdende scholengemeenschap interlokale vereniging Kadanz met ingang van 1 september 2020

Raadsbeslissing van 22 april 2020 inzake netoverschrijdende scholengemeenschap interlokale vereniging Kadanz met ingang van 1 september 2020

Raadsbeslissing van 13 september 2022 inzake aankoop lestijden ten laste van het werkingsbudget schooljaar 2022-2023: goedkeuring.

Raadsbeslissing van 13 september 2022 inzake lestijdenpakket gemeenteschool 2022-2023: goedkeuring.

Raadsbeslissing van 8 november 2022 inzake aankoop lestijden ten laste van het werkingsbudget schooljaar 2022-2023: goedkeuring wijziging gemeenteraadsbesluit van 13 september 2022.

Raadsbeslissing van 8 november 2022 inzake lestijdenpakket gemeenteschool 2022-2023: goedkeuring aanpassing gemeenteraadsbesluit van 13 september 2022.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art.1: Voor het schooljaar 2023-2024 worden 11 lestijden aangekocht ten laste van het werkingsbudget in de gemeentelijke basisschool.

Art.2: Afschrift wordt overgemaakt aan:

- het departement Onderwijs van het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap
- de schooldirecteur

Punt 6. Sport

6.1. 2023/GR/143 - Overeenkomst recht van gebruik voetbalterreinen en gebouwen (sanitaire voorzieningen en cafetaria) Vichtsesteenweg dienstig voor Jong Anzegem vzw: goedkeuring.

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Kris De Meulemeester, Raadslid

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Op 21 juni ll. werd de overeenkomsten met SV Anzegem vzw voor het gebruik van de terreinen en de cafetaria 3 Kaven beëindigd.

Er is inmiddels een nieuwe sportclub die de jeugdwerking overgenomen heeft, nl. Jong Anzegem vzw. Gezien het nieuwe voetbalseizoen is opgestart dienen zij te kunnen beschikken over de nodige accommodatie opdat hun werking optimaal kan verlopen.

De vroegere gebruiksovereenkomsten met SV Anzegem vzw dateren alweer van respectievelijk 2001 (gebouwen) en 2003 (voetbalvelden), waren gebaseerd op de gemeenteraadsbesluiten van 2 juli 2001 en 7 april 2003 en zijn eigenlijk gedateerd voor wat een aantal bepalingen betreft. Ze zijn momenteel in

revisie en ze zullen in een van de komende raadszittingen opnieuw ter goedkeuring kunnen voorgelegd worden aan de raad.

Intussen is het aangewezen dat de nieuwe vzw rechtmatig gebruik kan maken van de accommodatie aan de 3 Kaven, daarom wordt voorgesteld om een gebruiksovereenkomst af te sluiten met Jong Anzegem vzw voor gebouwen en terreinen en hiervoor - voorlopig en tot de nieuwe geactualiseerde overeenkomsten er zullen zijn - op basis van de vroegere overeenkomsten.

Alle raadsbesluiten die sedert de gemeenteraadsbeslissingen van 2 juli 2001 en 3 april 2003 zijn genomen en die aanpassingen voorzien aan deze beslissingen blijven uiteraard onverminderd van kracht.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

Decreet Lokaal Bestuur

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

gemeenteraadsbeslissing van 2 juli 2001 houdende goedkeuring overeenkomst recht van gebruik cafetaria en sanitaire voorzieningen horend bij de voetbalvelden Vichtsesteenweg dienstig voor SV Anzegem.

gemeenteraadsbesluit van 7 april 2003 houdende goedkeuring overeenkomst rond gebruik terreinen 3 Kaven door SV Anzegem vzw

gemeenteraadsbesluit van 13 juni 2023 inzake betaling facturen nutsvoorzieningen sportinfrastructuur 3 Kaven

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art.1: de overeenkomst voor het gebruik van de gebouwen 3 Kaven (cafetaria en sanitaire voorzieningen) goed te keuren met Jong Anzegem vzw - vertegenwoordigd door de voorzitter, zijnde Jan Vandendriessche - op basis van de gemeenteraadsbeslissing van 2 juli 2001 houdende goedkeuring overeenkomst recht van gebruik cafetaria en sanitaire voorzieningen horend bij de voetbalvelden Vichtsesteenweg. Duur overeenkomst: tot 30 juni 2025.

Art.2: de overeenkomst voor het gebruik van de terreinen 3 Kaven goed te keuren met Jong Anzegem vzw - vertegenwoordigd door de voorzitter, zijnde Jan Vandendriessche - op basis van de gemeenteraadsbeslissing van 7 april 2003 houdende goedkeuring overeenkomst rond gebruik terreinen 3 Kaven. Duur overeenkomst: tot 30 juni 2025.

Art.3: zo snel mogelijk werk te maken van de actualisering van deze overeenkomsten gelet op de nieuwe situatie inzake gebruik van de sportaccommodatie Drie Kaven.

Art.4: Alle raadsbesluiten die sedert de gemeenteraadsbeslissingen van 2 juli 2001 en 3 april 2003 zijn genomen en die aanpassingen voorzien aan deze overeenkomsten blijven uiteraard onverminderd van kracht.

Punt 7. Financiën

7.1. 2023/GR/116 - Asfalteringswerken op diverse locaties 2023 - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

De asfaltverharding op een aantal gemeentewegen is in een slechte toestand en is aan vernieuwing toe. Een aanpak door het affrezen van de toplaag en het aanleggen van een nieuwe toplaag wordt voorzien.

Het betreft volgende wegen: Neerstraat (verschillende delen), Kaankouter, Zoutstraat, Okkerdries, Hellestraat (verschillende delen), Westdorp (grind), Kasterstraat (verschillende delen), Fonteinstraat, Klokketuin, Brandgatstraat (insteek – grind), Pareelstraat (strook naast weg in grind), Ellendedreef, Goed ter Motestraat (verschillende delen), Materzeelstraat, Olekenbosstraat en Zelestraat, zoals aangeduid op de liggingsplannen.

In het kader van de opdracht “Asfalteringswerken op diverse locaties 2023” werd een bestek met nr. 2023/450 opgesteld door de Aankoopdienst.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 120.121,75 excl. btw of € 145.347,32 incl. 21% btw.

Er is budget beschikbaar onder jaarbudgetrekening investering ACT_2.1.2/0200-00/2240000 (vernieuwen en onderhouden beton- en asfaltwegen).

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

Financiële reflex:

Financiële impact: Ja

Ingecalculeerd in budget/meerjarenplanning 2020-2025: Ja.

Raming: € 145.347,32 incl. 21% btw.

Jaarbudgetrekening investering: ACT_2.1.2/0200-00/2240000 (vernieuwen en onderhouden beton- en asfaltwegen).

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 41, §1, 2° (het geraamde bedrag excl. btw overschrijdt de drempel van € 750.000,00 niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

De beslissing van de gemeenteraad d.d. 8 september 2009 betreffende de definitie van het begrip ‘dagelijks bestuur’, gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing d.d. 15 december 2014, en herbevestigd door de gemeenteraad d.d. 31 januari 2019, en de visumplichtige verrichtingen.

