

---

## Uittreksel uit de notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn

**Zitting van:** dinsdag 12 december 2023

Koen Tack, Voorzitter  
Gino Devogelaere, Burgemeester  
Louis Degroote, Yannick Ducatteeuw, Pauline Van Marcke, Christophe Vandererven, Davy Demets, Schepenen

**Aanwezig:** Prudent Lanneau, Willy Demeulemeester, Eddy Recour, Jeremie Vaneeckhout, Stephan Titeca, Johan Delrue, Amandine Eeckhaut, Anja Desmet, Petra Devos, Rino Himpe, Davy Dewaele, Sofie Demurie, Nicolas Duquesnoy, Debbie Vandenberghe, Jolanta Steverlync-Kokozsko, Kris De Meulemeester, Raadsleden  
Sonja Nuyttens, Algemeen directeur

**Verontschuldigd:** /

**Afwezig:** /

---

### **2023/OCMW/028 - Retributiereglement Thuiszorgdiensten: goedkeuring aanpassingen.**

De raad,

In openbare zitting vergaderd,

#### **Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch**

Het Sociaal Huis bedeeft via de Maaltijddienst maaltijden aan huis voor een specifieke doelgroep zijnde senioren en personen met een zorgnood. Deze maaltijden worden aangekocht bij een externe leverancier en door eigen personeel rondgebracht op weekdays met extra levering op vrijdag voor weekenddagen.

Op 12 juli 2023 verleende het vast bureau de goedkeuring voor het gunnen van leveren van maaltijden door het WZC Seniorenzorg Heilige Familie en dit voor de periode van 1 september 2023 tot en met 31 augustus 2025 met 2 maal mogelijkheid tot verlenging met 1 jaar. Het huidig contract liep immers af op 31 augustus 2023.

In het nieuwe contract wordt de totale uitgave geraamd op € 284.000 excl btw of € 301.040 incl 6% btw wat een prijsstijging van ongeveer 20% betekent.

Een aanpassing van het retributiereglement thuiszorgdiensten voor het luik "tarieven maaltijden" ten gevolge van de prijsstijging wordt ter goedkeuring voorgelegd.

De prijsstijging wordt naargelang de (prijs)categorie geheel of gedeeltelijk doorgerekend.

De aanpassingen werden voor advies voorgelegd aan het BCSD van 21 september en aan de SeniorenAdviesRaad van 21 september.

#### **Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen**

Het besluit van de OCMW-raad van 10 mei 2022 betreffende de goedkeuring van de aanpassing van het reglement thuiszorgdienst en retributiereglement thuiszorgdiensten: maaltijdbedeling.

Het besluit van de OCMW-raad van 9 mei 2023 betreffende de goedkeuring van het bestek en de wijze van gunnen voor de aankoop van maaltijden in functie van de maaltijdbedeling.

Het besluit van het vast bureau van 10 mei 2023 betreffende de goedkeuring van het opstarten van de procedure en de aan te schrijven ondernemers voor de aankoop van de maaltijden in functie van de maaltijdbedeling.

Het besluit van het vast bureau van 12 juli 2023 betreffende de goedkeuring van het gunningsvoorstel voor het leveren van maaltijden in het kader van de huis-aan-huisbedeling Sociaal Huis van 1 september 2023 tot en met 31 augustus 2025 met 2 mogelijke verlengingen van telkens 1 jaar.

Het besluit van de OCMW-raad van 14 maart 2023 betreffende de goedkeuring van de aanpassing van het retributiereglement thuiszorgdiensten

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

## BESLUIT

**Art. 1:** Het reglement Thuiszorgdiensten - Sociaal Huis en Retributiereglement Thuiszorgdiensten - Sociaal Huis dd. 14 maart 2023 wordt opgeheven op 31 december 2023. Volgend reglement Thuiszorgdiensten Sociaal Huis en retributiereglement wordt goedgekeurd en gaat in vanaf 1 januari 2024:

## RETRIBUTIEREGLEMENT THUISZORGDIENTEN – SOCIAAL HUIS

### 1. 1. Algemene bepalingen: (prijs)categorieën

Voor de toepassing van de tarieven voor maaltijddienst en karweidienst wordt gewerkt met (prijs)categorieën:

- Invoeren van voldoende lage tarieven voor de kwetsbare doelgroepen zijnde de gerechtigden op een leefloon of met nettobestaansmiddelen die equivalent zijn van leefloon, inkomensvervangende tegemoetkoming (IVT) of Inkomensgarantie voor Ouderen (IGO) (= sociaal tarief)
- Gelijkschakeling tarief voor mensen met verhoogde tegemoetkoming en gerechtigden op gezinstoelage of zorgtoelage+ (=voorkeurtarief)
- Rechtvaardige, niet-marktversturende tarieven voor mensen die tot de doelgroep behoren (zorgnood of 65+) maar meer financiële mogelijkheden hebben (=standaardtarief)

### 1. 2. Zorgnetwerk ANNAH

#### 2.1. De gebruikersvergoeding

-

De kilometervergoeding die de gebruiker betaalt aan het OCMW wordt vastgesteld op **€ 0,45** per kilometer, te rekenen vanaf het huis van de vrijwilliger tot deze weer thuis is. Bedraagt de wachttijd langer dan anderhalf uur dan wordt de rit heen en terug 2 keer aangerekend.

