

---

## Uittreksel uit de notulen van de gemeenteraad

**Zitting van:** dinsdag 8 maart 2022

Koen Tack, Voorzitter  
Gino Devogelaere, Burgemeester  
Louis Degroote, Anja Desmet, Christophe Vandererven, Davy Demets, Schepenen

**Aanwezig:**

Johan Delrue, Prudent Lanneau, Willy Demeulemeester, Eddy Recour, Jeremie Vaneeckhout, Stephan Titeca, Tine Temmerman, Petra Devos, Rino Himpe, Davy Dewaele, Sofie Demurie, Nicolas Duquesnoy, Debbie Vandenberghe, Jolanta Steverlync-Kokoszko, Marie-Rose D'huyvetter, Raadsleden  
Sonja Nuyttens, Algemeen directeur

**Verontschuldigd:** Yannick Ducatteeuw, Tweede schepen

**Afwezig:** Amandine Eeckhaut, Raadslid

---

### 2022/GR/048 - Algemeen gemeentelijk retributiereglement (onderwijs): goedkeuring aanpassing met directe ingang.

---

De raad,

In openbare zitting vergaderd,

#### **Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch**

Onder voorbehoud van de goedkeuring van het schoolreglement, dienen ook de tarieven rond onderwijsgerelateerde zaken te worden aangepast in het gemeentelijk retributiereglement.

Voorgesteld wordt om onder de afdeling 'Onderwijs' de tekst onder de rubriek 'Onderwijs - diverse tarieven' volledig te schrappen en te vervangen door onderstaande tekst en dit met directe ingang:

#### **Onderwijs - diverse tarieven**

##### **1. ~~Kosten, doorgerekend met de bedoeling de eindtermen te verlevendigen~~**

- ~~De toegangsprijs en de kosten van gemeenschappelijk vervoer voor het zwembad, met uitzondering van de leerlingengroep waarvoor de toegangsprijs door de Vlaamse Gemeenschap wordt gedragen:~~
- ~~Voor boven- en onderbouw veertiendaags (17 X 3.65 euro= 62.05 euro)~~
- ~~Het zwemmen is voor het zesde leerjaar gratis (er moet voor 1 jaar gratis zwemmen worden aangeboden)~~

-

~~De toegangsprijs en vervoerkosten bij pedagogisch-didactische uitstappen maximaal: ->~~

- ~~Schoolreis: jaarlijks voor alle klassen: max. € 25~~
- ~~Sportdag: jaarlijks voor alle klassen: max. € 5~~
- ~~Didactische uitstappen: maximaal 3 keer per jaar € 6~~
- ~~Park- en bosspelen enkel voor het derde leerjaar: max. € 6~~
- ~~Schooltheater: vraagprijs culturele dienst Anzegem: +- € 6~~



## 2. Niet-verplichte kosten

- vervoer en deelname aan buitenschoolse activiteiten: vervoer: € 1 euro per busrit
- naschoolse studie: € 2,5 euro/u
- abonnementen voor tijdschriften: reële kostprijs
- leerlingenvervoer: € 1 euro per busrit
- Turnkledij: driejaarlijkse aankoop turntruitje : € 9,—
- Hesje: gratis door ouderraad om de 3 jaar, bijkomend is 5 euro
- Maaltijden: € 3,80 inclusief toezicht (0,50 euro) — Soep: € 1,00 inclusief toezicht (€ 0,50)
- Fruitproject: gratis (steun van de ouderraad)
- Nieuwjaarsbrieven: €1—

Deze tarieven worden niet geïndexeerd maar jaarlijks opnieuw bekeken.

Om de kostprijs van deze activiteiten te begrenzen, werkt de Gemeenteschool vanaf 2008-2009 met een dubbele maximumfactuur (Decreet Basisonderwijs van 25 februari 1997, art.27, gewijzigd bij decreet van 6 juli 2007.)

