
Notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn

Notulen van de zitting van dinsdag 14 maart 2023

Aanwezig:	Koen Tack, Voorzitter Gino Devogelaere, Burgemeester Louis Degroote, Pauline Van Marcke, Christophe Vandererven, Davy Demets, Schepenen Prudent Lanneau, Willy Demeulemeester, Eddy Recour, Stephan Titeca, Johan Delrue, Amandine Eeckhaut, Anja Desmet, Petra Devos, Rino Himpe, Davy Dewaele, Sofie Demurie, Nicolas Duquesnoy, Debbie Vandenberghe, Jolanta Steverlync-Kokoszko, Kris De Meulemeester, Raadsleden Sonja Nuyttens, Algemeen directeur
Verontschuldigd:	Yannick Ducatteeuw, Tweede schepenen Jeremie Vaneeckhout, Raadslid
Afwezig:	/

De voorzitter opent de vergadering om 19u45.

OPENBAAR

Punt 1. Administratieve organisatie

1.1. 2022/OCMW/034 - Notulen en zittingsverslag raadszitting van 14 februari 2023: goedkeuring.

De raad,

BESLUIT

Art.1: De notulen- en zittingsverslag van van de OCMW-raad van 14 februari 2023 eenparig goed te keuren.

1.2. 2023/OCMW/005 - Bijzonder Comité Sociale Dienst: kennisname ontslag.

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Kris De Meulemeester diende per brief van 17 februari 2023 zijn ontslag in bij de voorzitter van de OCMW-raad als lid van het bijzonder comité sociale dienst.

De voorzitter van de OCMW-raad nam hiervan kennis op 17 februari II.

De OCMW-raad kan hiervan kennis nemen.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

Decreet Lokaal Bestuur, meer bepaald artikel 103

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

Verkiezing leden bijzonder comité sociale dienst, proces-verbaal van 4 januari 2019

BESLUIT

kennis te nemen van het ontslag als lid van het bijzonder comité sociale dienst van **Kris De Meulemeester**, geboren op 30 mei 1967 en wonende Neerbeekstraat 13 te 8572 Anzegem.

1.3. 2022/OCMW/057 - Bijzonder comité Sociale Dienst: Kennisname voordrachtsakte, onderzoek geloofsbrieven en verkozen verklaring vervangend lid.

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Ingevolge het ontslag van Kris De Meulemeester (partij SAMEN EEN) als lid van het bijzonder comité sociale dienst, diende er een nieuwe voordrachtsakte te worden ingediend vanuit N-VA en INZET.

Er waren immers op de oorspronkelijke voordrachtsakte geen opvolgers aangeduid.

In de nieuwe voordrachtsakte - die ingediend werd op 21 februari 2023 bij de Algemeen Directeur - wordt Marie-Rose D'huyvetter voorgedragen als lid van het bijzonder comité. De voordrachtsakte werd onmiddellijk overgemaakt aan de voorzitter van de OCMW-raad die de nodige onderzoeksverrichtingen uitvoerde. De kandidaat voldoet aan de verkiesbaarheidsvereisten en haar geloofsbrieven werden goedgekeurd.

De kandidaat wordt beschouwd als zijnde aangesteld. De eedaflegging gebeurt ten overstaan van de OCMW-voorzitter en de algemeen directeur op een later tijdstip.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

Decreet Lokaal Bestuur, meer bepaald artikel 95;

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

Proces-verbaal verkiezing van het bijzonder comité voor de sociale dienst, opgemaakt op 4 januari 2019.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art.1: Kennis te nemen van de ingediende voordrachtsakte waarin **Marie-Rose D'huyvetter** wordt voorgedragen als lid van het Bijzonder Comité Sociale Dienst in vervanging van Kris De Meulemeester.

Art.2: De geloofsbrieven van Marie-Rose D'huyvetter, geboren op 16 januari 1954 en wonende Lieven Bauwensstraat 5 te 8570 Anzegem, worden onderzocht. Gezien mevrouw Marie-Rose D'huyvetter voldoet aan de verkiesbaarheidsvereisten en zich niet bevindt in een toestand van onverenigbaarheid, wordt zij verkozen verklaard als lid van het bijzonder comité voor de sociale dienst.

Punt 2. Financiën

2.1. 2023/OCMW/003 - Retributiereglement thuiszorgdiensten: goedkeuring aanpassingen.

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

In de OCMW-raad van 14 februari jl. werd m.b.t. de karweidienst een samenwerkingsovereenkomst met een nieuwe partner, vzw Effect, goedgekeurd.

Als laatste stap om de 'wissel' van vzw Werkplus naar vzw Effect te regelen en effectief van start te kunnen gaan wordt een aanpassing van het retributiereglement thuiszorgdiensten ter goedkeuring voorgelegd. Ten behoeve van de gebruikers worden de bestaande uurtarieven behouden maar gebeuren volgende andere wijzigingen:

- het vervoer wordt aangerekend op basis van de verplaatsingstijd vanuit een centraal punt in Anzegem ipv een forfaitaire onkost
- afvalkosten: groenafval n.a.v. het uitvoeren van een karwei wordt niet meer aangerekend, het afvoeren van ander afval wordt aangerekend aan de hand van de nodige werktijd en de ev. kosten van het recyclagepark
- de minimale tijd die aangerekend kan worden, verlaagt naar 20 min.