De bepaling van de wachttijden zal volgens onderstaand principe berekend worden:

1. Bij vervoer om medische redenen/ziekenhuis/doktersbezoek

Vanaf het uur van de afspraak tot uur van vertrek van bij de dokter, ziekenhuis,...; indien dit langer dan anderhalf uur is, worden de kilometers dubbel aangerekend.

1. Bij vervoer met wachten:

Vanaf het uur van bestemming tot uur van vertrek terug naar huis; indien langer dan anderhalf uur worden de kilometers dubbel aangerekend.

1. Bij boodschappen:

Vanaf het uur van aankomst in de 1<sup>ste</sup> winkel tot uur van vertrek naar huis; indien langer dan anderhalf uur worden de kilometers dubbel aangerekend

1. Bij combinatie boodschappen en vervoer met wachten om medische reden:

Indien wachttijd van 1<sup>ste</sup> bestemming tot uur vertrek laatste bestemming: wachttijden worden samengevoegd, indien langer dan anderhalf uur worden kilometers dubbel aangerekend

## 2.2. De vrijwilligersvergoeding

-

De organisatie betaalt een reële kostenvergoeding bepaald volgens de regels van de Vlaamse overheid (1/07/2005) betreffende de vaststelling van het bedrag van de reiskosten.

- **Wagen, moto, bromfiets:** kilometervergoeding van **0,4170 euro per kilometer**. Dit bedrag en is fiscaal vrijgesteld en wordt automatisch geïndexeerd cf. de verplaatsingsvergoeding van de federale ambtenaren.
- **Fiets:** De fietsvergoeding is fiscaal vrijgesteld tot maximum € 0,24 per kilometer en wordt automatisch geïndexeerd cf. de verplaatsingsvergoeding van de federale ambtenaren.

Voor de terugbetaling van de vervoerskosten dienen de juiste bewijsstukken te worden ingediend.

Het verschuldigde bedrag wordt maandelijks door de organisatie gestort op de rekening van de vrijwilliger.

### 1. 3. Karweidienst

#### 3.1. De uurtarieven:

-

De prijs per uur is afhankelijk van de categorie waartoe de gebruiker behoort:

	Sociaal tarief	voorkeurstarief	standaardtarief 21% btw	standaardtarief 6% btw
uurtarief	€ 10	€ 14	€ 37,51	€ 32,86

Per karwei bedraagt het minimumtarief minstens 20 minuten per medewerker per opdracht.

### 3.2. Andere tarieven

- 
- 1. De verplaatsingskosten worden aangerekend op basis van de verplaatsingstijd vanuit de rotonde ter hoogte van Landergemstraat 32 tot aan de woning van de klant.
- 2. (Groen)afval
- Groenafval dat geproduceerd wordt n.a.v. de uitvoering van het karwei wordt niet aangerekend
- Voor ander afval worden de kosten voor het recyclagepark en de nodige tijd om het afval af te voeren, aangerekend.

### 1. 4. Maaltijddienst

#### 4.1. De tarieven

	<b>Sociaal Tarief</b>	<b>Voorkeurtarief</b>	<b>Standaardtarief</b>
	€ 7,40	€ 7,70	€ 8
Maaltijd zonder dessert	€ 6,70	€ 7	€ 7,30
	€ 7,90	€ 8,40	€ 8,70
Maaltijd met dessert	€ 7,20	€ 7,60	€ 7,90

In het geval de leverancier overgaat tot een prijsherziening zal deze ook doorgevoerd en toegepast worden op de hierboven bepaalde tarieven, dit rekening houdend met de gebruikelijke afrondingsprincipes:

Van 0 tot 0,99 euro : op dichtste veelvoud van 1 cent

Van 1 tot 9,99 euro : op dichtste veelvoud van 10 cent

Van 10 tot 19,99 euro : " 20 cent

Van 20 tot 49,99 euro : " 50 cent

Vanaf 50 euro : " één euro

Als twee veelvouden even dicht liggen, wordt het bedrag afgerond naar boven.

De tarieven blijven minstens in 2024 onveranderd.

#### 1. 5. Poetsdienst met dienstencheques

-

De gebruiker betaalt onmiddellijk bij de uitvoering van de poets hulp per gepresteerd uur met dienstencheques. Dit betekent dat de cheques (papier of elektronisch) beschikbaar moeten zijn vóór de poets hulp het werk aanvat.

#### 1. 6. Betaling voor thuiszorgdiensten

Maandelijks ontvangt de gebruiker een factuur van de thuiszorgdienst voor de geleverde diensten (met uitzondering van poetsdienst via dienstencheques en karweidienst waarbij facturatie gebeurt door vzw **Poerderie Effect**).

De betaling gebeurt via overschrijving waarbij domiciliëring aangemoedigd wordt.

**Art. 2:** Het reglement gaat in op 1 januari 2024.

**Art. 3:** Het reglement bekend te maken overeenkomstig de wettelijke bepalingen.

Gedaan in zitting als ten hoofde.

Namens de raad:

Sonja Nuyttens,  
Algemeen directeur

Koen Tack,  
Voorzitter

*Voor éénsluitend afschrift,  
Anzegem, 14 december 2023*

Sonja Nuyttens,  
Algemeen directeur

Gino Devogelaere,  
Burgemeester