Amendementen:

Raadslid Jolanta Kokoszko (CD&V-Eendracht) vraagt of er ook stukje Kerkdreef (deel tussen gebouwen KSA en Beukenhofstraat) kan meegenomen worden om te worden geasfalteerd. Het betreft een stukje met oppervlakte tussen 20 en 30 m².

De burgemeester, Gino Devogelaere (Samenéén) bevestigt dat deze vraag zal meegenomen worden en de gemeenteraad gaat hiermee eenparig akkoord.

Raadslid Davy Dewaele (CD&V-Eendracht) vraagt of er ook een stukje Klokketuin (begin van de straat) kan opgenomen worden.

De burgemeester, Gino Devogelaere (Samenéén) antwoordt dat zulks niet voorzien is maar dat de vraag toch zal onderzocht worden en dat er in de mate van het mogelijk aan tegemoet zal worden gekomen.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art.1: Het bestek met nr. 2023/450 en de raming voor de opdracht "Asfalteringswerken op diverse locaties 2023", opgesteld door de Aankoopdienst worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 120.121,75 excl. btw of € 145.347,32 incl. 21% btw.

In het bestek wordt ook een deel van de Kerkdreef (van KSA-gebouwen tot aan de Beukenhofstraat) opgenomen bij de te asfalteren straten of delen ervan.

Er zal aan de aannemer gevraagd worden om eventueel ook een stukje Klokketuin (begin van de straat) mee te nemen wanneer deze de naastgelegen parkeerzone aanpakt.

Art.2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

Art.3: De aankondiging van de opdracht wordt bekendgemaakt op nationaal niveau.

Art.4: Kennis te geven van dit besluit aan de toezichhoudende overheid volgens de regels vervat in het Decreet Lokaal Bestuur houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het algemeen bestuurlijk toezicht op de gemeenten.

7.2. 2023/GR/122 - Borgstelling SV Anzegem: mededeling rond uitvoering en budgettaire impact.

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Kris De Meulemeester, Raadslid

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Op de gemeenteraad van 04/07/2023 werd gevraagd meer duiding te geven omtrent de impact op het meerjarenplan bij de eventuele uitvoering van de borgstelling voor de leningen aangegaan door SV Anzegem. Door de faling van SV Anzegem is deze mogelijkheid ondertussen realiteit geworden.

Om de gemeenteraad een zo duidelijk mogelijk inzicht te geven in dit dossier wordt eerst één en ander chronologisch opgesomd, daarna volgt de budgettaire reflex.

1) De gemeenteraad heeft in zitting van 16/12/2019 beslist om voor 400.000 EUR borg te staan voor kredieten door SV Anzegem aangegaan bij BNP Paribas Fortis.

2) Op 06/07/2023 werd SV Anzegem failliet verklaard. (zie bijlage uittreksel Belgisch Staatsblad)

3) Op 13/07/2023 stelde BNP Paribas Fortis de gemeente aangetekend in gebreke tot het 'onmiddellijk betalen van alle bedragen die zij aan de bank verschuldigd is uit hoofde van de borgstelling, te vermeerderen met intresten'. (zie bijlage)

4) Op 14/07/2023 heeft de dienst 'Recovery' BNP Paribas Fortis de gemeente per mail in kennis gesteld van een verzonden aangetekend schrijven alsook de **voorlopige afrekening** van de schuldvordering ten gevolge van de borgstelling. Het te betalen bedrag op 14/07/2023 bedraagt 331.777,57 EUR. Voor elke bijkomende dag moeten verwijlintresten betaald worden. (zie bijlage)

5) Na overleg tussen de financiële dienst en de schepenen van financiën werd beslist alles in het werk te stellen om de financiële schade zo beperkt mogelijk te houden.

Met dat doel voor ogen heeft:

* de schepenen van financiën bij advocaat P. Dewaele advies ingewonnen én bekomen over de vraag of een bijkomende gemeenteraadsbeslissing noodzakelijk is voor het uitvoeren van de borgverplichting (17/07/2023). Dit is niet het geval gezien dit inherent is aan de goedkeuring van de borgstelling door de gemeenteraad. Het college van burgemeester en schepenen is dus bevoegd.

* de dienst financiën kunnen bemiddelen om de verwijlintresten tijdelijk van 15,4% op jaarbasis terug te brengen tot 8%.

6) Resultaat was dat de gemeente Anzegem op 17/07/2023 in totaal nog 330.731,28 EUR verschuldigd was. Voor elke dag laattijdigheid wordt 72,34 EUR verwijlintrest aangerekend.

7) Op basis van deze gegevens besliste het college van burgemeester en schepenen op 18/07/2023 om zo snel mogelijk het bedrag van van 330.875,96 EUR (ofte 330.731,28 EUR + 144.68 EUR verwijlintresten) te betalen.

8) Op 19/07/2023 werd de betaling uitgevoerd

9) Op 20/07/2023 bevestigde BNP Paribas Fortis de goede ontvangst van de volledige vordering. Tevens zou de curator hiervan op de hoogte gebracht worden.

10) Op 18/08/2023 ontving de gemeente een attest waaruit de beëindiging van de borgstelling blijkt en het bijgevolg het dossier afgesloten werd. (zie bijlage)

Financiële reflex:

De vordering van BNP Paribas Fortis jegens gemeente Anzegem om als borgsteller in de plaats van SV Anzegem te treden heeft budgettaire gevolgen. Omdat de faling directe stopzetting van de kredieten en onmiddellijke opeisbaarheid van de volledige schuld als gevolg heeft, moet de gemeentekas niet alleen tussenkomen in de totale openstaande hoofdsom. Ook de resterende intresten, een wederbeleggingsvergoeding en de conventionele nalatigheidsintrest moeten opgehoest worden. De totaalsom die verschuldigd is aan BNP Paribas Fortis bedraagt 330.875,96 EUR en werd, om torenhoge kosten (ruim 72,34 EUR per dag nalatigheidsintresten) te vermijden, zo snel mogelijk overgeschreven. Dit gebeurde op 19 juli 2023. Dit bedrag is niet voorzien in het lopende meerjarenplan en moet opgenomen worden in de eerstvolgende meerjarenplanaanpassing. Gevolg is dat het beschikbaar budgettaire resultaat daalt met dit bedrag en dat de autofinancieringsmarge dienstjaar 2023 afneemt met 3.117,85 EUR.

Naast de te betalen leningsschulden als borgsteller, zijn er ook nog kosten voor juridisch advies om in deze zaak de rechten van de gemeente te vrijwaren. Ook dit komt ten laste van het exploitatiebudget op boekjaar 2023.

Anderzijds is het zo dat de resterende toegekende investeringstoelagen voor het kunstgrasveld (jaarlijks 12.500 EUR) vervallen.