1. de scherpe maximumfactuur omvat activiteiten zoals toneelbezoek, sportactiviteiten, schooluitstappen van één dag... De scherpe maximumfactuur bedraagt voor een leerling (lager onderwijs) € 90,00.

2. de minder scherpe maximumfactuur omvat de activiteiten buitenshuis. Dit gaat om meerdaagse uitstappen voor één of meerdere klassen (deels) tijdens de schooluren (bv. zeeklas, plattelandsklas ...). De minder scherpe maximumfactuur bedraagt voor een scholier € 445,00 voor de volledige schoolloopbaan lager onderwijs

### Nieuwe tekst:

#### Onderwijs - diverse tarieven:

§I Kosteloos

Het schoolbestuur vraagt geen direct of indirect inschrijvingsgeld. Het schoolbestuur vraagt geen bijdrage voor onderwijsgebonden kosten die noodzakelijk zijn om een eindterm te realiseren of een ontwikkelingsdoel na te streven. De school biedt volgende materialen gratis ter beschikking, maar ze blijven eigendom van de school. In overleg met de directie en de titularis kan materiaal mee naar huis, waarbij verondersteld wordt dat dit terug op school gegeven wordt na rechtmatig gebruik.

Lijst met materialen	Voorbeelden
Bewegingsmateriaal	Ballen, touwen, (klim)toestellen, ballen, ...



Constructiemateriaal	Karton, hout, hechtingen, gereedschap, katrollen, tandwielen, bouwdozen, ...
Handboeken, schriften, werkboeken en -blaadjes, fotokopieën, software	Rekenmethode "Rekensprong", Taalmethode: "Tijd voor Taal Accent", WO: Open Wereld, Godsdienst: "Tuin van Heden" e.a.
ICT-materiaal	Computers, inclusief internet, tv, radio, telefoon,...
Informatiebronnen	(Verklarend) woordenboek, (kinder)krant, jeugdcyclopedie, documentatiecentrum, cd-rom, dvd, klank- en beeldmateriaal, ...
Kinderliteratuur	Prentenboeken, (voor)leesboeken, kinderromans, poëzie, strips, ...
Knutselmateriaal	Lijm, schaar, verf, grondstoffen, textiel, ...
Leer- en ontwikkelingsmateriaal	Spelmateriaal, lees- en rekenmateriaal, denkspellen, materiaal voor socio-emotionele ontwikkeling, ...
Meetmateriaal	Lat, graadboog, geodriehoek, tekendriehoek, klok (analoog en digitaal), thermometer, weegschaal, ...
Multimediamateriaal	Audiovisuele toestellen, foto toestel, dvd-speler, MP3-speler, tablet
Muziekinstrumenten	Trommels, fluiten, slaginstrumenten
Planningsmateriaal	Schoolagenda, kalender, dagindeling, ...
Schrijfgerief	Potlood, pen, ...
Tekengerief	Stiften, kleurpotloden, verf, penselen, ...



Atlas, globe, kaarten, kompas, passer, tweetalige alfabetische woordenlijst, zakrekenmachine	
--	--

Bij gebruik gelden volgende afspraken :

- het materiaal respecteren d.w.z. materiaal komt terug in oorspronkelijke staat met uitzondering van slijtage door gebruik ;
- het materiaal na afgesproken gebruikstermijn correct binnenleveren. Zonder specifieke vermelding gebeurt dit ten laatste op de laatste dag van het schooljaar ;
- het materiaal bij verlies en/of beschadiging zelf vervangen of een geldelijke boete betalen overeenkomstig met de waarde van het materiaal;

## §2 Scherpe maximumfactuur

Het schoolbestuur kan echter een beperkte bijdrage vragen voor kosten die ze maakt om de eindtermen en de ontwikkelingsdoelen te verlevendigen. Dit gebeurt steeds na overleg met de schoolraad. Het gaat over volgende bijdragen :