Daarnaast worden ook binnen de andere onderdelen van het reglement enkele andere wijzigingen voorgesteld: schrappen reguliere poetsdienst, aanpassen kostprijs Annah van 0,40 naar 0,45 €/km, principe indexatie km-vergoeding, enz.

De aanpassingen werden voor advies voorgelegd aan het BCSD van 16 februari en aan de SeniorenAdviesRaad van 6 maart.

Financiële reflex:

Bij MJPA3 werd jaarlijks 10.000 € voorzien op 0947-00 6.430.000 (vroeger 15.000 €)

Het uurtarief dat vzw Effect aanrekent valt duurder uit dan dat van vzw Werkplus (29,48 € t.o.v. 25 €) maar

- er wordt niet meer gewerkt met een forfait van 5€ verplaatsingskost voor zowel het OCMW als de klant (de verplaatsingstijd wordt wel nog aangerekend vanuit een centraal punt in Anzegem)
- het afvoeren van groenafval n.a.v. het uitvoeren van een karwei wordt niet meer aangerekend aan de klant
- de minimale tijd die aangerekend wordt voor een (kleine) klus vermindert naar 20 min ipv 1u
- Effect garandeert dat deze uurprijs kan aangehouden worden tot eind 2025 (dus geen indexatie opgenomen).

Op basis van de werking in de voorbije jaren, gaan we uit van een inzet van 500u per jaar waarbij 25% gepresteerd wordt aan het sociaal tarief en 75% aan het voorkeurstarief:

- $125u \text{ à } 29,48 \text{ €} = 3.685 \text{ €} - 1.250 \text{ €} \text{ (10 € per uur te betalen door gebruiker sociaal tarief)} = 2.435 \text{ €}$
- $375u \text{ à } 29,48 \text{ €} = 11.055 \text{ €} - 5.250 \text{ €} \text{ (14 € per uur te betalen door gebruik voorkeurstarief)} = 5.805 \text{ €}$
- raming totale kost voor OCMW = 8.240 €

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

Goedkeuring aanpassing retributiereglement thuiszorgdiensten dd. 10 mei 2022

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art. 1: Het reglement Thuiszorgdiensten - Sociaal Huis en Retributiereglement Thuiszorgdiensten - Sociaal Huis dd. 10 mei 2022 te vervangen door de tekst hieronder:

RETRIBUTIEREGLEMENT THUISZORGDIENTEN – SOCIAAL HUIS

Ontwerp reglement voor OCMW-raad op 14 maart 2023

1. 1. Algemene bepalingen: (prijs)categorieën

Voor de toepassing van de tarieven voor maaltijddienst en karwedienst wordt gewerkt met (prijs)categorieën:

- Invoeren van voldoende lage tarieven voor de kwetsbare doelgroepen zijnde de gerechtigden op een leefloon of met nettobestaansmiddelen die equivalent zijn van leefloon, inkomensvervangende tegemoetkoming (IVT) of Inkomensgarantie voor Ouderen (IGO) (= sociaal tarief)
- Gelijkschakeling tarief voor mensen met verhoogde tegemoetkoming en gerechtigden op gezinstoelage of zorgtoelage+ (=voorkeurstarief)
- Rechtvaardige, niet-marktversturende tarieven voor mensen die tot de doelgroep behoren (zorgnood of 65+) maar meer financiële mogelijkheden hebben (=standaardtarief)

1. 2. Zorgnetwerk ANNAH

2.1. De gebruikersvergoeding

-

De kilometervergoeding die de gebruiker betaalt aan het OCMW wordt vastgesteld op **€ 0,45 € 0,40** per kilometer, te rekenen vanaf het huis van de vrijwilliger tot deze weer thuis is. Bedraagt de wachttijd langer dan anderhalf uur dan wordt de rit heen en terug 2 keer aangerekend.

De bepaling van de wachttijden zal volgens onderstaand principe berekend worden:

1. Bij vervoer om medische redenen/ziekenhuis/doktersbezoek

Vanaf het uur van de afspraak tot uur van vertrek van bij de dokter, ziekenhuis,...; indien dit langer dan anderhalf uur is, worden de kilometers dubbel aangerekend.

1. Bij vervoer met wachten:

Vanaf het uur van bestemming tot uur van vertrek terug naar huis; indien langer dan anderhalf uur worden de kilometers dubbel aangerekend.

1. Bij boodschappen:

Vanaf het uur van aankomst in de 1^{ste} winkel tot uur van vertrek naar huis; indien langer dan anderhalf uur worden de kilometers dubbel aangerekend

1. Bij combinatie boodschappen en vervoer met wachten om medische reden:

Indien wachttijd van 1^{ste} bestemming tot uur vertrek laatste bestemming: wachttijden worden samengevoegd, indien langer dan anderhalf uur worden kilometers dubbel aangerekend

2.2. De vrijwilligersvergoeding

-

De organisatie betaalt een reële kostenvergoeding bepaald volgens de regels van de Vlaamse overheid (1/07/2005) betreffende de vaststelling van het bedrag van de reiskosten.