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

Gemeenteraad 16 december 2019

Gemeenteraad 4 juli 2023

College van burgemeester en schepenen 18 juli 2023

BESLUIT

Art.1: kennis te nemen van de vordering van BNP Paribas Fortis om gemeente Anzegem als borgsteller voor de leningen aangegaan door SV Anzegem aan te spreken.

Art.2: kennis te nemen van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen dd 18/07/2023 om het verschuldigde totaalbedrag van 330.875,96 EUR zo snel mogelijk te betalen

Art.3: kennis te nemen van de budgettaire gevolgen van deze verplichting

Art.4: om de noodzakelijke kredieten te voorzien in de eerstvolgende meerjarenplanaanpassing.

7.3. 2023/GR/139 - Betaling van de verschuldigde bedragen aan de bank uit hoofde van de borgstelling: beslissing tot het afzien van een aansprakelijkheidsvordering nopens de bestuurders van SV Anzegem vzw.

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Kris De Meulemeester, Raadslid

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

De gemeenteraad heeft in zitting van 16 december 2019 beslist om voor 400.000 EUR borg te staan voor kredieten door SV Anzegem aangegaan bij BNP Paribas Fortis.

Er werd vastgesteld dat SV Anzegem vzw zijn werking stopgezet heeft in het voorjaar van 2023 en dat de gebruiksovereenkomst tussen het gemeentebestuur en de sportvereniging dientengevolge vroegtijdig is beëindigd, tzt op 21 juni 2023.

Op 06 juli 2023 werd SV Anzegem failliet verklaard. De bank stelde de gemeente aangetekend in gebreke tot het 'onmiddellijk betalen van alle bedragen die zij aan de bank verschuldigd is uit hoofde van de borgstelling, te vermeerderen met intresten.

Naast de aansprakelijkheid van een rechtspersoon kan in bepaalde gevallen een bestuurder aansprakelijk zijn voor schadelijke handelingen van die rechtspersoon. In dat geval gaat het om bestuurdersaansprakelijkheid. De bestuurders zijn dan mogelijk privé aanspreekbaar voor de geleden schade.

Het al dan niet instellen van een rechtsvordering op grond van de (ten aanzien van de gemeente buitencontractuele) aansprakelijkheid van de bestuurders van vzw SV Anzegem voor (bestuurs-)fouten vormt het voorwerp van een soevereine belangenafweging en opportuniteitsbeoordeling door het gemeentebestuur. De gemeente beschikt daarbij over een ruime beleidsvrijheid.

Aangezien er geoordeeld wordt dat er hier geen flagrante of ernstig te betwisten fout kan worden bewezen t.a.v. de vzw wordt voorgesteld om de bestuurdersaansprakelijkheid niet aan te spreken.

Deze handelwijze werd ook afgetoetst bij de raadsman van de gemeente en bij Agentschap Binnenlands Bestuur dat stelt dat hier de autonomie van de gemeente geldt.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

Decreet Lokaal Bestuur

Amendementen:

Raadslid Jolanta Kokoszko (CD&V-Eendracht) drukt haar verbazing uit over het gemak waarmee hier gevraagd wordt af te zien van aansprakelijkheidsfout bij de bestuurders. Het betreft hier een grote som geld, nl. ca 330.000 euro. Voor een bedrag van 150 euro stuurt het gemeentebestuur al een deurwaarder af op mensen die hun belasting niet betalen. Ze vraagt dan ook om een onafhankelijke audit te laten uitvoeren.

Schepen Degroote (Samenéén) geeft toe dat het hier over veel geld gaat maar dat het college hier niet lichtzinnig is over gegaan. De raadsman deelde immers mee dat het weinig waarschijnlijk is dat het instellen van een vordering succes zou genereren.

Ook de curator heeft immers de mogelijkheid om een vordering in te stellen, mocht hij menen dat er flagrante bestuurdersfouten zijn gemaakt. De schepen belooft niettemin verder inhoudelijk advies te vragen aan de raadsman en een aanvullend document te bezorgen tegen de volgende gemeenteraad.

Hij stelt dan ook voor om het punt te verdagen.

Raadslid Vaneeckhout (Inzet) geeft nog mee dat men zich geen illusies hoeft te maken over de rol van de curator in deze. De grootste schuldeiser is immers de gemeente. Het raadslid verwijst ook naar losse donaties die gedaan zijn en grote bedragen die aan spelers uitbetaald werden.

Van een vereniging wordt verwacht dat ze op een deftige wijze bestuurd wordt. SV Anzegem oefende destijds veel druk uit op het gemeentebestuur toen de vraag gesteld werd voor het aanleggen van een kunstgrasveld. Hierdoor kon een grondig onderzoek niet worden uitgevoerd. Dit is een les voor de toekomst. Hier wordt dus ook een signaal gegeven naar andere VZW's en organisaties.

De gemeenteraad gaat eenparig akkoord om het agendapunt te verdagen.

Verdaagd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Het agendapunt te verdagen naar de zitting van de gemeenteraad van 10 oktober 2023.

7.4. 2023/GR/121 - Rapport van de financieel directeur 1° semester 2023: kennisgeving.

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Overeenkomstig artikel 177 van het decreet over het lokaal bestuur rapporteert de financieel directeur in volle onafhankelijkheid over de voorafgaande krediet- en wetmatigheidscontrole van de beslissingen van de gemeente en het OCMW (visumverlening), het debiteurenbeheer, de thesaurietoestand, de liquiditeitsprognose, de beheerscontrole, de evolutie van de budgetten en de financiële risico's.

In bijlage worden de integrale versie, een samenvatting en een powerpoint van het 'Rapport van de financieel directeur 1° semester 2023' gevoegd.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

Art 177 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017

BESLUIT

Art.1: kennis te nemen van het 'Rapport van de financieel directeur 1° semester 2023'.

7.5. 2023/GR/125 - Opvolgingsrapport 2023 uitvoering meerjarenplan over het eerste semester van het boekjaar (art. 263 decreet over het lokaal bestuur): toelichting en kennisgeving.

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Het decreet lokaal bestuur bepaalt dat voor de planningsperiode 2020-2025 er jaarlijks moet gerapporteerd worden aan de gemeenteraad over de stand van zaken van de uitvoering van het meerjarenplan: de opvolgingsrapportering. Ten laatste voor het einde van het derde kwartaal dient een opvolgingsrapport voorgelegd te worden over hetgeen gedaan werd ter invulling van het meerjarenplan 'Anzegem morgen' 2020-2025 in het eerste semester van het jaar (2023).