- 1., de toegangsprijs voor het zwembad, met uitzondering van de leerlingengroep waarvoor de toegangsprijs door de Vlaamse Gemeenschap wordt gedragen;
2. de toegangsprijs bij pedagogisch-didactische uitstappen;
3. de deelnamekosten bij eendaagse extra-murosactiviteiten;
4. de vervoerskosten bij pedagogisch-didactische uitstappen, ééndaagse extra-murosactiviteiten en zwemmen, met uitzondering van de leerlingengroep waarvoor de vervoerkosten naar het zwembad door de Vlaamse Gemeenschap worden gedragen; Bij onze school is dat het zesde leerjaar.
5. de aankoopsprijs van turn- en zwemkledij (indien niet facultatief);
6. de kosten voor occasionele activiteiten, projecten en feestactiviteiten.

Maximumbijdrage per schooljaar:

Kleuter : 45 euro

Leerling lager onderwijs: 90 euro

De concrete uitwerking van de scherpe maximumfactuur, d.w.z. specifieke activiteiten zijn terug te vinden in de infobrochure of worden schriftelijk meegedeeld. Bij deze uitwerking worden de maximumbedragen in acht genomen. Activiteiten kunnen tijdens het schooljaar wijzigen of geannuleerd worden. Prijzen kunnen tevens afwijken van het voorgestelde overzicht.



### **Kosten in verband met de eindtermen**

- Zwemmen

Voor boven- en onderbouw veertiendaags) (17 X 3,65 euro= 62.05 euro)

Het zwemmen is voor het zesde leerjaar gratis (er moet voor 1 jaar gratis zwemmen worden aangeboden)

- Pedagogische en didactische uitstappen

Schoolreis: jaarlijks voor alle klassen : max. € 25

Sportdag: jaarlijks voor alle klassen: max. € 5

Didactische uitstappen: maximaal 3 keer per jaar € 6

Schooltheater : vraagprijs culturele dienst Anzegem: +- € 6

- **Niet verplichte = facultatieve kosten**

- Vervoer en deelname aan buitenschoolse activiteiten: vervoer: € 1 euro per busrit

- Naschoolse studie: 2,5 euro per uur

- Abonnementen voor tijdschriften: reële kostprijs

- Leerlingenvervoer: € 1 euro per busrit

- Turnkledij: driejaarlijkse aankoop turntruitje : € 9

- Maaltijden: € 3,80 inclusief toezicht (0,50 euro) Soep: € 1,00 inclusief toezicht (€ 0,50)

- Hesje: gratis door de ouderraad om de 3 jaar, bijkomend kost 5 euro

- Fruitproject: gratis (steun van de ouderraad)

- Nieuwjaarsbrieven: 1 euro

### **Prijzen onder voorbehoud**

#### §3 Minder scherpe maximumfactuur

Voor meerdaagse extra-murosactiviteiten kan enkel in de lagere school een bijdrage gevraagd worden. Dit gebeurt na overleg met de schoolraad.

Deze bijdrage mag 450 euro bedragen voor de volledige schoolloopbaan lager onderwijs. De concrete uitwerking van de minder scherpe maximumfactuur, d.w.z. specifieke activiteiten zijn terug te vinden in de infobrochure van de school of er wordt een brief meegegeven.



- 2-daagse (3<sup>e</sup> kleuter en eerste leerjaar) – 1 overnachting max. 100 euro
- 3-daagse (bosklas - onderbouw) – 2 overnachtingen max. 130 euro
- 5-daagse (zeeklas – bovenbouw): 4 overnachtingen max. 200 euro

#### §4 Bijdrageregeling

De ouders kiezen of ze hier gebruik van maken of niet. De school gebruikt deze materialen/diensten niet in haar activiteiten en lessen.

