

---

## Notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn

### Notulen van de zitting van dinsdag 9 juli 2024

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Aanwezig:</b>        | Koen Tack, Voorzitter<br>Gino Devogelaere, Burgemeester<br>Louis Degroote, Yannick Ducatteeuw, Pauline Van Marcke, Christophe Vandererven, Davy Demets, Schepenen<br>Prudent Lanneau, Willy Demeulemeester, Eddy Recour, Stephan Titeca, Johan Delrue, Amandine Eeckhaut, Anja Desmet, Petra Devos, Rino Himpe, Davy Dewaele, Sofie Demurie, Nicolas Duquesnoy, Debbie Vandenberghe, Jolanta Steverlynck-Kokoszko, Kris De Meulemeester, Raadsleden<br>Sonja Nuyttens, Algemeen directeur |
| <b>Verontschuldigd:</b> | Jeremie Vaneekhout, Raadslid                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Afwezig:</b>         | /                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

De voorzitter opent de vergadering om 20u08.

---

### OPENBAAR

---

#### Punt 1. Administratieve organisatie

##### 1.1. 2023/OCMW/054 - Notulen en zittingsverslag OCMW-raad van 11 juni 2024: goedkeuring.

---

De raad,

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### BESLUIT

**Art.1:** De notulen- en zittingsverslag van van de OCMW-raad van 11 juni 2024 eenparig goed te keuren.

#### Punt 2. Financiën

##### 2.1. 2024/OCMW/013 - Tarieven verkoop verschillende producten: goedkeuring gecoördineerd retributiereglement.

---

De raad,

#### Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

In het Sociaal Huis worden diverse producten te koop aangeboden aan de bevolking. Soms zijn er in het verleden op verspreide basis beslissingen genomen hierrond. Het is de bedoeling de vigerende tarieven in één document samen te brengen, nl. in een gecoördineerd retributiereglement voor het Sociaal Huis (OCMW).

Het gaat hier niet over de Thuiszorgdiensten, wel over de kleine zaken die bvb. aan de balie van 'tWinkelke kunnen bekomen worden.

Het merendeel van de producten wordt dus te koop aangeboden in 't Winkelke dat zich bevindt in de ruimte achter de assistentiewoningen op de Heirweg. Andere zijn ook te koop aan de balie van het Sociaal Huis of in de Sportdienst (bvb. zwembadticket MIA)

Sommige producten worden enkel verkocht aan een bepaalde doelgroep, andere staan open voor iedereen.

1/ Indien de verkoop kadert binnen **materiële steun**, moeten de klanten beschikken over een **winkelkaart** die kan bekomen worden in de Sociale Dienst. De voorwaarden om deze kaart te bekomen zijn:

- wonen in Anzegem
- een inkomen hebben onder de Europese armoedegrens

Met deze kaart wordt toegang gegeven tot het kopen van:

#### **Pampers** 25 stuks à € 1

- Max 2 keer per maand per begunstigde.
- enkel te bekomen in 't Winkelke

#### **Kledijwinkel**

Tieners:

- badpak: 0,5 euro
- blouse: 1 euro
- broek: 1,5 euro
- hemd: 1 euro
- kleed: 2 euro
- Kostuum (man): 3 euro
- lingerie/kousen: gratis
- mantel/vest/jas : 3 euro
- nachtkledij (pyama/peignoir): 1 euro
- rok: 1,5 euro
- short: 1 euro
- trui/twinset: 1,5 euro
- T-shirt/sous-pull/topje: 1 euro
- trainingspak: 2 euro

Baby' en kinderen (tot 14jaar/maat 152)

- kleding: 0,5 euro

- knuffel(tenzij anders geprijsd): gratis
- ondergoed/kousen: gratis
- speelgoed (tenzij anders geprijsd): gratis
- schoeisel: 0,5 euro
- kindermeubilair (tenzij anders geprijsd) : gratis

#### Beddengoed

- dekbedovertrek 1p/2p: 2/2,5 euro
- deken 1p/2p: 2/2,5 euro
- donsdeken 1p/2p: 3/5 euro
- kussensloop 1p/ 2P: 0,25 euro
- lakenset 1p/2p: 1/2 euro

en verder:

- handdoeken en washandje: 0, 25 euro
- handtassen/reis- en sporttassen: 1 euro
- schoenen: 2 euro
- allerlei (sjaals, sjerpen, mutsen, handschoenen, zakdoeken, tafellaken, badmat, plaid,...): 0.25 euro
- riemen: gratis
- juwelen: 1 euro

éénmaal per week toegankelijk

enkel te bekomen in 't Winkelke.