Er werd door de algemeen en de financieel directeur, met input van alle diensten een opvolgingsrapport opgesteld, hetwelke nu voorgelegd wordt aan de gemeenteraad. Dit rapport werd samengesteld met volgende documenten op basis van de door de decreetgever oplegde elementen:

- Opvolgingsrapportering met rekeningcijfers: hier wordt een stand van zaken meegegeven, inclusief aanrekeningcijfers, toestand einde 2e kwartaal 2023 omtrent de invulling die al werd gegeven aan de vooropgestelde prioritaire acties in het meerjarenplan 'Anzegem morgen'. Per actie kan een uitvoeringstrend, evaluatie en een stand van zaken omtrent de indicatoren opgenomen per actie teruggevonden worden. Dit rapport wordt aangevuld met een schematisch evaluatie van de acties waardoor snel een overzicht kan bekomen worden per actie of deze al opgestart werd, eventueel afgesloten en of de actie 'op schema' is.
- Schema J1: doelstellingenrekening: Hierin worden de totalen op het einde van het eerste semester van 2023 weergegeven inzake uitgaven en ontvangsten voor wat betreft exploitatie, investering en financiering, gegroepeerd per beleidsdoelstelling, prioritair beleid en gelijkblijvend beleid (verrichtingen zonder doelstellingen) zodat een overzicht kan aangeboden worden omtrent de gerealiseerde ontvangen en uitgaven.
- Schema T2: ontvangsten en uitgaven naar economische aard: Hierin wordt een overzicht geboden van de toestand einde eerste semester 2023 omtrent de uitgaven en ontvangsten naar economische aard voor wat betreft exploitatie, investering en financiering zodat een overzicht kan aangeboden worden omtrent de gerealiseerde ontvangen en uitgaven.
- Overzicht van de (wijzigingen van de) financiële risico's dewelke door de financieel directeur worden vastgesteld en zo een bedreiging kunnen vormen voor de financiën.
- Er zijn geen wijzigingen in de assumpties die gekozen werden bij de opmaak van het meerjarenplan 'Anzegem morgen'.

Het opvolgingsrapport werd toegelicht aan het MAT op 31 augustus 2023.

Het opvolgingsrapport werd voorgelegd aan het CBS in zitting van 30 augustus 2023.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur in het bijzonder artikel 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad en artikel 263 betreffende de andere rapportering;

Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen in het bijzonder artikel 29 betreffende de opvolgingsrapportering;

Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekening-stelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van lokale en provinciale besturen;

BESLUIT

Art.1: kennis te nemen van het voorgelegde opvolgingsrapport betreffende de stand van zaken aangaande de uitvoering van het meerjarenplan 'Anzegem morgen' gedurende het eerste semester van 2023.

Punt 8. (Buitenschoolse) kinderopvang

8.1. 2023/GR/128 - Huishoudelijk reglement buitenschoolse kinderopvang: goedkeuring aanpassingen.

De raad,

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en later wijzigingen.

Regelgeving BKO van toepassing tijdens de overgangperiode uiterlijk tot 31 december 2025:
Besluit van de Vlaamse Regering tot regeling van de bestaande subsidies buitenschoolse opvang en de bijhorende voorwaarden gedurende een overgangperiode.

regelgeving BKO van toepassing vanaf 1 januari 2026:

Decreet houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten

Besluit van de Vlaamse Regering tot toekenning van een kwaliteitslabel aan organisatoren van kleuteropvang

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

De gemeenteraadsbeslissing van 13 december 2022 houdende wijziging van het huishoudelijk reglement voor de Buitenschoolse Kinderopvang.

Het collegebesluit van 16 augustus 2023 omtrent de beslissing van de niet erkende locatie kinderopvang in Methodeschool Mijn Oogappel.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art.1: de wijzigingen aan het het huishoudelijk reglement van de Buitenschoolse Kinderopvang goed te keuren, zoals in **bijlage 2** voorgesteld.

Volgende wijzigingen gaan in **vanaf datum goedkeuring door de gemeenteraad:**

- op pag. 5 en pag 6: 10 kinderopvanglocaties aanpassen naar 11 kinderopvanglocaties
- Schema's aanpassen en toevoegen in bijlage 1 bij huishoudelijk reglement BKO: Kinderclubs met kwaliteitslabel en gemelde kinderclubs.

**Nel Vichte – Peter Benoitstraat
in Methodeschool Mijn Oogappel Peter Benoitstraat 17**

056 18 57 60

ADRES	OPENINGSUREN	SCHOLEN	VERPLICHT INSCHRIJVEN	VERPLAATSING (kc-school / school- kc)
Voorschools	7u30 – 8u30	Methodeschool Mijn Oogappel	X	

Naschools 16u – 17u Methodeschool Mijn Oogappel **X** School brengt kinderen naar Nel Vichte of KC Jojo
(uitgezonderd op woensdagnamiddag)

Kc Jojo **056 77 19 09**
G.C. Stringe / Ommersheimplein 7 / Vichte

ADRES	OPENINGSUREN	SCHOLEN	VERPLICHT INSCHRIJVEN	VERPLAATSING (kc-school / school- kc)
Voorschools	7u tot begin schooltijd	VBS Vichte	X	rij
	7u – 7u30	Methodeschool Mijn Oogappel	x	Door school
naschools	15 min na einde schooltijd tot 18u30	Kleuters VBS Vichte	X	rij
	17u30 tot 18u30	lagere schoolkinderen VBS Vichte	X	rij
	17u – 18u30	Kleuters Methodeschool Mijn Oogappel	x	Door school
	17u30 – 18u30	Lagere schoolkinderen Methodeschool Mijn Oogappel	x	rij
Woensdagnamiddag	Einde schooltijd tot 18u30	VBS Vichte	X	rij
	Einde schooltijd tot 18u30	Gemeenteschool Ingooigem, gemeenteschool Engelhoek	X	bus Bonanza (enkel voor kinderen opvang)
	Einde schooltijd tot 18u30	Methodeschool Mijn Oogappel	X	Door school
Schoolvrije dagen	7u tot 18u30	VBS Vichte, gemeenteschool Ingooigem, gemeenteschool Engelhoek Methodeschool Mijn Oogappel	x	
Vakanties	7u tot 18u30	VBS Vichte, gemeenteschool Ingooigem, gemeenteschool Engelhoek	x	

Methodeschool Mijn
Oogappel

Nel Vichte
in Vroegere gemeenteschool / Beukenhofstraat 38/ Anzegem

0473 26 87 10

ADRES	OPENINGSURENSCHOLEN	VERPLICHT INSCHRIJVEN	VERPLAATSING (kc-school / school-kc)
naschools	Ma-di-do: 15 min na einde schooltijd tot 17u30 vrij: einde schooltijd tot 17u30	VBS Vichte	X
	Ma-di-do: 15 min na einde schooltijd tot 17u30 vrij: einde schooltijd tot 17u30	Lagere schoolkinderen VBS Vichte	X rij
	Ma-di-do-vr: 17u – 17u30	Lagere schoolkinderen Methodeschool Mijn Oogappel	X Door school
Woensdagnamiddag	Einde schooltijd tot 14u	VBS Vichte	X rij
	Einde schooltijd tot 14u	gemeenteschool Ingooigem, gemeenteschool Engelhoek	X bus Bonanza (enkel voor kinderen opvang)
	Einde schooltijd tot 14u	Methodeschool Mijn Oogappel	X Door school

Art 4: Deze beslissing wordt bekendgemaakt op de website van Anzegem.