#### §5 Basisuitrusting

De school verwacht dat de leerlingen over volgende zaken beschikken. De basisuitrusting valt ten laste van de ouders en bevat hetgeen volgt: boekentas, turnzak met turnpantoffels en zwart turnbroekje, zwemzak met zwemgerief, pennenzak, materialen om thuis huiswerk te kunnen maken, ... De school voorziet, binnen het kader van het kosteloos aanbod (zie hoofdstuk 4, artikel 7, § 1) een basispakket voor de loop van de schoolloopbaan.

#### §6 Betalingen

Er worden per schooljaar maandelijks facturen gemaakt die worden meegegeven of per mail verstuurd. De kosten worden achteraf gefactureerd. De betaling gebeurt per domiciliëring of per overschrijving.

Ouders zijn, ongeacht hun burgerlijke staat, hoofdelijk gehouden tot het betalen van de schoolrekening. De school kan elke ouder afzonderlijk aanspreken voor het geheel van de schoolrekening. De school kan niet verplicht worden rekening te houden met overeenkomsten die ouders getroffen hebben of door de rechtbank werden bepaald over de kosten en de opvoeding van de kinderen. Die regelingen zijn immers niet tegenstelbaar aan derden, zoals de school.

De school hoeft geen gesplitste facturen te maken. Als ouders het wensen, krijgen ze beiden een identieke schoolrekening. Beide ouders blijven elk het resterende bedrag verschuldigd, tot de rekening betaald is.

Indien de factuur niet tijdig betaald wordt, start volgende procedure:

1-. Eerste betalingsherinnering. 2. Tweede betalingsherinnering. 3. De onbetaalde factuur wordt overgemaakt aan de rekendienst van de gemeente. U krijgt de factuur opnieuw via een aangetekend schrijven. 4. De onbetaalde factuur met kosten wordt geïnd via een deurwaarder. Bij betalingsmoeilijkheden geldt volgend engagement:

- engagement van de school om telefonisch of mondeling contact op te nemen met de ouders en een regeling i.v.m. de terugbetaling (ev. contante betaling)

- engagement van de ouders om de school aan te spreken; Het schoolbestuur kan in uitzonderlijke omstandigheden, na advies van de directeur en in samenspraak met de ouders,



afwijkingen op de leerlingenbijdragen toestaan bv. verdere spreiding van betaling of uitstel van betaling of andere maatregelen.

### **Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen**

Decreet Lokaal Bestuur

### **Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen**

Algemeen gemeentelijk retributiereglement

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **BESLUIT**

**Art.1:** Onder voorbehoud van de goedkeuring van het schoolreglement wordt het algemeen gemeentelijk retributiereglement aangepast als volgt:

Onder de afdeling 7 'Onderwijs' wordt de tekst onder de rubriek 'Onderwijs - diverse tarieven' volledig geschrapt en vervangen door onderstaande tekst:

#### **Onderwijs – diverse tarieven**

##### **1. ~~Kosten, doorgerekend met de bedoeling de eindtermen te verlevendigen~~**

- ~~• De toegangsprijs en de kosten van gemeenschappelijk vervoer voor het zwembad, met uitzondering van de leerlingengroep waarvoor de toegangsprijs door de Vlaamse Gemeenschap wordt gedragen:~~
- ~~• Voor boven- en onderbouw veertiendaags (17 X 3.65 euro= 62.05 euro)~~
- ~~• Het zwemmen is voor het zesde leerjaar gratis (er moet voor 1 jaar gratis zwemmen worden aangeboden)~~

-

~~De toegangsprijs en vervoerkosten bij pedagogisch-didactische uitstappen maximaal: -->~~

- ~~• Schoolreis: jaarlijks voor alle klassen : max. € 25~~
- ~~• Sportdag: jaarlijks voor alle klassen: max. € 5~~
- ~~• Didactische uitstappen: maximaal 3 keer per jaar € 6~~
- ~~• Park- en bosspelen enkel voor het derde leerjaar: max. € 6~~
- ~~• Schooltheater : vraagprijs culturele dienst Anzegem: + € 6~~