#### **2/ Afvalzakken per stuk:**

De aankoop van afvalzakken, die per rol/pak van 10 of 20 stuks te koop worden aangeboden, kan een hap uit het gezinsbudget nemen. Om deze aankoop te spreiden over de tijd wordt voorgesteld om op enkele plaatsen, afvalzakken afzonderlijk te verkopen (dus per stuk).

Voorgesteld wordt om met onmiddellijke ingang het tarief op de verkoop van individuele afvalzakken, verplicht te gebruiken voor ophaling van de restfractie en de PMD-fractie (alle zachte en harde plastic verpakkingen, metalen verpakkingen en drankkartons) te bepalen.

- klein formaat restafvalzak (40 liter): 1 euro per zak
- groot formaat restafvalzak (60 liter): 1.70 euro per zak
- PMD-zak: 0.15 euro per zak.

Dit is hetzelfde tarief als deze die door de gemeente wordt gehanteerd. Bij toekomstige prijsaanpassingen in het gemeentelijk retributiereglement worden bovenstaande bedragen automatisch mee aangepast conform de dan geldende prijs per stuk.

Afvalzakken per stuk kunnen enkel aangekocht worden in 't Winkelke en aan de balie van het Sociaal Huis.

De afvalzakken worden contant betaald bij overhandiging van de zakken. Bij ontstentenis van betaling in der minne, zal een invordering geschieden overeenkomstig de burgerlijke rechtspleging.

### 3/ Losse zwembadtickets aan kansentarief

Omwille van technische redenen kunnen aan de onbemande balie (automaat) van het gemeentelijk zwembad Aquandé, (maar ook niet via de webshop) geen losse zwembadtickets aangekocht worden aan kansentarief (MIA-tarief Uitpas). Zwembadtickets aan kansentarief kunnen op heden enkel aangekocht worden bij de gemeentelijke Sportdienst (sporthal Torrebos). Dit kan een praktische en mentale drempel betekenen voor mensen die tot de doelgroep MIA behoren. Omdat zwemmen kan aanzien worden als een toegankelijke vorm van ontspannen en bewegen, wordt voorgesteld om ook in het Sociaal Huis zwembadtickets aan kansentarief te koop aan te bieden. Dit ook temeer de nabijheid van het Sociaal huis bij het zwembad en de veelvuldige contacten met de doelgroep.

Voorgesteld wordt om met onmiddellijke ingang het tarief op de verkoop van losse zwembadtickets aan kansentarief (MIA-tarief Uitpas): 20% van het vooropgesteld tarief (ter illustratie: op heden 09/07/2024 kost een los zwembadticket 3 euro voor iedereen vanaf 4 jaar.

Losse zwembadtickets aan kansentarief (MIA-tarief Uitpas) kunnen aangekocht worden in 't Winkelke en aan de balie van het Sociaal Huis en dit na voorlegging van het bewijs dat men hiervoor in aanmerking komt.

Zwembadtickets aan kansentarief (MIA-tarief Uitpas) kunnen ook verkregen worden bij de gemeentelijke Sportdienst (sporthal Torrebos). Abonnementen aan kansentarief zijn enkel bij de Sportdienst te koop.

### 4/ Gebruik wasmachine/droogkast Assistentiewoningen residentie Heirwege

Ten behoeve van de bewoners van de assistentiewoningen Residentie Heirwege wordt een semi-industriële wasmachine en droogkast ter beschikking gesteld. De bewoners kunnen gebruik maken van deze faciliteit tegen betaling via de aan de toestellen gekoppelde muntautomaat.

Voorgesteld wordt om volgende retributie te vestigen voor wat betreft het gebruik van:

- Semi-industriële wasmachine: 3 euro per beurt
- Semi-industriële droogkast: 1 euro per beurt.

Voorgesteld wordt om deze tarieven goed te keuren.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

## BESLUIT

**Art.1:** In het OCMW worden diverse producten te koop aangeboden waarvan het tarief als volgt wordt vastgesteld:

### 1/ Materiële steun: kledijwinkel en pamberbank

Indien de verkoop kadert binnen **materiële steun**, moeten de klanten beschikken over een **winkelkaart** die kan bekomen worden in de Sociale Dienst.