Art 5: Deze beslissing wordt ter beschikking gehouden van het administratief toezicht cf. de regels vervat in het Decreet Lokaal Bestuur.

Punt 9. Natuur en klimaat

9.1. 2023/GR/138 - Gemeentelijke tussenkomst verdelgen nesten Aziatische hoornaar (raadsbesluit van 4 juli 2023): aanpassen gemeenteraadsbesluit 4 juli 2023 (verhoging toelagebedrag).

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Voor het verdelgen van de nesten Aziatisch hoornaar wordt momenteel door de gemeente Anzegem op 2 sporen ingezet:

- **spoor 1: via een eigen reglement voor aanvragers die op eigen initiatief een verdelger aanstellen.**
- **spoor 2: via vespawatch (initiatief provinciebestuur) - zie beslissing college van 31 mei II.**

Spoor 1:

De raad besliste op 4 juli II. om - via een eigen reglement - een tussenkomst toe te kennen aan inwoners van de gemeente als volgt:

max. 60 euro per nest op grondgebied van de gemeente (niet in ANB-terreinen, patrimonium gemeente of provincie) mits

- voorlegging **factuur** met vermelding dat het de verdelging van een wespennest **Aziatische hoornaar** betreft
- **betalingsbewijs van de factuur.**

Spoor 2:

Op 31 mei 2023 besliste het college ook in te gaan op de vraag van de provincie voor een gecoördineerde aanpak van de Aziatische hoornaar op grondgebied van onze gemeente en de kosten voor verdelging (via een raamovereenkomst van de provincie) in de gemeente op zich te nemen (zonder facturatie aan de burger).

In dit tweede geval moet de burger dus niet zelf een verdelger inschakelen en moet hij niets betalen. De opsporing, determinatie en verdelging wordt uitgevoerd via Vespawatch.

De provincie gunde de opdracht reeds via een raamovereenkomst en deze methode wordt al toegepast door Vespawatch vanaf begin augustus 2023 en werd via diverse kanalen al zo gecommuniceerd. Volgende eenheidsprijzen worden door de aangestelde verdelger gehanteerd: 25 € voor een embryo nest, 40 € voor een primair nest, 100 € voor bestrijding hoog secundaire nest met de telescopische lans).

Het blijft dus belangrijk dat alle meldingen gebeuren via het meldpunt voor nesten '**vespawatch.be**' (dat meldpunt is ook bemand). Het mobiliseren van een verdelger voor een gemeld nest kan dan ook gebeuren vanuit dit meldpunt. Blijvend doorverwijzen naar Vespawatch, is de beste manier om vast te stellen of het wel degelijk over deze soort gaat zodat er geen algemene gif- of klopjacht wordt gestart tegen alles wat zoemt, vliegt en kruipt. Na de melding wordt eerst door een kenner geverifieerd of het wel om Aziatische Hoornaar gaat en daarna kan de aangestelde verdelger ingeschakeld worden. De totale wachttijd zal afhangen van het aantal te bestrijden nesten op dat moment en de locatie.

Aangezien de aangestelde 'bestrijder' het ganse grondgebied van de provincie moet bedienen, is de kans groot dat men soms een tijd moet wachten vooraleer er gevolg wordt gegeven aan een aanvraag. In bepaalde omstandigheden kan er gevaar zijn - bvb. een tuin met spelende kinderen.

Men kan daarom altijd beslissen om zelf een andere verdelger in te schakelen indien het sneller moet (spoor 1).

Heel wat mensen kennen ook de weg naar vespawatch niet en schakelen soms onmiddellijk andere professionele hulp in.

Indien dit het geval is, dan kan men via de raadsbeslissing van 4 juli II. toch nog terecht bij het gemeentebestuur om alsnog een tussenkomst in de verdelingskost te kunnen verkrijgen.

Uit een aantal aanvragen blijkt thans dat max. 60 euro tussenkomst in een aantal gevallen niet kostendekkend is, vooral wanneer het een nest betreft dat met gespecialiseerde apparatuur moet verwijderd worden.

Daarom wordt voorgesteld om de tussenkomst van 60 euro op te trekken naar **maximum 150 euro**. De overige voorwaarden blijven ongewijzigd. Bij de voorlegging **factuur** moet de verdelger dus bevestigen dat het de verdelging van een wespennest **Aziatische hoornaar** betreft.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

Decreet Lokaal Bestuur

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

Collegebesluit van 31 mei 2023 - ingaan op het aanbod van het provinciebestuur, samen met de West-Vlaamse regionale landschappen, om zich te engageren om service te leveren inzake aanpak aziatische hoornaar

Raadsbesluit van 4 juli 2023 -Gemeentelijke tussenkomst verdelgen nesten Aziatische hoornaar: goedkeuring.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Aan het reglement van 4 juli 2023 strekkende tot het verstrekken van een gemeentelijke tussenkomst bij de verdelging van nesten Aziatische hoornaar wordt volgende wijziging aangebracht:

Met ingang van heden een tussenkomst van max. **150 €** euro per nest op grondgebied van de gemeente (niet in ANB-terreinen, patrimonium gemeente of provincie) toe te kennen mits:

- voorlegging factuur met vermelding dat het de verdelging van een wespennest Aziatische hoornaar betreft (leveren bewijs aan de hand van foto's van het te verdelgen nest)
- betalingsbewijs van de factuur.

Indien de verdelgingskost minder dan **150 €** euro bedraagt, is de tussenkomst beperkt tot het factuurbedrag.

Deze beslissing gaat onmiddellijk in.

Punt 10. Cultuur

10.1. 2023/GR/012 - Verhuur opbergruimtes voor het verenigingsleven: goedkeuren gebruikersreglement en aanpassing algemeen gemeentelijk retributiereglement.

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Gemeente Anzegem kocht in 2019 een voormalige textielweverij met als doel de centralisatie van de diensten en de uitbouw van een kwaliteitsvolle dienstverlening voor alle inwoners.

Er is nood aan extra opbergruimte voor verenigingen. Er werd hiervoor in 2021 een bevraging bij de verenigingen georganiseerd.

Een eerste versie van het reglement werd voorgelegd aan de sportraad op 24 april 2022 en aan de cultuurraad op 16 mei 2022.

In het Gemeentepunt is er voldoende plaats om opbergruimten voor verenigingen en organisaties te maken.