-

-

##### **2. Niet-verplichte kosten**



- vervoer en deelname aan buitenschoolse activiteiten: vervoer: € 1 euro per busrit
- naschoolse studie: € 2,5 euro/u
- abonnementen voor tijdschriften: reële kostprijs
- leerlingenvervoer: € 1 euro per busrit
- Turnkledij: driejaarlijkse aankoop turntruitje : € 9,—
- Hesje: gratis door ouderraad om de 3 jaar, bijkomend is 5 euro
- Maaltijden: € 3,80 inclusief toezicht (0,50 euro) — Soep: € 1,00 inclusief toezicht (€ 0,50)
- Fruitproject: gratis (steun van de ouderraad)
- Nieuwjaarsbrieven: € 1—

-  
Deze tarieven worden niet geïndexeerd maar jaarlijks opnieuw bekeken.

Om de kostprijs van deze activiteiten te begrenzen, werkt de Gemeenteschool vanaf 2008-2009 met een dubbele maximumfactuur (Decreet Basisonderwijs van 25 februari 1997, art.27, gewijzigd bij decreet van 6 juli 2007.)

1. de scherpe maximumfactuur omvat activiteiten zoals toneelbezoek, sportactiviteiten, schooluitstappen van één dag... De scherpe maximumfactuur bedraagt voor een leerling (lager onderwijs) € 90,00.—

2. de minder scherpe maximumfactuur omvat de activiteiten buitenshuis. Dit gaat om meerdaagse uitstappen voor één of meerdere klassen (deels) tijdens de schooluren (bv. zeeklas, plattelandsklas ...). De minder scherpe maximumfactuur bedraagt voor een scholier € 445,00 voor de volledige schoolloopbaan lager onderwijs

-  
**Nieuwe tekst:**

**Onderwijs - diverse tarieven:**

§I Kosteloos

Het schoolbestuur vraagt geen direct of indirect inschrijvingsgeld. Het schoolbestuur vraagt geen bijdrage voor onderwijsgebonden kosten die noodzakelijk zijn om een eindterm te realiseren of een ontwikkelingsdoel na te streven. De school biedt volgende materialen gratis ter beschikking, maar ze blijven eigendom van de school. In overleg met de directie en de titularis kan materiaal mee naar huis, waarbij verondersteld wordt dat dit terug op school gegeven wordt na rechtmatig gebruik.

Lijst met materialen	Voorbeelden
Bewegingsmateriaal	Ballen, touwen, (klim)toestellen, ballen, ...



Constructiemateriaal	Karton, hout, hechtingen, gereedschap, katrollen, tandwielen, bouwdozen, ...
Handboeken, schriften, werkboeken en -blaadjes, fotokopieën, software	Rekenmethode "Rekensprong", Taalmethode: "Tijd voor Taal Accent", WO: Open Wereld, Godsdienst: "Tuin van Heden" e.a.
ICT-materiaal	Computers, inclusief internet, tv, radio, telefoon,...
Informatiebronnen	(Verklarend) woordenboek, (kinder)krant, jeugencyclopedia, documentatiecentrum, cd-rom, dvd, klank- en beeldmateriaal, ...
Kinderliteratuur	Prentenboeken, (voor)leesboeken, kinderromans, poëzie, strips, ...
Knutselmateriaal	Lijm, schaar, verf, grondstoffen, textiel, ...
Leer- en ontwikkelingsmateriaal	Spelmateriaal, lees- en rekenmateriaal, denkspellen, materiaal voor socio-emotionele ontwikkeling, ...
Meetmateriaal	Lat, graadboog, geodriehoek, tekendriehoek, klok (analoog en digitaal), thermometer, weegschaal, ...
Multimediamateriaal	Audiovisuele toestellen, foto toestel, dvd-speler, MP3-speler, tablet
Muziekinstrumenten	Trommels, fluiten, slaginstrumenten
Planningsmateriaal	Schoolagenda, kalender, dagindeling, ...
Schrijfgerief	Potlood, pen, ...
Tekengerief	Stiften, kleurpotloden, verf, penselen, ...