De voorwaarden om deze kaart te bekomen zijn:

- wonen in Anzegem
- een inkomen hebben onder de Europese armoedegrens

Met deze kaart wordt toegang gegeven tot het kopen van:

**Pampers** 25 stuks à € 1

- Max 2 keer per maand per begunstigde.
- enkel te bekomen in 't Winkelke

**Kledijwinkel**

Tieners:

- badpak: 0,5 euro
- blouse: 1 euro
- broek: 1,5 euro
- hemd: 1 euro
- kleed: 2 euro
- Kostuum (man): 3 euro
- lingerie/kousen: gratis
- mantel/vest/jas : 3 euro
- nachtkledij (pyama/peignoir): 1 euro
- rok: 1,5 euro
- short: 1 euro
- trui/twinset: 1,5 euro
- T-shirt/sous-pull/topje: 1 euro
- trainingspak: 2 euro

Baby' en kinderen (tot 14jaar/maat 152)

- kleding: 0,5 euro
- knuffel(tenzij anders geprijsd): gratis
- ondergoed/kousen: gratis
- speelgoed (tenzij anders geprijsd): gratis
- schoeisel: 0,5 euro
- kindermeubilair (tenzij anders geprijsd) : gratis

#### Beddengoed

- dekbedovertrek 1p/2p: 2/2,5 euro
- deken 1p/2p: 2/2,5 euro
- donsdeken 1p/2p: 3/5 euro
- kussensloop 1p/ 2P: 0,25 euro
- lakenset 1p/2p: 1/2 euro

en verder:

- handdoeken en washandje: 0, 25 euro
- handtassen/reis- en sporttassen: 1 euro
- schoenen: 2 euro
- allerlei (sjaals, sjerpen, mutsen, handschoenen, zakdoeken, tafellaken, badmat, plaid,...): 0.25 euro
- riemen: gratis
- juwelen: 1 euro

éénmaal per week toegankelijk  
enkel te bekomen in 't Winkelke.

#### **2/ Afvalzakken per stuk:**

De aankoop van afvalzakken, die per rol/pak van 10 of 20 stuks te koop worden aangeboden, kan een hap uit het gezinsbudget nemen. Om deze aankoop te spreiden over de tijd wordt voorgesteld om op enkele plaatsen, afvalzakken afzonderlijk te verkopen (dus per stuk).

Het tarief op de verkoop van individuele afvalzakken, verplicht te gebruiken voor ophaling van de restfractie en de PMD-fractie (alle zachte en harde plastic verpakkingen, metalen verpakkingen en drankkartons) wordt bepaald als volgt:

- klein formaat restafvalzak (40 liter): 1 euro per zak
- groot formaat restafvalzak (60 liter): 1.70 euro per zak
- PMD-zak: 0.15 euro per zak.

Dit is hetzelfde tarief als deze die door de gemeente wordt gehanteerd.

Bij toekomstige prijsaanpassingen in het gemeentelijk retributiereglement worden bovenstaande bedragen automatisch mee aangepast conform de dan geldende prijs per stuk.

Afvalzakken per stuk kunnen enkel aangekocht worden in 't Winkelke en aan de balie van het Sociaal Huis.

De afvalzakken worden contant betaald bij overhandiging van de zakken. Bij ontstentenis van betaling in der minne, zal een invordering geschieden overeenkomstig de burgerlijke rechtspleging.

### 3/ Losse zwembadtickets aan kansentarief

Losse zwembadtickets aan kansentarief (20% van het vooropgesteld tarief) kunnen aangekocht worden in 't Winkelke en aan de balie van het Sociaal Huis en dit na voorlegging van het bewijs dat men hiervoor in aanmerking komt.

Zwembadtickets aan kansentarief (MIA-tarief Uitpas) kunnen ook aangekocht worden bij de gemeentelijke Sportdienst (sporthal Torrebos). Abonnementen aan kansentarief zijn enkel te verkrijgen bij de Sportdienst.

De tickets worden contant betaald bij overhandiging. Bij ontstentenis van betaling in der minne, zal een invordering geschieden overeenkomstig de burgerlijke rechtspleging.

### 4/ Gebruik wasmachine/droogkast Assistentiewoningen residentie Heirwege

Ten behoeve van de bewoners van de assistentiewoningen Residentie Heirwege wordt een semi-industriële wasmachine en droogkast ter beschikking gesteld. De bewoners kunnen gebruik maken van deze faciliteit tegen betaling via de aan de toestellen gekoppelde muntautomaat.

Volgende retributie wordt gevestigd voor wat betreft het gebruik van:

- Semi-industriële wasmachine: 3 euro per beurt
- Semi-industriële droogkast: 1 euro per beurt.