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

gemeenteraadsbeslissing van 14 februari 2023: 'Tijdelijke invulling site nieuw Gemeentepunt - bouwen bergingen verenigingen en ateliers technische dienst - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.'

collegebeslissing van 26 april 2023: 'Tijdelijke invulling site nieuw Gemeentepunt - bouwen bergingen verenigingen en ateliers technische dienst - Goedkeuring gunning'

Met 17 stemmen voor (Koen Tack, Gino Devogelaere, Louis Degroote, Yannick Ducatteeuw, Pauline Van Marcke, Christophe Vandererven, Davy Demets, Willy Demeulemeester, Jeremie Vaneeckhout, Johan Delrue, Anja Desmet, Petra Devos, Rino Himpe, Sofie Demurie, Nicolas Duquesnoy, Debbie Vandenberghe, Kris De Meulemeester), 6 onthoudingen (Prudent Lanneau, Eddy Recour, Stephan Titeca, Amandine Eeckhout, Davy Dewaele, Jolanta Steverlynck-Kokoszko)

BESLUIT

Art. 1: Het reglement en de afsprakennota voor berg- en opslagruimte in het gemeentepunt voor erkende Anzegemse verenigingen en organisaties wordt vastgesteld als volgt:

Gemeente Anzegem stelt berg- en opslagruimten ter beschikking die enkel kunnen gehuurd worden door erkende Anzegemse verenigingen en organisaties voor opslag van materiaal en materieel.

Begrippenkader

Anzegemse vereniging

Een vereniging uit Anzegem die aangesloten is bij een Anzegemse adviesraad (jeugd, cultuur, sport, gezins- en welzijn, senioren, milieu) of die van een subsidiëring geniet.

Een Anzegemse onderwijsinstelling.

Anzegemse organisatie

Een niet-erkende Anzegemse vereniging met een bestuur waarvan minstens 2/3 in Anzegem woont en die werd gescreend door de Raad van Beheer Culturele Infrastructuur.

Huurder

In dit reglement en de afsprakennota wordt deze term gebruikt als verzamelnaam voor de Anzegemse verenigingen en organisaties.

Bergruimte

Ruimte die men huurt en waar de huurder altijd toegang tot heeft.

Opslagruimte

Ruimte die men huurt voor opslag van groot materiaal dat men hoogstens twee keer per jaar nodig heeft. De huurder heeft zelf geen toegang tot de ruimte.

Ruimte

In dit reglement en de afsprakennota wordt deze term gebruikt als verzamelnaam voor 'Berg- en opslagruimte'.

Hoe een aanvraag indienen?

Het aantal ruimten is beperkt. De aanvragen voor het huren van een ruimte in het gemeentepunt moeten online gebeuren via www.anzegem.be/bergruimte (*nog niet actief*). De aanvraagdatum en -uur zijn hierbij bepalend. Toewijzing gebeurt in volgorde van tijdstip van de aanvraag. Wie eerst indient, heeft dus voorrang voor de toewijs van een ruimte.

Anzegemse verenigingen die nu een bergruimte gebruiken in een gemeentelijk gebouw dat nu of in de toekomst moet verlaten worden, krijgen voorrang. Hiervoor wordt er gekeken naar de te verkopen gebouwen die in het meerjarenplan zijn opgenomen. Deze Anzegemse verenigingen kunnen hun aanvraag indienen vanaf 20 oktober 2023. Andere Anzegemse verenigingen kunnen dit vanaf 20 november 2023. Als er na 10 januari 2024 nog ruimte beschikbaar is, dan kunnen Anzegemse organisaties ook een aanvraag indienen.

Welke ruimten zijn er?

De huurder moet een keuze maken uit volgende ruimten:

- Kast (met legplanken, afmetingen (ongeveer): 2 meter hoog, 1 meter breed en 40cm diep)
- bergruimte van 9 vierkante meter, hoogte 2,5 meter
- bergruimte van 15 vierkante meter, hoogte 2,5 meter
- bergruimte van 24 vierkante meter, hoogte 2,5 meter
- opslagruimte voor grote materialen die een huurder hoogstens twee keer per jaar nodig heeft (bv. decorstukken, kampmateriaal, ...). Geef hierbij een schatting van het benodigde aantal vierkante meter. Dit wordt na toewijzing nog met de Technische Dienst van gemeente Anzegem verder uitgewerkt.

Een vereniging of organisatie mag maximum twee **bergruimtes** en/of **kast** huren (dus: één bergruimte en één kast, of twee bergruimtes of twee kasten).

Mocht blijken dat, na afhandeling van alle aanvragen, er toch nog bergruimtes beschikbaar zijn, dan zal het mogelijk zijn om nog extra bergruimte bij te huren.

Welk materiaal?

Wordt er een bergruimte/kast gehuurd dat moet de huurder een algemene beschrijving van het te

stockeren materiaal doorgeven. Wordt er een opslagruimte gehuurd dan moet er een gedetailleerde beschrijving zijn van het materiaal dat de huurder wenst te stockeren. Dit materiaal zal dan ook genummerd en gelabeld worden.

Volgende goederen mogen niet bewaard worden in de gehuurde ruimte:

ontvlambare materialen, vuurwerk, giftige stoffen, levende dieren, materialen die geuroverlast veroorzaken, bederfbare goederen en gasflessen.

Jeugdverenigingen moeten zich in de opslagruimte ook beperken tot sjorpalen, tenten, keukenmateriaal, ... Het materiaal moet stapelbaar zijn (bij voorkeur in boxen aangeleverd). Jeugdverenigingen mogen geen meubilair (bv. zetels) en grote waterreservoirs in de opslagruimte bewaren.

Goedkeuring schepencollege

Elke aanvraag wordt op het college van burgemeester en schepenen gebracht. Het college keurt deze aanvraag al dan niet goed.

Huurtermijn en opzeg

De huurtermijn bedraagt één jaar. De opzegtermijn bedraagt minstens twee maanden voor het einde van het kalenderjaar. De opzeg moet schriftelijk gebeuren (brief / e-mail). Gebeurt er geen opzeg, dan wordt de huurtermijn telkens automatisch met één jaar verlengd.

Een huurtermijn begint op 1 januari en eindigt op 31 december. Als de huurder op een ander tijdstip instapt, dan wordt de huurprijs in het eerste jaar berekend op het aantal maanden dat men de ruimte heeft gehuurd.

Toegankelijkheid gehuurde ruimte

Bergruimte/kast

De huurder die een bergruimte/kast huurt, krijgt na lezing en ondertekening van de afsprakennota, een toegangscode op de smartphone waarmee hij de loods waarin de bergruimtes zich bevinden, kan betreden. Dit kan 24/24 en 7/7. Daarnaast ontvangt de huurder twee sleutels voor de eigen bergruimte (en eventueel van de kast). De eigen bergruimte kan dus ten allen tijde betreden worden.

Om de toegangscode op de smartphone te ontvangen, moet de huurder het gsm-nummer van de smartphone die hij zal gebruiken doorgeven. Een huurder kan maximum 5 gsm-nummers doorgeven. Gsm-nummers die geen recht meer hebben op toegang tot de opbergruimte moeten zo snel mogelijk doorgegeven worden.

Eén keer per jaar zal er ook gevraagd worden de doorgegeven nummers te bevestigen.

Bij ingebruikname van de bergruimte/kast moet de huurder steeds de toestand hiervan controleren.