Atlas, globe, kaarten, kompas, passer, tweetalige alfabetische woordenlijst, zakrekenmachine	

Bij gebruik gelden volgende afspraken :

- het materiaal respecteren d.w.z. materiaal komt terug in oorspronkelijke staat met uitzondering van slijtage door gebruik ;
- het materiaal na afgesproken gebruikstermijn correct binnenleveren. Zonder specifieke vermelding gebeurt dit ten laatste op de laatste dag van het schooljaar ;
- het materiaal bij verlies en/of beschadiging zelf vervangen of een geldelijke boete betalen overeenkomstig met de waarde van het materiaal;

## §2 Scherpe maximumfactuur

Het schoolbestuur kan echter een beperkte bijdrage vragen voor kosten die ze maakt om de eindtermen en de ontwikkelingsdoelen te verlevendigen. Dit gebeurt steeds na overleg met de schoolraad. Het gaat over volgende bijdragen :

- 1,. de toegangsprijs voor het zwembad, met uitzondering van de leerlingengroep waarvoor de toegangsprijs door de Vlaamse Gemeenschap wordt gedragen;
2. de toegangsprijs bij pedagogisch-didactische uitstappen;
3. de deelnamekosten bij eendaagse extra-murosactiviteiten;
4. de vervoerskosten bij pedagogisch-didactische uitstappen, ééndaagse extra-murosactiviteiten en zwemmen, met uitzondering van de leerlingengroep waarvoor de vervoerskosten naar het zwembad door de Vlaamse Gemeenschap worden gedragen; Bij onze school is dat het zesde leerjaar.
5. de aankoopsprijs van turn- en zwemkledij (indien niet facultatief);
6. de kosten voor occasionele activiteiten, projecten en feestactiviteiten.

Maximumbijdrage per schooljaar:

Kleuter : 45 euro

Leerling lager onderwijs: 90 euro

De concrete uitwerking van de scherpe maximumfactuur, d.w.z. specifieke activiteiten zijn terug te vinden in de infobrochure of worden schriftelijk meegedeeld. Bij deze uitwerking worden de maximumbedragen in acht genomen. Activiteiten kunnen tijdens



het schooljaar wijzigen of geannuleerd worden. Prijzen kunnen tevens afwijken van het voorgestelde overzicht.

### **Kosten in verband met de eindtermen**

#### - Zwemmen

Voor boven- en onderbouw veertiendaags (17 X 3,65 euro= 62.05 euro)

Het zwemmen is voor het zesde leerjaar gratis (er moet voor 1 jaar gratis zwemmen worden aangeboden)

#### - Pedagogische en didactische uitstappen

Schoolreis: jaarlijks voor alle klassen : max. € 25

Sportdag: jaarlijks voor alle klassen: max. € 5

Didactische uitstappen: maximaal 3 keer per jaar € 6

Schooltheater : vraagprijs culturele dienst Anzegem: +- € 6

#### - **Niet verplichte = facultatieve kosten**

- Vervoer en deelname aan buitenschoolse activiteiten: vervoer: € 1 euro per busrit

- Naschoolse studie: 2,5 euro per uur

- Abonnementen voor tijdschriften: reële kostprijs

- Leerlingenvervoer: € 1 euro per busrit

- Turnkledij: driejaarlijkse aankoop turntruitje : € 9

- Maaltijden: € 3,80 inclusief toezicht (0,50 euro) Soep: € 1,00 inclusief toezicht (€ 0,50)

- Hesje: gratis door de ouderraad om de 3 jaar, bijkomend kost 5 euro

- Fruitproject: gratis (steun van de ouderraad)

- Nieuwjaarsbrieven: 1 euro

### **Prijzen onder voorbehoud**

§3 Minder scherpe maximumfactuur

Voor meerdaagse extra-murosactiviteiten kan enkel in de lagere school een bijdrage gevraagd worden. Dit gebeurt na overleg met de schoolraad.