**Art.2:** deze beslissing gaat onmiddellijk in en wordt ter beschikking gehouden van de toezichthoudende overheid voor administratief toezicht cf. de bepalingen opgenomen in het decreet Lokaal Bestuur.

## 2.2. 2024/OCMW/014 - Vernieuwen energiecontracten via aankoopcentrale Vlaams Energiebedrijf: goedkeuring overeenkomsten.

---

De raad,

### Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

De huidige energiecontracten voor de levering van 100% groene elektriciteit en injectie voor gebouwen enerzijds eindigt op 31 december 2024 24u00, en de levering van aardgas voor gebouwen anderzijds eindigt op 1 januari 2025 06u00.

Gezien de complexiteit van de energiemarkt en de vereiste knowhow voor het opmaken van een bestek en het op de markt te brengen is het aangewezen opnieuw beroep te doen op aankoopcentrale Vlaams Energiebedrijf nv (opgericht door de Vlaamse Overheid) en bieden gas- en elektriciteitscontracten aan voor de publieke sector.

Bij deelname aan een aankoopcentrale wordt het OCMW vrijgesteld van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren.

De OCMW-raad besliste in zitting van 11 juni 2020 toe te treden tot de aankoopcentrale Vlaams Energiebedrijf (VEB).

De kostprijs van de energie is een dynamische energieprijis en betreft een variabele prijs

- voor 100% groene elektriciteit is dit de gepubliceerde prijs op uurbasis, waarvan de formule (en desgevallend gekoppelde parameters), meegedeeld door de leverancier op het klantenportaal. Vanaf 01.01.2024 geldt volgende tariefkaart: <https://leveringen.veb.be/Downloads/Tariefkaart-Elektriciteit-VEB-2024.pdf>

- voor aardgas is dit de gepubliceerde prijs op dagbasis, waarvan de formule (en desgevallend

gekoppelde parameters), meegedeeld door de leverancier op het klantenportaal. Vanaf 01.01.2024 geldt volgende tariefkaart: <https://leveringen.veb.be/Downloads/Tariefkaart-Aardgas-VEB-2024.pdf>.

Naast de dynamische energieprijzen wordt door het VEB een kostendekkende vergoeding aangerekend, gebaseerd op het verbruik en het aantal EAN-codes (aansluitpunten):

- enerzijds een vaste kostendekkende vergoeding van € 48,00/EAN/jaar.
- anderzijds uit een variabele kost gebaseerd op de totaliteit van het volume en het aantal aansluitpunten (dit bedraagt € 2,75/MWH voor groene elektriciteit en € 2,00/MWH voor aardgas).

Voorgesteld wordt in te tekenen voor een periode van 4 jaar (2025, 2026, 2027 en 2028) en kan automatisch verlengd worden met telkens 1 jaar onder dezelfde voorwaarden, tenzij een partij hiervan afziet door schrijven (aangetekende brief, e-mail of via het contactformulier van het klantenportaal), uiterlijk 3 maanden voor het einde van de lopende leverings- en/of injectieperiode.

De overeenkomst voor de levering van 100% groene elektriciteit door het VEB.

De overeenkomst voor de levering van aardgas door het VEB.

De nodige budgetten zijn voorzien in het meerjarenplan.

Deze opdracht valt niet binnen het goedgekeurde begrip 'dagelijks bestuur'.

#### **Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:**

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Het besluit van de OCMW-raad d.d. 31 januari 2019 houdende vaststelling van de opdrachten voor werken, leveringen en diensten die kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikels 2, 6° en 47 §2 die de aanbestedende overheden vrijstelt van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren wanneer ze een beroep doen op een aankoopcentrale.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen

#### **Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:**

De beslissing van de OCMW-raad d.d. 31 januari 2019 houdende vaststelling van de opdrachten voor werken, leveringen en diensten die kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur.

De beslissing van de OCMW-raad d.d. 11 juni 2020 toe te treden tot de aankoopcentrale Vlaams Energiebedrijf (VEB) voor het afsluiten van energiecontracten.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

## BESLUIT

**Art.1:** Het vernieuwen van energiecontracten voor 100% groene elektriciteit voor de gebouwen en openbare verlichting en voor gas voor de gebouwen met ingang van 1 januari 2025 voor een periode van 4 jaar (2025, 2026, 2027 en 2028) via aankoopcentrale Vlaams Energiebedrijf nv goed te keuren, en kan automatisch verlengd worden met telkens 1 jaar onder dezelfde voorwaarden, tenzij een partij hiervan afziet door schrijven (aangetekende brief, e-mail of via het contactformulier van het klantenportaal), uiterlijk 3 maanden voor het einde van de lopende leverings- en/of injectieperiode.