- **Wagen, moto, bromfiets:** kilometervergoeding van **0,4170 euro per kilometer**. Dit bedrag is fiscaal vrijgesteld en wordt automatisch geïndexeerd cf. de verplaatsingsvergoeding van de federale ambtenaren.
- **Fiets:** De fietsvergoeding is fiscaal vrijgesteld tot maximum € 0,24 per kilometer en wordt automatisch geïndexeerd cf. de verplaatsingsvergoeding van de federale ambtenaren.

Voor de terugbetaling van de vervoerskosten dienen de juiste bewijsstukken te worden ingediend.

Het verschuldigde bedrag wordt maandelijks door de organisatie gestort op de rekening van de vrijwilliger.

1. 3. Karweidienst

3.1. De uurtarieven:

-

De prijs per uur is afhankelijk van de categorie waartoe de gebruiker behoort:

	Sociaal Tarief	Voorkeurstarief	Standaardtarief 21% btw	Standaardtarief 6%
<i>Uurtarief</i>	10 €	14 €	30,25 € 37,51 €	26,50 € 32,86 €
<i>Forfait verplaatsing</i>	5 €	5 €	5 €	5 €
<i>Km-vergoeding</i>	0,49 €	0,49 €	0,59 €	0,59 €
<i>Groenafval zak</i>	3 €	3 €	3,63 €	3,63 €
<i>Groenafval ½ kar</i>	22,50 €	22,50 €	27,23 €	27,23 €
<i>Groenafval kar</i>	45 €	45 €	54,45 €	54,45 €

Per karwei bedraagt het minimumtarief minstens één uur 20 minuten per medewerker per opdracht.

3.2. Andere tarieven

-

1. De verplaatsingskosten worden aangerekend op basis van de verplaatsingstijd vanuit de rotonde ter hoogte van Landergemstraat 32 tot aan de woning van de klant.

2. (Groen)afval

- Groenafval dat geproduceerd wordt n.a.v. de uitvoering van het karwei wordt niet aangerekend
- Voor ander afval worden de kosten voor het recyclagepark en de nodige tijd om het afval af te voeren, aangerekend.

1. 4. Maaltijddienst

4.1. De tarieven

	Sociaal Tarief	Voorkeurstarief	Standaard-tarief
Maaltijd zonder dessert	6,70 €	7 €	7,30 €
	6-€	6,30-€	6,60-€
Maaltijd met dessert	7,20 €	7,60 €	7,90 €
	6,50-€	6,80-€	7,10-€

In het geval de leverancier overgaat tot een prijsherziening zal deze ook doorgevoerd en toegepast worden op de hierboven bepaalde tarieven, dit rekening houdend met de gebruikelijke afrondingsprincipes:

Van 0 tot 0,99 euro : op dichtste veelvoud van 1 cent

Van 1 tot 9,99 euro : op dichtste veelvoud van 10 cent

Van 10 tot 19,99 euro : " 20 cent

Van 20 tot 49,99 euro : " 50 cent

Vanaf 50 euro : " één euro

Als twee veelvoudenen even dicht liggen, wordt het bedrag afgerond naar boven.

1. 5. Poetsdienst met dienstencheques

-

De gebruiker betaalt onmiddellijk bij de uitvoering van de poets hulp per gepresteerd uur met dienstencheques. Dit betekent dat de cheques (papier of elektronisch) beschikbaar moeten zijn vóór de poets hulp het werk aanvat.

1. 6. Betaling voor thuiszorgdiensten

Maandelijks ontvangt de gebruiker een factuur van de thuiszorgdienst voor de geleverde diensten (met uitzondering van poetsdienst via dienstencheques en karweidienst waarbij facturatie gebeurt door vzw Effect Werkplus).

De betaling gebeurt via overschrijving waarbij domiciliëring aangemoedigd wordt.

Art. 2: Het reglement gaat onmiddellijk in.

Art. 3: Het reglement bekend te maken overeenkomstig de wettelijke bepalingen.

Punt 3. Vragen en mededelingen

3.1. 2022/OCMW/035 - Vragen en mededelingen

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Conform het huishoudelijk reglement wordt de mogelijkheid geboden om schriftelijk en mondeling vragen te stellen. Mondelinge vragen worden - zo mogelijk - onmiddellijk beantwoord of uiterlijk schriftelijk tegen de eerstvolgende zitting. Op schriftelijke vragen van raadsleden wordt binnen de maand na ontvangst schriftelijk geantwoord. De vragen en de eventuele antwoorden net als de mededelingen worden opgenomen in het zittingsverslag.

BESLUIT

Er werden geen vragen gesteld, noch mondeling noch schriftelijk.

De voorzitter sluit de vergadering om 20u30

Aldus beslist in zitting, de datum als voormeld.

Namens de raad,

Algemeen directeur,
Sonja Nuyttens

Voorzitter,
Koen Tack