
Uittreksel uit de notulen van de gemeenteraad

Zitting van: dinsdag 14 april 2026

Jeremie Vaneekhout, Voorzitter
Pauline Van Marcke, Burgemeester
Louis Degroote, Gino Devogelaere, Kris De Meulemeester, Petra Devos, Davy Demets,
Schepenen

Aanwezig: Eddy Recour, Yannick Ducatteeuw, Amandine Eeckhaut, Nicolas Duquesnoy, Koen Tack,
Davy Dewaele, Rino Himpe, Sofie Demurie, Els Gevaert, Roel Couckuyt, Joy Vanmaercke,
Leendert Van Hulle, Philippe Desmet, Bram Vanhoutte, Jens Vancauwenberghe, Marie-
Rose D'huyvetter, Raadsleden
Pauline Everaert, Waarnemend algemeen directeur

Verontschuldigd: Ine Demeulemeester, Martijn De Maesschalck, Raadsleden
Sonja Nuyttens, Algemeen directeur

Afwezig: /

2026/GR/022 - Huishoudelijk reglement Uitleendienst: opheffing bestaand reglement en goedkeuring nieuw.

De raad,

In openbare zitting vergaderd,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch

Naar aanleiding van een aantal veranderingen in de werking van de Centrale Uitleendienst werd het huishoudelijk reglement grondig geëvalueerd en geactualiseerd. De grootste wijziging is de implementatie van een volledig gedigitaliseerde werking. Dit zal inhouden dat ontleningen online aangevraagd kunnen worden gekoppeld aan een actuele voorraad van de beschikbare materialen en ook, voorafgaandelijk, online betaald. Andere impactvolle wijzigingen zijn de volgende;

- Enkel privépersonen woonachtig te Anzegem kunnen gebruik maken van de Uitleendienst. Vroeger konden ook privépersonen woonachtig in een andere gemeente sommige materialen ontlenen van de Uitleendienst.
- Om duidelijk te maken waar (gratis) huishoudelijk materiaal kan gebruikt worden, werd een overzicht toegevoegd van de verschillende culturele infrastructuren.
- Stopzetting van het gratis ter beschikking stellen van podiumstukken in infrastructuur waar geen vast podium ter beschikking staat en stopzetting van het gratis gebruik van beamers in infrastructuur waar deze nog niet voorhanden zijn. Beamers of een gelijkaardig toestel zullen in iedere infrastructuur standaard voorzien worden.
- Stopzetting van het gratis gebruik van materialen ten behoeve van activiteiten die doorgaan tijdens de normale schooluren voor Anzegemse onderwijsinstellingen gezien in praktijk niet kan nagegaan worden voor wat of wanneer de materialen gebruikt worden.
- Bij laattijdige of geen annulering, of bij laattijdige afhaling van gereserveerde materialen zal een forfaitaire kost van 40 euro worden aangerekend voor de uitgevoerde administratieve afhandeling van de aanvraag en het al dan niet al voorbereiden en klaarzetten van de afhaling. Het bedrag betaald voor de aangevraagde goederen zal verrekend worden met deze forfaitaire kost. Tijdig annuleren kan tot 5 werkdagen op voorhand. Deze regeling geldt ook bij het ontlenen van de herbruikbare bekertjes.



- Indien de geleende materialen niet op het afgesproken tijdstip worden teruggebracht zal ook een forfaitaire kost van 40 euro worden aangerekend voor het administratief afhandelen van het dossier (opbellen gebruiker, eventueel wat langer openblijven...). Deze regeling geldt ook bij het ontlend van de herbruikbare bekert.
- Indien het geleende materiaal niet correct wordt teruggebracht of er zijn zaken kapot dan zal een reële kostprijs van 40 euro per uur aangerekend worden voor de tijd nodig om alles terug in orde te brengen.
- Tekortkomingen of beschadigingen van het geleende materiaal dienen onmiddellijk gemeld te worden.
- Ontleende herbruikbare bekert worden altijd gewassen, ook als deze niet zouden gebruikt zijn. Er kan dus ook geen waskost terugbetaald worden bij niet gebruik.
- Aanpassing van de openingsuren op maandag. De Uitleendienst zal in de toekomst open zijn in de voormiddag van 9 uur tot en met 11 uur en in de namiddag van 15 tot en met 18 uur. Op vrijdag blijven de openingsuren behouden.

Tevens werd van de gelegenheid gebruik gemaakt om het huishoudelijk reglement en het retributiereglement uit elkaar te halen. Het retributiereglement wordt ook ter goedkeuring voorgelegd aan deze gemeenteraad. Hier worden volgende wijzigingen voorgelegd:

- Prijsactualisatie voor de meeste tarieven met +25% met uitzondering voor de tarieven van toepassing voor het gebruik (in casu het wassen) van de herbruikbare bekert.
- Voorzien van een jaarlijks indexatiemechanisme met uitzondering voor de tarieven van toepassing voor het gebruik van de herbruikbare bekert.
- Actualiseren van het overzicht van de materialen en de aantallen ervan ter beschikking van de Uitleendienst.

Het bestaande huishoudelijk reglement voor wat betreft de Uitleendienst zou hierbij opgeheven worden en vervangen door een nieuwe versie met ingang van 1 mei 2026. Het huishoudelijk reglement, zowel in wijzigingvariant als in nieuwe versie, kan in bijlage bij dit punt teruggevonden worden.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen

Het gemeenteraadsbesluit van 13 februari 2024 betreffende de aanpassing van het gemeentelijk retributiereglement rubriek centrale Uitleendienst - assortimentenlijst en tarifiering.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art.1: het huidig huishoudelijk reglement voor wat betreft de gemeentelijke Uitleendienst op te heffen met ingang van 1 mei 2026.

Art.2: het nieuw en geactualiseerd huishoudelijk reglement voor de gemeentelijke Uitleendienst zoals opgenomen in bijlage goed te keuren en in werking te laten treden vanaf 1 mei 2026.

Art.3: Dit reglement wordt bekend gemaakt overeenkomstig artikel 286 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en later wijzigingen.



Gedaan in zitting als ten hoofde.

Namens de raad:

Pauline Everaert,
Waarnemend algemeen directeur

Jeremie Vaneeckhout,
Voorzitter

*Voor éénsluitend afschrift,
Anzegem, 24 april 2026*

Pauline Everaert,
Waarnemend algemeen directeur

Pauline Van Marcke,
Burgemeester