Opslagruimte

Een huurder die een opslagruimte voor grote materialen huurt, krijgt geen toegangscode. Heeft de huurder materiaal nodig, dan moet er op voorhand een afspraak gemaakt worden. Men vermeldt hierbij welk materiaal men nodig heeft en tegen wanneer. De Technische Dienst zet dit materiaal dan klaar. De aanvraag voor het klaarzetten kan gebeuren via volgend webformulier: www.anzegem.be/opslagruimte en moet minstens één week op voorhand gebeuren. De aangevraagde materialen kunnen dan opgehaald worden op een afgesproken tijdstip. Dit zal alleen op weekdays kunnen en tijdens de openingsuren van de Technische Dienst (8u-16u30). De huurder moet rekening houden met eventuele sluitingsdagen.

Prijs

De huurprijs van de ruimten wordt voor **verenigingen en organisaties** als volgt vastgelegd (horen hier niet bij: jeugdverenigingen):

- Kast: 5 euro per maand (60 euro per jaar)
- Bergruimte: 20 euro per vierkante meter, per jaar
- Opslagruimte: 10 euro per vierkante meter, per jaar

De huurprijs van de ruimten wordt voor **jeugdverenigingen** als volgt vastgelegd:

- Kast: 5 euro per maand (60 euro per jaar)
- Bergruimte: 20 euro per vierkante meter, per jaar
- Opslagruimte:
 - voor jeugdverenigingen die hun berging verliezen: gratis voor een aantal vierkante meter. Aan de hand van de gedetailleerde beschrijving van wat de jeugdvereniging wenst te stockeren, zal het college van burgemeester en schepenen bepalen hoeveel vierkante meter de vereniging gratis krijgt. De rest moet men betalen aan 10 euro per vierkante meter.
 - voor jeugdverenigingen die hun berging niet verliezen: 10 euro per vierkante meter, per jaar.

Bij verlies van sleutels moet de huurder instaan voor de reële kosten van nieuwe sleutels.

Gemeente Anzegem kan de huurprijzen aanpassen.

Niet tijdige betaling

Bij een niet tijdige betaling volgt er eerst een gewone aanmaning en daarna, indien nodig, een laatste aanmaning per aangetekende post. Bij niet betaling wordt een officiële procedure tot inning van de openstaande facturen via een gerechtsdeurwaarderskantoor opgestart en kan de toegang tot de ruimte ontzegd worden.

Verzekering

De gemeente Anzegem sluit een brandverzekering voor het gebouw voor eigen rekening en voor rekening van de huurder.

De huurders moeten hun eigen inhoud verzekeren.

De gemeente Anzegem voorziet in een afstand van verhaal in de bestaande brandpolis.

De huurders mogen geen ontvlambare producten stockeren.

Diefstal / vandalisme

Gemeente Anzegem kan niet aansprakelijk worden gesteld voor diefstal of vandalisme van het materiaal van de huurder.

Veranderingen en beschadigingen

De huurder mag zonder voorafgaande toestemming van gemeente Anzegem geen veranderingen aan de bergruimte/kast aanbrengen. Beschadigingen die door de huurder wordt aangebracht, zullen hersteld worden door gemeente Anzegem, maar de kosten worden doorgerekend aan de huurder.

Controle

Gemeente Anzegem behoudt één sleutel van elke bergruimte en heeft het recht deze te controleren om ervoor te zorgen dat alle afspraken nageleefd worden.

Discussies, geschillen, betwistingen?

Betwistingen moeten schriftelijk gemeld worden. Er wordt eerst advies ingewonnen bij de raad van beheer culturele infrastructuur. Daarna kan het schepencollege hierin een beslissing nemen.

Afsprakennota

Elke huurder die een ruimte huurt moet onderstaande afsprakennota ondertekenen.

Afsprakennota

tussen

Gemeente Anzegem, De Vierschaar 1,8570 Anzegem, vertegenwoordigd door de burgemeester en Algemeen directeur.

en

naam vereniging/organisatie, vertegenwoordigd door... hierna vermeld als 'de huurder'

Worden volgende afspraken gemaakt

Gehuurde ruimte

Gemeente Anzegem verhuurt aan *naam vereniging/organisatie kast/bergruimte/opslagruimte* (schrappen wat niet past) die als volgt wordt beschreven:

- Kast met nummer XXX
- Bergruimte met nummer XXX van XXXm²
- Opslagruimte van ... m² (bestemd voor groot materiaal dat een huurder hoogstens twee keer per jaar nodig heeft)

De huurder verklaart dat hij de te huren bergruimte aandachtig heeft onderzocht. Er wordt verklaard dat het goed wordt gehuurd in goede staat van onderhoud, veiligheid, hygiëne.

Huurtermijn en opzeg

De huurtermijn bedraagt één jaar.

De huurtermijn begint op XXX en eindigt op 31 december XXX

De huur dient te worden opgezegd minstens twee maanden voor het einde van het kalenderjaar. De opzeg moet schriftelijk gebeuren (brief / e-mail). Gebeurt er geen opzeg, dan wordt de huurtermijn telkens automatisch met één jaar verlengd.

Bestemming

De ruimte kan alleen maar gebruikt worden als opslagplaats voor materiaal van erkende Anzegemse verenigingen en organisaties. De huurder kan zijn rechten niet overdragen en kan het goed niet onderverhuren. Wordt er een kast/bergruimte gehuurd dan moet er een algemene beschrijving van de inhoud aan de afsprakennota bijgevoegd worden. Wordt er opslagruimte gehuurd dan moet er een gedetailleerde beschrijving van het materiaal aan de afsprakennota bijgevoegd worden. Dit materiaal wordt, in samenspraak met de Technische Dienst, genummerd en gelabeld.

Huurprijs

De huurprijs van de ruimten wordt voor **verenigingen en organisaties** als volgt vastgelegd (horen hier niet bij: jeugdverenigingen):

- Kast: 5 euro per maand (60 euro per jaar)
- Bergruimte: 20 euro per vierkante meter, per jaar
- Opslagruimte: 10 euro per vierkante meter, per jaar

De huurprijs van de ruimten wordt voor **jeugdverenigingen** als volgt vastgelegd:

- Kast: 5 euro per maand (60 euro per jaar)
- Bergruimte: 20 euro per vierkante meter, per jaar
- Opslagruimte:
 - voor jeugdverenigingen die hun berging verliezen: gratis voor een aantal vierkante meter. Aan de hand van de gedetailleerde beschrijving van wat de jeugdvereniging wenst te stockeren, zal het college van burgemeester en schepenen bepalen hoeveel vierkante meter de vereniging

gratis krijgt. De rest moet men betalen aan 10 euro per vierkante meter.
- voor jeugdverenigingen die hun berging niet verliezen: 10 euro per vierkante meter, per jaar.

Een huurtermijn begint op 1 januari en eindigt op 31 december. Als de huurder op een ander tijdstip instapt, dan wordt de huurprijs in het eerste jaar berekend op het aantal maanden dat men de ruimte heeft gehuurd.