**Art.2:** De overeenkomst, zoals hierbijgevoegd, voor de levering van 100% groene elektriciteit door het Vlaams Energiebedrijf nv, goed te keuren.

**Art.3:** De overeenkomst, zoals hierbijgevoegd, voor de levering van aardgas door het Vlaams Energiebedrijf nv, goed te keuren.

**Art.4:** Kennis te geven van dit besluit aan de toezichhoudende overheid volgens de regels vervat in het Decreet Lokaal Bestuur houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het algemeen bestuurlijk toezicht op de gemeenten.

## Punt 3. Sociale Dienst

### 3.1. 2023/OCMW/070 - Kennisname partnerschapsovereenkomst regionaal organisatienetwerk "OPEN" en goedkeuring bijdrage.

---

De raad,

#### Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Sinds 1 maart 2022 moeten verplichte inburgeraars drie onderdelen volgen binnen een inburgeringstraject: maatschappelijke oriëntatie; Nederlands leren; traject naar werk. Op 1 januari 2023 trad de zogenaamde "vierde pijler", het participatie-en netwerktraject, in werking.

Binnen die vierde pijler wordt van de inburgeraar verwacht dat hij/zij het eigen sociaal netwerk verbreedt gedurende minimum 40 uur. Dat kan in een buddyproject, via een stage, via vrijwilligerswerk, enz.

De activiteiten gebeuren in een Nederlandstalige context en moeten participatie op sociaal vlak bevorderen.

Lokale besturen zijn een prioritaire partner om het lokale aanbod (bijv. praatgroepen, vrijetijdsaanbod, enz.) te ontsluiten. Zij hebben zicht op het relevante aanbod van lokale (bijv. verenigingen) en bovenlokale actoren op hun grondgebied. Aangezien inburgeraars zich verplaatsen over de gemeentegrenzen heen is het van belang dat er een regionale afstemming van het aanbod is én een intergemeentelijke samenwerking.

Vanuit Europa WSE (Werk en Sociale Economie) wordt geïnvesteerd in de opstart van 18 regionale organisatienetwerken waarin lokale besturen en organisaties samen leren en samen acties opzetten rond die 4de pijler inburgering, het participatietraject voor nieuwkomers. Per referentieregio kon 1 dossier goedgekeurd worden op voorwaarde dat 25% cofinanciering voorzien werd vanuit de lokale besturen (voor Anzegem 3.036,92 € voor de periode 2024-2025).

Binnen de schoot van W13 en in overleg met zowel de lokale besturen als regionale partners werd een actieplan opgemaakt dat goedgekeurd werd door Europa WSE en van start ging op 1 april 2024. Een partnerschapsovereenkomst regelt de verdere onderlinge afspraken.

Positief advies op 15 februari 2024 door BCSD (zie bijlage).

#### Financiële reflex:

3.036,92 € voor de periode 2024-2025

**Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:**

Decreet betreffende het Vlaamse integratie- en inburgeringsbeleid: <https://codex.vlaanderen.be/portals/codex/documenten/1023121.html>

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**BESLUIT**

**Art. 1:** Kennisname van de partnerschapsovereenkomst in het kader van het regionaal organisatienetwerk "OPEN".

**Art. 2:** Akkoord met de opgelegde co-financiering van 25% ten bedrage van 3.036,92 € voor de periode 2024-2025

**Punt 4. Vragen en mededelingen**

**4.1. 2023/OCMW/055 - Vragen en mededelingen.**

---

De raad,

**Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:**

De raadsleden worden in de mogelijkheid gesteld om eenvoudige informatie te bekomen met betrekking tot de werking van de gemeente. Daarnaast kunnen er ook losse mededelingen worden meegegeven aan de raadsleden.

Mondelinge vragen worden - zo mogelijk - onmiddellijk beantwoord of uiterlijk schriftelijk tegen de eerstvolgende zitting. Op schriftelijke vragen van raadsleden wordt binnen de maand na ontvangst schriftelijk geantwoord (artikel 11 huishoudelijk reglement).

**BESLUIT**

Er kennis van te nemen dat er geen mededelingen gedaan worden noch mondelinge vragen gesteld worden.

De voorzitter sluit de vergadering om 20u12

Aldus beslist in zitting, de datum als voormeld.

Namens de raad,

Algemeen directeur,  
Sonja Nuyttens

Voorzitter,  
Koen Tack