Deze bijdrage mag 450 euro bedragen voor de volledige schoolloopbaan lager onderwijs. De concrete uitwerking van de minder scherpe maximumfactuur, d.w.z. specifieke activiteiten zijn terug te vinden in de infobrochure van de school of er wordt een brief meegegeven.

- 2-daagse (3<sup>e</sup> kleuter en eerste leerjaar) – 1 overnachting max. 100 euro
- 3-daagse (bosklas - onderbouw) – 2 overnachtingen max. 130 euro
- 5-daagse (zeeklas – bovenbouw): 4 overnachtingen max. 200 euro

#### §4 Bijdrageregeling

De ouders kiezen of ze hier gebruik van maken of niet. De school gebruikt deze materialen/diensten niet in haar activiteiten en lessen.

#### §5 Basisuitrusting

De school verwacht dat de leerlingen over volgende zaken beschikken. De basisuitrusting valt ten laste van de ouders en bevat hetgeen volgt: boekentas, turnzak met turnpantoffels en zwart turnbroekje, zwemzak met zwemgerief, pennenzak, materialen om thuis huiswerk te kunnen maken, ... De school voorziet, binnen het kader van het kosteloos aanbod (zie hoofdstuk 4, artikel 7, § 1) een basispakket voor de loop van de schoolloopbaan.

#### §6 Betalingen

Er worden per schooljaar maandelijks facturen gemaakt die worden meegegeven of per mail verstuurd. De kosten worden achteraf gefactureerd. De betaling gebeurt per domiciliëring of per overschrijving.

Ouders zijn, ongeacht hun burgerlijke staat, hoofdelijk gehouden tot het betalen van de schoolrekening. De school kan elke ouder afzonderlijk aanspreken voor het geheel van de schoolrekening. De school kan niet verplicht worden rekening te houden met overeenkomsten die ouders getroffen hebben of door de rechtbank werden bepaald over de kosten en de opvoeding van de kinderen. Die regelingen zijn immers niet tegenstelbaar aan derden, zoals de school.

De school hoeft geen gesplitste facturen te maken. Als ouders het wensen, krijgen ze beiden een identieke schoolrekening. Beide ouders blijven elk het resterende bedrag verschuldigd, tot de rekening betaald is.

Indien de factuur niet tijdig betaald wordt, start volgende procedure:



1-. Eerste betalingsherinnering. 2. Tweede betalingsherinnering. 3. De onbetaalde factuur wordt overgemaakt aan de rekendienst van de gemeente. U krijgt de factuur opnieuw via een aangetekend schrijven. 4. De onbetaalde factuur met kosten wordt geïnd via een deurwaarder. Bij betalingsmoeilijkheden geldt volgend engagement:

- engagement van de school om telefonisch of mondeling contact op te nemen met de ouders en een regeling i.v.m. de terugbetaling (ev. contante betaling)

- engagement van de ouders om de school aan te spreken; Het schoolbestuur kan in uitzonderlijke omstandigheden, na advies van de directeur en in samenspraak met de ouders, afwijkingen op de leerlingenbijdragen toestaan bv. verdere spreiding van betaling of uitstel van betaling of andere maatregelen.

**Art. 2** : deze aanpassing gaat direct in.

**Art.3**: deze beslissing wordt bekendgemaakt conform de bepalingen vervat in het decreet Lokaal Bestuur en ter beschikking gehouden voor administratief toezicht van de toezichhoudende overheid.

Gedaan in zitting als ten hoofde.

Namens de raad:

Sonja Nuyttens,  
Algemeen directeur

Koen Tack,  
Voorzitter

*Voor éénsluitend afschrift,  
Anzegem, 15 maart 2022*

Sonja Nuyttens,  
Algemeen directeur

Gino Devogelaere,  
Burgemeester