Deze kosten zijn betaalbaar na ontvangen van een factuur, op rekening BE09 0910 0020 6557.

De gemeente Anzegem heeft het recht om de huurprijs aan te passen.

Niet tijdige betaling

Bij een niet tijdige betaling volgt er eerst een gewone aanmaning en daarna, indien nodig, een laatste aanmaning per aangetekende post. Bij niet betaling wordt een officiële procedure tot inning van de openstaande facturen via een gerechtsdeurwaarderskantoor opgestart en kan de toegang tot de ruimte ontzegd worden.

Verzekering

De gemeente Anzegem sluit een brandverzekering voor het gebouw voor eigen rekening en voor rekening van de huurder.

De huurders moeten hun eigen inhoud verzekeren.

De gemeente Anzegem voorziet in een afstand van verhaal in de bestaande brandpolis.

De huurders mogen geen ontvlambare producten stockeren.

Beschadigingen

Beschadigingen aangebracht door de huurder worden op kosten van deze huurder hersteld door gemeente Anzegem.

Herstellingen die nodig zijn wegens normale slijtage, ouderdom, gebrek in het gehuurde goed of wegens overmacht, zijn niet ten laste van de huurder.

Diefstal / vandalisme

Gemeente Anzegem kan niet aansprakelijk worden gesteld voor diefstal of vandalisme aan het materiaal van de huurder.

Aanpassingen

De huurder mag zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van gemeente Anzegem geen veranderingen aan de kast/bergruimte aanbrengen.

De sloten van de kast/bergruimte mogen niet vervangen worden.

Indien schade aan de sloten moet de gemeente onmiddellijk verwittigd worden.

Toegankelijkheid

De huurder die een bergruimte huurt, krijgt een toegangscode op de smartphone waarmee hij de loods waarin de bergruimtes zich bevinden, kan betreden. Dit kan 24/24 en 7/7. Daarnaast ontvangt de huurder 2 sleutels voor de eigen bergruimte (en eventueel van de gehuurde kast). De eigen bergruimte kan dus te allen tijde betreden worden.

Om de toegangscode op de smartphone te ontvangen, moet de huurder het gsm-nummer van de smartphone die hij zal gebruiken doorgeven. Een huurder kan maximum 5 gsm-nummers doorgeven. Gsm-nummers die geen recht meer hebben op toegang tot de opbergruimte moeten zo snel mogelijk doorgegeven worden.

Eén keer per jaar zal er ook gevraagd worden de doorgegeven nummers te bevestigen.

Bij het huren van een bergruimte, krijgt de huurder twee sleutels ter beschikking. Bij verlies van deze sleutel zal de huurder de kosten van een nieuwe sleutel moeten betalen.

Een huurder die een opslagruimte voor grote materialen huurt, krijgt geen toegangscode en sleutels. Heeft de huurder materiaal nodig, dan moet er op voorhand een afspraak gemaakt worden. De huurder vermeldt hierbij welk materiaal hij nodig heeft en tegen wanneer. De Technische Dienst zet dit materiaal dan klaar. De aanvraag voor het klaarzetten kan gebeuren via volgend webformulier: www.anzegem.be/opslagruimte en moet minstens één week op voorhand gebeuren. De aangevraagde materialen kunnen dan opgehaald worden op een afgesproken tijdstip. Dit zal alleen op weekdays kunnen en tijdens de openingsuren van de Technische Dienst (8u-16u30). De huurder moet rekening houden met eventuele sluitingsdagen.

Uitsluiting van bepaalde goederen en handelingen

De gehuurde ruimte is uitsluitend bestemd voor opslag van materialen die eigendom zijn van een Anzegemse vereniging of organisatie.

Volgende goederen zijn uitgesloten en mogen dus niet bewaard worden in de gehuurde ruimte:

ontvlambare materialen, vuurwerk, giftige stoffen, levende dieren, materialen die geuroverlast veroorzaken, bederfbare goederen en gasflessen.

Jeugdverenigingen moeten zich in de opslagruimte beperken tot sjorpalen, tenten, keukenmateriaal, ... Het materiaal moet stapelbaar zijn (bij voorkeur in boxen aangeleverd). Jeugdverenigingen mogen geen meubilair (bv. zetels) en waterreservoirs in de opslagruimte bewaren.

Er mogen geen werkzaamheden of andere activiteiten in de bergruimte worden uitgevoerd buiten het stockeren van materialen.

Controle

Gemeente Anzegem behoudt één sleutel van elke bergruimte en heeft het recht deze te controleren om ervoor te zorgen dat alle afspraken nageleefd worden.

Art.2: Het algemeen gemeentelijk retributiereglement wordt aangevuld als volgt:

onder Rubriek 9 'Omgevingsontwikkeling en Infrastructuur' wordt onderaan op blz 86 volgende tekst toegevoegd:

Berg- en opslagruimte verenigingen

Huurprijs opbergruimte voor verenigingen en organisaties

De huurprijs van de ruimten wordt voor verenigingen en organisaties als volgt vastgelegd (horen hier niet bij: jeugdverenigingen):

- Kast: 5 euro per maand (60 euro per jaar)
- Bergruimte: 20 euro per vierkante meter, per jaar
- Opslagruimte: 10 euro per vierkante meter, per jaar

De huurprijs van de ruimten wordt voor jeugdverenigingen als volgt vastgelegd:

- Kast: 5 euro per maand (60 euro per jaar)
- Bergruimte: 20 euro per vierkante meter, per jaar
- Opslagruimte:

- voor jeugdverenigingen die hun berging verliezen: gratis voor een aantal vierkante meter. Aan de hand van de gedetailleerde beschrijving van wat de jeugdvereniging wenst te stockeren, zal het college van burgemeester en schepenen bepalen hoeveel vierkante meter de vereniging gratis krijgt. De rest moet men betalen aan 10 euro per vierkante meter.

- voor jeugdverenigingen die hun berging niet verliezen: 10 euro per vierkante meter, per jaar.

Art. 3: dit reglement gaat in op 1 oktober 2023 en wordt bekendgemaakt door publicatie op de gemeentelijke website.

Art. 4: kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet Lokaal Bestuur.

Punt 11. Vragen en mededelingen

11.1. 2022/GR/204 - Vragen en mededelingen

De raad,

BESLUIT

Conform het huishoudelijk reglement wordt de mogelijkheid geboden om schriftelijk en mondeling vragen te stellen. Mondelinge vragen worden - zo mogelijk - onmiddellijk beantwoord of uiterlijk schriftelijk tegen de eerstvolgende zitting. Op schriftelijke vragen van raadsleden wordt binnen de maand na ontvangst schriftelijk geantwoord. De vragen en de eventuele antwoorden net als de mededelingen worden opgenomen in het zittingsverslag.

De voorzitter sluit de vergadering om 20u36



Aldus beslist in zitting, de datum als voormeld.

Namens de raad,

Algemeen directeur,
Sonja Nuyttens

Voorzitter,
Koen Tack